

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 1 di 386

Direttore: BONGIOANNI MARIA ROBERTA (dal 02/08/2021)

Struttura: DIPARTIMENTO MEDICO SPECIALISTICO

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 2 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

30	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 3 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 4 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 5 di 386

Direttore: DIPARTIMENTO PATOLOGIA DIPENDENZE

Struttura: DIPARTIMENTO PATOLOGIA DELLE DIPENDENZE

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 6 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

40	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 7 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 8 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

40	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 9 di 386

Direttore: **FERRERI ENRICO**

Struttura: **FUNZIONE DI COORDINAMENTO TERRITORIALE DELL'ASL CN1**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 10 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del gruppo progetto che hanno fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) Il Gruppo Progetto ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 11 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 12 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 13 di 386

Direttore: **_FIORETTO FRANCO (dal 02/08/2021)**

Struttura: **DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE MATERNO INFANTILE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 14 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 15 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Raggiungimento obiettivi assegnati
dalla Direzione Generale dell'AO S.
Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi
assegnati al Direttore del
Dipartimento dall'AO S.
Croce e Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione
Generale dell'AO S. Croce e Carle di
Cuneo.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE
GENERALE
ASO S. CROCE

Con mail del 28 marzo 2022, la
Segreteria della Struttura di
supporto all'OIV dell'AO S. Croce e
Carle di Cuneo ha comunicato le
risultanze della valutazione
dell'obiettivo: del I semestre (50%) e
del II Semestre (50%) raggiungendo
complessivamente il 100%.

L'OIV DELL'AO S.
CROCE E CARLE DI
CUNEO RIFERISCE
LA PERCENTUALE
DI
RAGGIUNGIMENTO
DELL'OBIETTIVO
AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 16 di 386

Direttore: **_GRILLO MIRCO (fino al 30/06/2021)**

Struttura: **GRUPPO DI PROGETTO "COORDINAMENTO DEI PRESIDI OSPEDALIERI ASL CNI"**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 17 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Il Gruppo Progetto non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stato impegnato in attività di programmazione e supporto alla Direzione Generale Aziendale.

2) Il Gruppo di Progetto ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la programmazione delle azioni necessarie in relazione alle varie fasi della pandemia, alla tenuta dell'archivio della documentazione correlata e all'aggiornamento degli indicatori relativi.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 18 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 19 di 386

Direttore: **_NEGRO MAURO**

Struttura: **DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** **100,00 %** **Media 2:** **0,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 20 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 21 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 22 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 23 di 386

Direttore: **PAZZAIA TONI**

Struttura: **DIPARTIMENTO CHIRURGICO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 24 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 25 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 26 di 386

Direttore: **_QUERCIO MARCO (dal 02/08/2021)**

Struttura: **DIPARTIMENTO MEDICO GENERALE E RIABILITATIVO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** **100,00 %** **Media 2:** **0,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 27 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 28 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 29 di 386

Direttore: **_RAVIOLO MARIO (Direttore temp dal 02/08/2021) - GRILLO MIRCO (fino al 30/06/2021)**

Struttura: **DIPARTIMENTO EMERGENZA URGENZA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1: 100,00 % Media 2: 0,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 30 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 31 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 32 di 386

Direttore: **_RISSO FRANCESCO**

Struttura: **DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DI SALUTE MENTALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 33 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

40	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici del dipartimento che ha fornito un numero di ore/medico delle strutture ad esso afferenti adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA, la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 34 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Raggiungimento obiettivi assegnati
dalla Direzione Generale dell'AO S.
Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi
assegnati al Direttore del
Dipartimento dall'AO S.
Croce e Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione
Generale dell'AO S. Croce e Carle di
Cuneo.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE
GENERALE
ASO S. CROCE

Con nota Prot. 11696 del
28.03.2022 il Responsabile della
Struttura di supporto dell'OIV
dell'AO S. CROCE ha comunicato
che l'obiettivo è stato valutato
positivamente con il
raggiungimento al 100%.

L'OIV DELL'AO S.
CROCE E CARLE DI
CUNEO RIFERISCE
LA PERCENTUALE
DI
RAGGIUNGIMENTO
DELL'OBIETTIVO
AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 35 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.

B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.

C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;

- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;

- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.

Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.

Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 36 di 386

Direttore: **_RUSSI ELVIO GRAZIOSO**

Struttura: **DIPARTIMENTO INTERAZIENDALE DEI SERVIZI (dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 0,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 37 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Le strutture del dipartimento non hanno partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma sono state impegnate in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 38 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 39 di 386

Direttore: **AIMAR FABIO (dal 19apr2021)**

Struttura: **S.C. BILANCIO E CONTABILITA'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 40 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

30	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 41 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Stante la situazione
emergenziale, la raccolta dei
dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto
disponibili e gestibili, senza
ulteriori aggravii per le
strutture.
Monitoraggio del seguente
indicatore e trasmissione
dati alla S.S. Strategie
Aziendali e Ciclo della
Performance:
- Incidenza del ricorso a
convenzioni CONSIP e al
mercato elettronico degli
acquisti: estrazione
informazioni della spesa
nella fase di pagamento per
calcolo indicatore.
Il dettaglio delle
caratteristiche fa riferimento
alle specifiche fornite dalla

Stante la situazione emergenziale, la
raccolta dei dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto disponibili e
gestibili, senza ulteriori aggravii per le
strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e
aziendale con compilazione dati
richiesti e trasmissione alla S.S.
Strategie Aziendali e Ciclo della
Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i
termini.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini
richiesti. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 42 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Verifica complessiva dell'andamento delle spese rispetto agli importi assegnati ad ogni servizio per ogni singolo conto. Monitoraggio con i Responsabili di Macro Area dell'utilizzo del budget CO.SE. assegnato.
b) Invio di comunicazioni ai Servizi delegati con riferimento alle richieste di cui alle scadenze aziendali e regionali. Invio di comunicazioni per le vie brevi sulle fatture non autorizzate al pagamento.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) Dialogo con il coordinamento di Macro Area ed eventualmente con i Servizi delegati e segnalazione alla Direzione Amministrativa di eventuali problematiche del rispetto del budget.
b) Gestione del work-flow di liquidazione dei documenti; invio di solleciti tramite email e per le vie brevi qualora risultino ritardi nel corretto caricamento di costi certi e presunti, nella pronta liquidazione delle fatture o di quanto necessario al buon funzionamento della contabilità, nel rispetto dei termini di legge e delle richieste della Regione.
- Obiettivo non raggiunto: a) Mancato dialogo con il coordinamento di Macro Area e mancate segnalazioni alla Direzione Amministrativa di eventuali problematiche del rispetto del budget;
b) Mancato invio di solleciti ai Servizi.

30	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) Il dialogo con i Responsabili di Macro Area e con i Servizi delegati è avvenuto, con riferimento alle situazioni trimestrali ed alle situazioni mensili. La spesa è stata monitorata, con la segnalazione di eventuali "tensioni" di budget alla Direzione Generale.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono stati inviati numerosi solleciti per le vie brevi e di portata generale (Gruppo Amc). Sono state inviate risposte a tutte le richieste regionali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 43 di 386

Direttore: **AIRALE ERALDO**

Struttura: **S.S. VIGILANZA STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-ASSISTENZIALI**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 44 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

35	35
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 45 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Vigilanza Strutture.	Attività di vigilanza.	<ul style="list-style-type: none"> - Obiettivo pienamente raggiunto (100%): Verifica di almeno 80 Strutture Socio Sanitarie; - Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%): Verifica di almeno 70 Strutture Socio Sanitarie; - Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%): Verifica di almeno 60 Strutture Socio Sanitarie; - Obiettivo non raggiunto (<60%): Verifica di meno di 60 Strutture Socio Sanitarie. 	35	65	100,00	100,00	RESPONSABILE VIGILANZA STRUTTURE SANITARIE SOCIO ASS.LI	Mail del 08.02.2022: "Nel corso del anno 2021 sono stati effettuati n. 150 sopralluoghi e n. 71 sedute. Obiettivo pienamente raggiunto"	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%
----------------------	------------------------	---	----	----	--------	--------	---	---	---

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 46 di 386

Direttore: **AIRALE ERALDO (Direttore sostituto) - CHIOZZA GLORIA - (fino al 27giu2021)**

Struttura: **S.C. DISTRETTO NORD-EST**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 47 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 48 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 49 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
b) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
c) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata dal Coordinatore di Macro-area; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, se non giustificato e/o concordato con il Coordinatore di Macro-area, entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

5

10

100,00

100,00

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 50 di 386

Direttore: **ALBERICO GRAZIA MARIA**

Struttura: **S.S. FORMAZIONE SVILUPPO COMPETENZE E QUALITA'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 51 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

55

85

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 6. FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SANITARI e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 52 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Stante la situazione
emergenziale, la raccolta dei
dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto
disponibili e gestibili, senza
ulteriori aggravii per le
strutture.
Monitoraggio dei seguenti
indicatori e trasmissione dati
alla S.S. Strategie Aziendali
e Ciclo della Performance:
- Grado di copertura delle
attività formative dedicate al
personale
Il dettaglio delle
caratteristiche fa riferimento
alle specifiche fornite dalla
circolare del DFP.
- Grado di trasparenza
dell'Amministrazione.

Stante la situazione emergenziale, la
raccolta dei dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto disponibili e
gestibili, senza ulteriori aggravii per le
strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e
aziendale con compilazione dati
richiesti e trasmissione alla S.S.
Strategie Aziendali e Ciclo della
Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i
termini.

5	5
---	---

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini
richiesti. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 53 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 54 di 386

Direttore: ALFONZO SANTO

Struttura: S.C. S.Pre.S.A.L.

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 55 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

10

20

100,00

100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 56 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

30	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 57 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	60
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 58 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Integrazione servizi medici.

Attivazione/mantenimento
funzioni vicarianti del
personale medico dirigente e
convenzionato e del
personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.

10	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: Il personale SPRESAL di ogni ruolo ha fornito un sostegno diversificato per sedi e su tutte le attività Covid in stretta sinergia con il Sisp e con il coordinamento della Direzione del Dipartimento. La collaborazione è avvenuta in tutte le attività : esecuzione tamponi e vaccini, mantenimento della piattaforma informatica, alimentazione flussi informativi, contact tracing, monitoraggio casi di isolamento e quarantena e il setting aziende-lavoro). E' stata altresì garantita la copertura degli ambulatori vaccinali SISP . Le attività vicarianti richiamate sono documentate dalle registrazioni sul sistema informativo e dalla rilevazione settimanale dipartimentale . Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 59 di 386

Direttore: **ANTONIONO ELENA**

Struttura: **S.C. NEURORIABILITAZIONE FOSSANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 60 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 61 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 62 di 386

Direttore: **ARDIZZONE ALESSANDRA ff**

Struttura: **S.C. DIABETOLOGIA TERRITORIALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 63 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 64 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 65 di 386

Direttore: **ARDUINO GIUSEPPE**

Struttura: **S.S.D. SERVIZIO DI PSICOLOGIA E PSICOPATOLOGIA DELLO SVILUPPO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 66 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 67 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 68 di 386

Direttore: ATTUCCI ALBERTO

Struttura: S.C. IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECHNICHE

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 69 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

PAISA:

c) Rendicontazione PAISA 2020 e programmazione PAISA 2021 con recepimento degli indirizzi contenuti nel PRISA e applicazione in ambito aziendale (Esecuzione dei controlli ufficiali programmati: verifiche, ispezioni, audit, campionamenti. Alimentazione dei sistemi informativi: caricamento dati su supporti informatizzati aziendali, regionali e ministeriali, rendicontazione di attività specifiche).

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 80% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 70% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per

15

25

100,00

100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021 . b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021. c) Il PAISA 2020 è stato rendicontato nei termini previsti ed è stato trasmesso alla Regione Piemonte con nota prot . n.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 70 di 386

la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 60% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Mancata rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; mancata realizzazione di oltre il 40% delle attività programmate nel PAISA 2021; mancato aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte.

0023671/P del 26.02.2021. Causa emergenza Covid-19, la programmazione PAISA 2021 è stata predisposta secondo le indicazioni della Regione Piemonte comunicate con nota prot. n. 29838 del 17.08.2021 e dalle disposizioni contenute nelle comunicazioni ministeriali. In ottemperanza alla nota suindicata per l'anno 2021 è stato predisposto il piano di attuazione della programmazione aziendale e le indicazioni di pianificazione per l'ultimo quadrimestre con nota prot. n. 107998/P del 29.09.2021. Le attività di controllo ufficiale eseguite in presenza e da remoto sono state registrate con l'inserimento dei dati sulle piattaforme regionali VetAlimenti, Arvet, Infomacelli. Le scadenze previste per la trasmissione documentale e la tempistica dei flussi informativi sono state regolarmente rispettate. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 71 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 72 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 73 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 74 di 386

Integrazione servizi veterinari.

Attivazione/mantenimento funzioni vicarianti del personale veterinario dirigente, convenzionato e del personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
 Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
 - Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
 Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
 - Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
 Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
 - Obiettivo non raggiunto (<60%):
 Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.

15	25
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
 DIPARTIMENTO
 DI
 PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022:
 Compatibilmente con la necessità di partecipare alle attività connesse al controllo Covid, il personale dell'Area ha svolto le attività vicarianti ed integrate programmate con le altre Aree del Servizio veterinario. In particolare il personale veterinario dirigente, convenzionato e del comparto tecnico e amministrativo, nell'ambito dei compiti assegnati, si è impegnato:
 a) in attività integrata con personale di Area A, B e PMPPV per il completamento dell'attività di attuazione del piano nazionale residui (PNR) negli stabilimenti di macellazione sull'intero territorio ASL CN1. b) nell'esecuzione integrata di ispezioni ed audit sui centri di imballaggio uova, centri di raccolta e deposito secondo la programmazione prevista; c) nell'esecuzione di controlli ufficiali in aziende bovine, suinicole, avicole con attività integrata secondo procedure di intervento standardizzate relativamente a gestione dell'anagrafe, piani aziendali di biosicurezza, benessere animale, alimentazione animale, gestione del farmaco e sicurezza alimentare; d) nell'esecuzione integrata di controlli ufficiali sui laboratori di smielatura secondo la programmazione e pianificazione prevista; e) nell'esecuzione di alcuni controlli (ispezioni ed audit) presso stabilimenti che lavorano prodotti lattiero caseari ed altri prodotti di origine animale congiuntamente con la Struttura di Area B; f) in attività integrata Aree A e C nei controlli sul

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 75 di 386

benessere animale/anagrafici a seguito di esposti o segnalazioni; g) in attività integrata su animali esotici/strutture di cura veterinaria, toelettature e circhi; h) nell'esecuzione dei controlli ufficiali relativi alla protezione degli animali all'abbattimento, alla protezione degli animali durante il trasporto e le operazioni correlate presso gli stabilimenti di macellazione secondo la programmazione prevista in riferimento ai flussi quali quantitativi commerciali di riferimento (anno 2020); i) negli interventi in pronta disponibilità. In riferimento all'integrazione con le altre Strutture del Dipartimento invece, la Struttura ha svolto attività per:

- la gestione integrata dei pareri sulle pratiche edilizie e ambientali
- la sorveglianza e il contact tracing (SISP).
- verifiche della presenza di certificazioni attestanti la conformità dell'impianto elettrico in 189 stalle dei vitelli (SPRESAL). Gli interventi vicarianti o di supporto hanno soddisfatto le necessità organizzative delle Aree Veterinarie della ASL CN1. La registrazione sui sistemi informativi risulta in linea con la programmazione. Si ritiene pertanto raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 76 di 386

Direttore: **BALOCCO ROBERTO**

Struttura: **S.C. AFFARI GENERALI E CONTROLLI INTERNI**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 77 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

65	85
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la programmazione delle azioni necessarie in relazione alle varie fasi della pandemia, alla tenuta dell'archivio della documentazione correlata e all'aggiornamento degli indicatori relativi.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 78 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Stante la situazione
emergenziale, la raccolta dei
dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto
disponibili e gestibili, senza
ulteriori aggravii per le
strutture.
Monitoraggio dei seguenti
indicatori e trasmissione dati
alla S.S. Strategie Aziendali
e Ciclo della Performance:
- Percentuale di
comunicazioni tramite
domicili digitali.
Il dettaglio delle
caratteristiche fa riferimento
alle specifiche fornite dalla
circolare del DFP.

Stante la situazione emergenziale, la
raccolta dei dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto disponibili e
gestibili, senza ulteriori aggravii per le
strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e
aziendale con compilazione dati
richiesti e trasmissione alla S.S.
Strategie Aziendali e Ciclo della
Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i
termini.

5	5
---	---

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini
richiesti. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 79 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 80 di 386

Direttore: **BARATTI ALBERTO**

Struttura: **S.C. MEDICINA DEL LAVORO (Interaziendale)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 6. FORMAZIONE DEGLI OPERATORI SANITARI e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 82 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Raggiungimento obiettivi assegnati
dalla Direzione Generale dell'AO S.
Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi
assegnati al Direttore della
Struttura dall'AO S. Croce e
Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione
Generale dell'AO S. Croce e Carle di
Cuneo.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE
GENERALE
ASO S. CROCE

Con mail del 28 marzo 2022, la
Segreteria della Struttura di
supporto all'OIV dell'AO S. Croce e
Carle di Cuneo ha comunicato le
risultanze della valutazione
dell'obiettivo: del I semestre (50%) e
del II Semestre (50%) raggiungendo
complessivamente il 100%.

L'OIV DELL'AO S.
CROCE E CARLE DI
CUNEO RIFERISCE
LA PERCENTUALE
DI
RAGGIUNGIMENTO
DELL'OBIETTIVO
AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 83 di 386

Direttore: **BARBERO LUIGI DOMENICO**

Struttura: **S.C. DISTRETTO SUD-OVEST**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 84 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 85 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 86 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
b) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
c) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata dal Coordinatore di Macro-area; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, se non giustificato e/o concordato con il Coordinatore di Macro-area, entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

5

10

100,00

100,00

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 87 di 386

Direttore: **BASSO ANNA MADDALENA ff**

Struttura: **S.C. DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 88 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrativa di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19, la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 89 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 90 di 386

Direttore: **BASTA RAFFAELE (Direttore sostituto)**

Struttura: **S.C. PEDIATRIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 91 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 92 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 93 di 386

Direttore: **BENEDETTI VALENTINA**

Struttura: **S.C. MEDICINA INTERNA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 94 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 95 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 96 di 386

Direttore: **BERTAINA FIORENZO (dal 01/08/2021)**

Struttura: **S.C. SISTEMA INFORMATIVO DIREZIONALE (Interaziendale dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	40	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 97 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

45

85

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

tutte le attività anti-Covid-19 con particolare riferimento alla partecipazione attiva alla campagna vaccinale
2) Partecipazione all'aggiornamento costante del Piano Pandemico Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione Pubblica.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
Monitoraggio dei seguenti indicatori e trasmissione dati alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance:
a) Grado di utilizzo di SPID nei servizi digitali;
b) Percentuale di servizi full digital;
c) Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPA;
d) Percentuali di banche dati pubbliche disponibili in formato aperto.
Il dettaglio delle caratteristiche fa riferimento alle specifiche fornite dalla circolare del DFP.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e aziendale con compilazione dati richiesti e trasmissione alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i termini.

5	5
---	---

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini richiesti. Obiettivo pienamente raggiunto.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 99 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 100 di 386

Direttore: BERTOLA GIANCARLO (fino al 17apr2021)

Struttura: S.C. SANITA' ANIMALE

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 101 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

PAISA:

c) Rendicontazione PAISA 2020 e programmazione PAISA 2021 con recepimento degli indirizzi contenuti nel PRISA e applicazione in ambito aziendale (Esecuzione dei controlli ufficiali programmati: verifiche, ispezioni, audit, campionamenti. Alimentazione dei sistemi informativi: caricamento dati su supporti informatizzati aziendali, regionali e ministeriali, rendicontazione di attività specifiche).

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 80% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 70% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per

15 25

100,00 100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021. c) Il PAISA 2020 è stato rendicontato nei termini previsti ed è stato trasmesso alla Regione Piemonte con nota prot . n.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 102 di 386

la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 60% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Mancata rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; mancata realizzazione di oltre il 40% delle attività programmate nel PAISA 2021; mancato aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte.

0023671/P del 26.02.2021. Causa emergenza Covid-19, la programmazione PAISA 2021 è stata predisposta secondo le indicazioni della Regione Piemonte comunicate con nota prot. n. 29838 del 17.08.2021 e dalle disposizioni contenute nelle comunicazioni ministeriali. In ottemperanza alla nota suindicata per l'anno 2021 è stato predisposto il piano di attuazione della programmazione aziendale e le indicazioni di pianificazione per l'ultimo quadrimestre con nota prot. n. 107998/P del 29.09.2021. Le attività di controllo ufficiale eseguite in presenza e da remoto sono state registrate con l'inserimento dei dati sulle piattaforme regionali VetAlimenti, Arvet, Infomacelli. Le scadenze previste per la trasmissione documentale e la tempistica dei flussi informativi sono state regolarmente rispettate. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 103 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 104 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 105 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 106 di 386

Integrazione servizi veterinari.	Attivazione/mantenimento funzioni vicarianti del personale veterinario dirigente, convenzionato e del personale del comparto.	<ul style="list-style-type: none"> - Obiettivo pienamente raggiunto (100%): Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie. - Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%): Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie. - Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%): Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie. - Obiettivo non raggiunto (<60%): Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie. 	15	25	100,00	100,00	<p>DIRETTORE DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE</p> <p>Mail del 16/02/2022: Compatibilmente con la necessità di partecipare alle attività connesse al controllo Covid, il personale della Struttura ha svolto le attività vicarianti ed integrate programmate con le altre Strutture del Servizio veterinario con tutte le figure professionali, personale veterinario dirigente, convenzionato e del comparto tecnico e amministrativo. In particolare: a) in vicarianza personale Area B negli stabilimenti di macellazione con personale Area A e C negli ambiti territoriali dei distretti di Cuneo Mondovì Fossano Savigliano Saluzzo; b) in vicarianza personale Area A per attività di sanità animale con personale Area B nell'Ambito territoriale di Cuneo; c) in attività integrata con personale di Area A, B, C e PMPPV per attività di attuazione del piano nazionale residui (PNR) negli stabilimenti di macellazione; d) nell'esecuzione integrata di ispezioni ed audit sui centri di imballaggio uova, centri di raccolta e deposito secondo la programmazione prevista; e) nell'esecuzione di controlli ufficiali in aziende bovine, suinicole, avicole con attività integrata secondo procedure di intervento standardizzate relativamente a gestione dell'anagrafe, piani aziendali di biosicurezza, benessere animale, alimentazione animale, gestione del farmaco, sicurezza alimentare (programmazione PRISA); f) nella partecipazione del gruppo integrato per autorizzazioni e controlli trasporto animali vivi; g) nell'esecuzione integrata di</p>	<p>L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%</p>
----------------------------------	---	--	----	----	--------	--------	--	--

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 107 di 386

controlli ufficiali sui laboratori di smielatura secondo la programmazione e pianificazione prevista; h) nell'esecuzione dei controlli ufficiali relativi alla protezione degli animali all'abbattimento, alla protezione degli animali durante il trasporto e le operazioni correlate presso gli stabilimenti di macellazione secondo la programmazione prevista in riferimento ai flussi qualitativi commerciali di riferimento (anno 2020); i) nell'esecuzione di attività integrata e di vicarianza di farmacovigilanza nel corso di altre attività che comprendono il controllo sul farmaco (visita ante mortem avicoli e cunicoli, macellazioni d'urgenza); l) nell'esecuzione integrata Aree A e C di educazione sanitaria randagismo e benessere animali d'affezione; m) nell'esecuzione attività integrata Aree A e C controlli benessere animale a seguito di esposti o segnalazioni; n) nell'attuazione piano selvaggina e monitoraggio agenti zoonotici con personale Area B e PMPPV; o) negli interventi in pronta disponibilità.

In riferimento all'integrazione con le altre Strutture del Dipartimento la Struttura ha svolto attività per:

- la gestione integrata dei pareri sulle pratiche edilizie e ambientali
- la sorveglianza e il contact tracing (SISP).

- verifiche della presenza di certificazioni attestanti la conformità dell'impianto elettrico in 189 stalle dei vitelli (SPRESAL). Gli interventi vicarianti o di supporto hanno soddisfatto le necessità organizzative delle Aree Veterinarie

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 108 di 386

della ASL CN1. La registrazione sui sistemi informativi risulta in linea con la programmazione. Si ritiene pertanto raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 109 di 386

Direttore: **BERTOLINO FRANCO**

Struttura: **S.C. CHIRURGIA GENERALE SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 110 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 111 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 112 di 386

Direttore: **BIANCO GIUSEPPE**

Struttura: **S.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 113 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 114 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 115 di 386

Direttore: **BIGNONE VERA**

Struttura: **S.C. MEDICINA D'URGENZA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 116 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 117 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 118 di 386

Direttore: **BLANGETTI ILARIA**

Struttura: **S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 119 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 120 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 121 di 386

Direttore: **BONGIOANNI MARIA ROBERTA**

Struttura: **S.C. NEUROLOGIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 122 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 123 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 124 di 386

Direttore: **BORGNA ALDO (fino al 31lug2021)**

Struttura: **S.C. SISTEMA INFORMATIVO DIREZIONALE (Interaziendale dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 125 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

45

85

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 126 di 386

tutte le attività anti-Covid-19 con particolare riferimento alla partecipazione attiva alla campagna vaccinale
2) Partecipazione all'aggiornamento costante del Piano Pandemico Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione Pubblica.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
Monitoraggio dei seguenti indicatori e trasmissione dati alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance:
a) Grado di utilizzo di SPID nei servizi digitali;
b) Percentuale di servizi full digital;
c) Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPA;
d) Percentuali di banche dati pubbliche disponibili in formato aperto.
Il dettaglio delle caratteristiche fa riferimento alle specifiche fornite dalla circolare del DFP.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e aziendale con compilazione dati richiesti e trasmissione alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i termini.

5 5

100,00 100,00

RESPONSABILE SS STRATEGIE AZIENDALI E CICLO DELLA PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini richiesti. Obiettivo pienamente raggiunto.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Raggiungimento obiettivi assegnati dalla Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi assegnati al Direttore della Struttura dall'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

20 0

100,00 100,00

DIREZIONE GENERALE ASO S. CROCE

Con mail del 28 marzo 2022, la Segreteria della Struttura di supporto all'OIV dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo ha comunicato le risultanze della valutazione dell'obiettivo del I semestre raggiungimento al 100% stante il pensionamento del Responsabile al 01.08.2021.

L'OIV DELL'AO S. CROCE E CARLE DI CUNEO RIFERISCE LA PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 127 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 128 di 386

Direttore: **BRAMARDI ANDREINA**

Struttura: **S.C. FARMACIA OSPEDALIERA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 130 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 131 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

5	10
---	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 132 di 386

Direttore: **BRUNA PAOLO (Direttore Sostituto)**

Struttura: **S.C. ONCOLOGIA SALUZZO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesì		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Appropriatezza prescrittiva farmaci biotecnologici.	Biosimilari oncologici: a) % (sul totale) di pazienti naïve avviati al trattamento con biotecnologico oncologico nella formulazione aggiudicata a minor costo; b) % (sul totale) di pazienti già in terapia con biotecnologico oncologico shiftati su formulazione aggiudicata a minor costo.	- Obiettivo pienamente raggiunto: % pazienti = 100%. - Obiettivo sostanzialmente raggiunto: % pazienti >= 98%. - Obiettivo parzialmente raggiunto: % pazienti >=95%. - Obiettivo non raggiunto: % pazienti <95%.	5	10	100,00	100,00	DIRETTORE FARMACIA OSPEDALIERA	Mail del 24/01/2022: In continuità con gli anni precedenti è stato condotto un monitoraggio delle prescrizioni a cadenza trimestrale. A fine anno non si sono rilevate criticità nelle prescrizioni e gli obiettivi sono stati pienamente raggiunti in ogni punto. Al 31/12/2021: a) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%; b) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 133 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 134 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 135 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 136 di 386

Direttore: **BRUNO ILARIO**

Struttura: **S.S. COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA (Interaziendale)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

55	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto amministrativo.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 138 di 386

tutte le attività anti-Covid-19 con particolare riferimento alla partecipazione attiva alla campagna vaccinale
2) Partecipazione all'aggiornamento costante del Piano Pandemico Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione Pubblica.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
Monitoraggio del seguente indicatore e trasmissione dati alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance:
- Consultazione del portale istituzionale.
Il dettaglio delle caratteristiche fa riferimento alle specifiche fornite dalla

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e aziendale con compilazione dati richiesti e trasmissione alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i termini.

5	10
---	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini richiesti. Obiettivo pienamente raggiunto.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Raggiungimento obiettivi assegnati dalla Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi assegnati al Direttore della Struttura dall'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE
GENERALE
ASO S. CROCE

Con mail del 28 marzo 2022, la Segreteria della Struttura di supporto all'OIV dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo ha comunicato le risultanze della valutazione dell'obiettivo: del I semestre (50%) e del II Semestre (50%) raggiungendo complessivamente il 100%.

L'OIV DELL'AO S. CROCE E CARLE DI CUNEO RIFERISCE LA PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 139 di 386

Direttore: **CALVANO CLAUDIO ff**

Struttura: **S.C. ACQUISTI BENI E SERVIZI (Interaziendale dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 140 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 5. POLITICHE DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 141 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Stante la situazione
emergenziale, la raccolta dei
dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto
disponibili e gestibili, senza
ulteriori aggravii per le
strutture.
Monitoraggio del seguente
indicatore e trasmissione
dati alla S.S. Strategie
Aziendali e Ciclo della
Performance:
- Incidenza del ricorso a
convenzioni CONSIP e al
mercato elettronico degli
acquisti: individuazione
procedure effettuate tramite
convenzioni o utilizzo
mercato elettronico.
Il dettaglio delle
caratteristiche fa riferimento
alle specifiche fornite dalla

Stante la situazione emergenziale, la
raccolta dei dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto disponibili e
gestibili, senza ulteriori aggravii per le
strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e
aziendale con compilazione dati
richiesti e trasmissione alla S.S.
Strategie Aziendali e Ciclo della
Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i
termini.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini
richiesti. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 142 di 386

Direttore: CAPUTO MARCELLO

Struttura: S.S.D. PROMOZIONE DELLA SALUTE

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 143 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) Attività di governance, monitoraggio del Piano Locale della Prevenzione (PLP) 2021 in coerenza con il programma del Piano Regionale della Prevenzione (PRP);
b) Coordinamento attività di rendicontazione del PLP 2020 e programmazione del PLP 2021 in coerenza con gli indirizzi regionali.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
a) Attuazione del 80% delle azioni previste per l'attività di governance e monitoraggio;
b) Rispetto indirizzi e scadenze fissate dalla Regione Piemonte per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
a) Attuazione del 70% delle azioni previste per l'attività di governance e monitoraggio;
b) Rispetto indirizzi e scadenze fissate dalla Regione Piemonte (dopo sollecito) per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
a) Attuazione del 60% delle azioni previste per l'attività di governance e monitoraggio;
b) Rispetto indirizzi e scadenze fissate dalla Regione Piemonte (dopo sollecito) per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
a) Mancata attivazione di oltre il 40% delle azioni previste per l'attività di governance e monitoraggio;
b) Mancato rispetto degli indirizzi e scadenze fissate dalla Regione Piemonte per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020.

20

35

100,00

100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota prot. Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid, una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL Cn1 n°626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto è stata inviata in regione con nota prot 108629/P del 30.09.2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha organizzato e coordinato i lavori di gruppo per le attività di governance, rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contribuito all'attuazione delle azioni previste dalla programmazione regionale 2021 raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 144 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 145 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60

65

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 146 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 147 di 386

Direttore: CAPUTO MARCELLO (Direttore ff)

Struttura: S.C. S.I.A.N.

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 148 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

PAISA:

c) Rendicontazione PAISA 2020 e programmazione PAISA 2021 con recepimento degli indirizzi contenuti nel PRISA e applicazione in ambito aziendale (Esecuzione dei controlli ufficiali programmati: verifiche, ispezioni, audit, campionamenti. Alimentazione dei sistemi informativi: caricamento dati su supporti informatizzati aziendali, regionali e ministeriali, rendicontazione di attività specifiche).

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 80% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 70% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per

20	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021. c) Il PAISA 2020 è stato rendicontato nei termini previsti ed è stato trasmesso alla Regione Piemonte con nota prot . n.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 149 di 386

la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 60% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Mancata rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; mancata realizzazione di oltre il 40% delle attività programmate nel PAISA 2021; mancato aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte.

0023671/P del 26.02.2021. Causa emergenza Covid-19, la programmazione PAISA 2021 è stata predisposta secondo le indicazioni della Regione Piemonte comunicate con nota prot. n. 29838 del 17.08.2021 e dalle disposizioni contenute nelle comunicazioni ministeriali. In ottemperanza alla nota suindicata per l'anno 2021 è stato predisposto il piano di attuazione della programmazione aziendale e le indicazioni di pianificazione per l'ultimo quadrimestre con nota prot. n. 107998/P del 29.09.2021. Le attività di controllo ufficiale eseguite in presenza e da remoto sono state registrate con l'inserimento dei dati sulle piattaforme regionali VetAlimenti, Arvet, Infomacelli. Le scadenze previste per la trasmissione documentale e la tempistica dei flussi informativi sono state regolarmente rispettate. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 150 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 151 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

45

60

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 152 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Integrazione servizi medici.

Attivazione/mantenimento
funzioni vicarianti del
personale medico dirigente e
convenzionato e del
personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione;
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione;
- Obiettivo non raggiunto (<60%)
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.

15	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: In relazione alle fasi pandemiche a partire da gennaio 2021 il personale SIAN di ogni ruolo ha collaborato in stretta sinergia con il SISP e con il coordinamento della Direzione del Dipartimento, in tutte le attività connesse con il controllo del Covid (esecuzione tamponi, interventi in RSA, alimentazione flussi informativi, contact tracing, monitoraggio casi di isolamento e quarantena e in particolare con tutte le attività di comunicazione con il setting scuola). E' stata altresì garantita la copertura degli ambulatori vaccinali SISP quando necessario. Le attività vicarianti richiamate sono documentate dalle registrazioni sul sistema informativo Covid Dipre e dalla rilevazione FTE inviata settimanalmente in Regione. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 153 di 386

Direttore: **CARENA PINUCCIA**

Struttura: **S.S. STRATEGIE AZIENDALI E CICLO DELLA PERFORMANCE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100% (La Dott.ssa Carena non partecipa alla seduta durante la valutazione degli obiettivi ad essa assegnati)

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 154 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinate della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	70
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di programmazione e supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella programmazione delle azioni necessarie in relazione alle varie fasi della pandemia.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100% (La Dott.ssa Carena non partecipa alla seduta durante la valutazione degli obiettivi ad essa assegnati)

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 155 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Raccolta dati per il
successivo inserimento nel
Piano della Performance
2022.

- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Inserimento dati nel Piano della
Performance 2022.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancato inserimento dati nel Piano
della Performance 2022.

20

30

100,00

100,00

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono stati raccolti entro la
scadenza. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100% (La Dott.ssa
Carena non
partecipa alla seduta
durante la
valutazione degli
obiettivi ad essa
assegnati)

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 156 di 386

Direttore: **CHIOZZA GLORIA (fino al 27giu2021)**

Struttura: **S.S. CURE PRIMARIE E INTERMEDIE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	50	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 157 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 158 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 159 di 386

Direttore: **CILIA GIANFRANCO**

Struttura: **S.S.D. CONSULTORI FAMILIARI**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 160 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 161 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 162 di 386

Direttore: CONTE ENRICA (Direttore sostituito dal 26 ottobre 2021) - COSTANTINI PAOLO (Direttore sostituito - fin

Struttura: S.C. MEDICINA INTERNA SALUZZO

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 163 di 386

Appropriatezza prescrittiva farmaci biotecnologici.

Sub 1) ATC L04AB - Inibitori del TNFalfa:

a) % (sul totale) di pazienti naive avviati al trattamento con inibitore del TNFalfa con la molecola e formulazione aggiudicata in gara regionale a minor costo sul totale dei pazienti avviati ad inibitore del TNFalfa, secondo indicazioni regionali;
b) % (sul totale) dei pazienti già in terapia con inibitore del TNFalfa shiftati su formulazione aggiudicata in gara regionale a minor costo, secondo indicazioni regionali.

In tutti i casi di non sostituibilità il prescrittore sarà comunque tenuto alla predisposizione di una breve ma esaustiva relazione clinica.

Sub 2) ATC L04AA - Immunosoppressivi ad azione diretta

ATC L04AB - Inibitori del TNFalfa

ATC L04AC - Inibitori dell'interleuchina:

a) % (sul totale) di pazienti naive avviati al trattamento con farmaci biotecnologici diversi da prodotto aggiudicato in gara regionale a minor costo, per i quali è stata redatta breve ma esaustiva relazione di non sostituibilità da parte del medico prescrittore.

b) % (sul totale) di pazienti già in trattamento con farmaco biotecnologico "switchati/swappati" ad altro farmaco biotecnologico da

- Obiettivo pienamente raggiunto: Sub 1): a) % pazienti = 100%; b) % pazienti >= 95%;

Sub 2) a) % pazienti = 100%; b) % pazienti = 100%;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:

Sub 1): a) % pazienti >= 98%; b) % pazienti >= 90%;

Sub 2): a) % pazienti >= 98%; b) % pazienti >= 98%;

Considerata la complessità degli obiettivi, in situazioni debitamente motivate, si potrà considerare l'obiettivo pienamente raggiunto anche con %

Sub 1): a) inferiori al 100%, ma superiori al 98%; b) inferiori al 95%, ma superiori al 90%;

Sub 2): a) inferiori al 100%, ma superiori al 98%; b) inferiori al 100%, ma superiori al 98%;

- Obiettivo parzialmente raggiunto: Sub 1): a) % pazienti >= 90%; b) % pazienti >= 85%;

Sub 2): a) % pazienti >= 90%; b) % pazienti >= 90%;

Considerata la complessità degli obiettivi, in situazioni debitamente motivate, si potrà considerare l'obiettivo sostanzialmente raggiunto anche con %

Sub 1): a) inferiori al 98%, ma superiori al 90%; b) inferiori al 90%, ma superiori al 85%;

Sub 2) a) inferiori al 98%, ma superiori al 90%; b) inferiori al 98%, ma superiori al 90%;

- Obiettivo non raggiunto: Sub 1): a) % pazienti <90%; b) % pazienti <85%;
Sub 2): a) % pazienti <80%; b) % pazienti <80%.

5 5

100,00 100,00

DIRETTORE
FARMACIA
OSPEDALIERA

Mail del 24/01/2022: In continuità con gli anni precedenti è stato condotto un monitoraggio delle prescrizioni a cadenza trimestrale. Nel corso del 2021, in caso di non congruità delle prescrizioni con quanto richiesto dall'obiettivo, sono stati contattati i clinici per l'analisi dei singoli casi.

A fine anno non si sono rilevate criticità nelle prescrizioni e gli obiettivi sono stati pienamente raggiunti in ogni punto.

Al 31/12/2021: a) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%; b) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%"

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 164 di 386

prodotto aggiudicato in gara a minor costo per i quali è stata redatta breve ma esaustiva relazione clinica. *a cui venga prescritto altro farmaco biotecnologico con medesimo meccanismo d'azione (switch) o differente meccanismo d'azione (swap), ma comunque diverso dal prodotto aggiudicato.

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%
---	--	--	----	---	--------	--------	--	--	---

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 165 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	95
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 166 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 167 di 386

Direttore: **COPPOLA PIETRO**

Struttura: **S.C. UROLOGIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 168 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 169 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 170 di 386

Direttore: **DE BENEDICTIS MICHELE (Direttore sostituto)**

Struttura: **S.C. CARDIOLOGIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 171 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 172 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 173 di 386

Direttore: **DI SAPIO ALESSIA**

Struttura: **S.C. NEUROLOGIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 174 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma i medici sono stati impegnati in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 175 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 176 di 386

Direttore: **FEOLA MAURO**

Struttura: **S.C. CARDIOLOGIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 177 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 178 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 179 di 386

Direttore: **FERRERI ENRICO**

Struttura: **S.C. DISTRETTO SUD-EST**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 181 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 182 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
b) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
c) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata dal Coordinatore di Macro-area; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, se non giustificato e/o concordato con il Coordinatore di Macro-area, entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

5

10

100,00

100,00

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 183 di 386

Direttore: **IORELLI FABIO (Direttore Sostituto dal 01/07/2021) - GRILLO MIRCO (fino al 30giu2021)**

Struttura: **S.C. DIREZIONE SANITARIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 184 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 185 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 186 di 386

Direttore: **FIORETTO FRANCO**

Struttura: **S.C. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 187 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

65	80
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 188 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Rispetto dei limiti del budget
trasversale e compliance.

a) Corretto caricamento dei
costi certi e presunti nella
procedura in occasione delle
chiusure mensili. Conformità
di comportamento dei servizi
ordinatori alle indicazioni
della S.C. Bilancio e
Contabilità e della Regione.
Autorizzazione tempestiva
alla liquidazione delle fatture
nei termini di legge.
b) Effettuazione di riunione
mensili/bimestrali anche alla
presenza delle Direzioni
Sanitarie di Presidio e dei
Direttori dei Dipartimenti
Sanitari per monitorare e
intervenire prontamente su
eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a)
Osservanza delle indicazioni fornite; b)
Partecipazione alle riunioni e rispetto
delle indicazioni date su eventuali
scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:
a) Risposta alle indicazioni fornite
migliorabile; b) Parziale partecipazione
alle riunioni e rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a)
Risposta tardiva alle indicazioni
fornite/ritardi nella liquidazione. La
mancata risposta ha comunque
consentito gli adempimenti necessari;
b) Parziale partecipazione alle riunioni
e parziale rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Mancata
risposta o risposta tardiva alle
indicazioni fornite/ritardi nella
liquidazione. La mancata risposta ha
comportato l'impossibilità di
adempiere a norme o a disposizioni
regionali; b) Mancata partecipazione
alle riunioni e mancato rispetto delle
indicazioni date.

15	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo
pienamente raggiunto: Punto a) La
dotazione di conto servizio non è
stata utilizzata oltre le risorse
annue assegnate, tenuto conto
delle variazioni necessarie al
contrasto della pandemia e di
quelle autorizzate dalla Direzione
Aziendale per assicurare la
continuità nell'erogazione dei
servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto b) Sono state rispettate le
indicazioni fornite sul caricamento
dei costi e, in generale, sulla
liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto c) Il Servizio \ la Macroarea
ha partecipato alle riunioni indette
ed ha rispettato le indicazioni
fornite.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 189 di 386

Direttore: **FUSCO PATRIZIA**

Struttura: **S.C. PEDIATRIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 190 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 191 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 192 di 386

Direttore: **GALLARATE GABRIELLA**

Struttura: **S.C. OCULISTICA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 193 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 194 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 195 di 386

Direttore: **GAMBONE IVO**

Struttura: **S.C. SERVIZIO TECNICO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 196 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

65

75

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative e tecniche di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

tutte le attività anti-Covid-19 con particolare riferimento alla partecipazione attiva alla campagna vaccinale
2) Partecipazione all'aggiornamento costante del Piano Pandemico Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione Pubblica.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
Monitoraggio dei seguenti indicatori e trasmissione dati alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance:
a) Incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti: individuazione procedure effettuate tramite convenzioni o utilizzo mercato elettronico;
b) Spesa per energia elettrica al metro quadro.
Il dettaglio delle caratteristiche fa riferimento alle specifiche fornite dalla circolare del DFP.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e aziendale con compilazione dati richiesti e trasmissione alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i termini.

5	5
---	---

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini richiesti. Obiettivo pienamente raggiunto.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 198 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 199 di 386

Direttore: **GARETTO ALESSIO**

Struttura: **S.C. GINECOLOGIA E OSTETRICIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 200 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 201 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 202 di 386

Direttore: **GATTOLIN ANDREA**

Struttura: **S.C. CHIRURGIA GENERALE MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 203 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 204 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 205 di 386

Direttore: **GENTILE LUCA**

Struttura: **S.S. FISICA SANITARIA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 206 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

35	35
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in altre attività di supporto alla Direzione Generale.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella gestione delle azioni di competenza.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 207 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 208 di 386

Organizzazione corsi in collaborazione con SS Formazione, SC Medicina del Lavoro, SS Servizio Prevenzione e Protezione, SC Radiologie.

Almeno 4 Eventi formativi e/o di addestramento FAD/ frontali o misti, con oggetto almeno uno dei rischi da agenti fisici, Risonanza Magnetica, Ottiche e/o Laser, campi EM, Radioprotezione lavoratori e/o pazienti, Corso radioprotezione dirigenti e preposti.

Relazione a cura del Responsabile della S.S. Fisica Sanitaria con riferimenti ad almeno quattro eventi formativi aziendali, ID riunioni informative e di addestramento.

10	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
FISICA
SANITARIA

Mail del 31/01/2022: Sono stati erogati tutti i corsi richiesti a fortiori i 4 previsti dall'obiettivo investendo particolari risorse nel tema della radioprotezione dei lavoratori per contingente piena entrata in vigore del D. Lgs 101/2020 e dei nuovi standard di sicurezza in Risonanza Magnetica ex DMS 14 gen 2021. Si sottolinea anche l'impegno dei docenti stessi a formarsi sulle nuove tematiche.
FRONTALI

1. n. 131-35804 Radioprotezione dei Pazienti 2021 3 edizioni
2. n 131-38787 ASL CN1 Sicurezza in Risonanza Magnetica Formazione e Addestramento Ed1 06/10/2021
3. n 131 38850 ASL CN1 Esami MR su Pazienti Portatori di Dispositivi Implantabili Frontale 1 edizione
4. n 131 Corso di Radioprotezione per Dirigenti e Preposti "da Madame Curie al D. Lgs. 101/2020"
5. n 131 20210574 Radioprotezione ex art 110 e 111 D. Lgs. 101/2020 Radon e Radiazioni Ionizzanti in ASLCn1 4 edizioni
MISTI FAD + Addestramento in presenza:
1. cn1_21_37643_D. LGS. 81/08FAD ed addestramento: gestione del rischio nell'impiego del laser
WEBINAR:
1. 38237 ASL CN1 D. LGS. 101/2020 RADIOPROTEZIONE IN ASL CN1 art 111 per Lavoratori webinar 7 edizioni ECM più una non ECM
2. 38454 ASL CN1 RADIOPROTEZIONE DEI DIRIGENTI E DEI PREPOSTI EX

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 209 di 386

D. LGS.101/2020 webinar 3
edizioni

FAD:

1. cn1_21_37641_Aggiornamenti
in Risonanza Magnetica
2. Cn1_21_38433 D. Lgs. 81/08
eCampi Elettromagnetici in Ambito
Sanitario
3. CN1_21_37783 Radiazioni
Ottiche non Coerenti nei Luoghi di
Lavoro

Altro elenco parziale: Informativa
Radon e materiali da costruzione
sulla intranet, 4 corsi sul campo
con squadre VVF per
addestramento in RM.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 210 di 386

Radon e materiali da costruzione
gamma emittenti D. Lgs 101/2020.

Terminare campagne di misura in corso; redazione di modulistica con informazioni necessarie per redazione relazione tecnica ex D. Lgs 101/2020 da parte del servizio di dosimetria; progettazione monitoraggio Radon per locali interrati secondo i dati in possesso (sede certa Borgo S.D.), trasmessi dalla Direzione o da Servizio Tecnico. Progettare eventuali campagne in luoghi a rischio concordati con la Direzione. Redigere Informativa aziendale o corso sul Radon ed i materiali da costruzioni: predisposizione logistica per misurazioni. Collaborazione eventuale con esperto incaricato di risanamento radon nominato dall'azienda.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Relazione a cura del Responsabile della S.S. Fisica Sanitaria con indicazione di eventuali protocolli ed id della documentazione elaborata per almeno due sedi aziendali;
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Relazione a cura del Responsabile della S.S. Fisica Sanitaria con indicazione di eventuali protocolli ed id della documentazione elaborata per almeno una sede aziendale;
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata relazione.

15	25
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
FISICA
SANITARIA

Mail del 31/01/2022: Tutte le misure che erano in corso all'entrata in vigore del D. Lgs. 101/2020 ad agosto del 2020 e a fortiori quelle previste nell'obiettivo sono state concluse nel 2021. Per ognuna sono stati presentati i DVR (consultabili sulla intranet aziendale) nella riunione periodica del 26 novembre 2021. In specifico: 1. Cuneo Villa Santa Croce Corso Francia 10 edificio I N. ID. 7965391 del 14/09/2021 e 103815A 2021 2. Cuneo Villa Santa Croce Corso Francia 10 edificio II N. ID. 7965391 del 14/09/2021 3. Saluzzo PO radiodiagnostica e RM N. ID. 7956739 Cuneo, 09 settembre 2021 4. Borgo San Dalmazzo Seminterrato Piazza Don Viale 2 vedi verbale Riunione Periodica Atti aggiuntivi a tutela dell'ASLCN1 alla luce del Nuovo D. Lgs. 101/2021:
- redatta la modulistica con informazioni necessarie per redazione della relazione tecnica ex D. Lgs 101/2020 da parte del servizio di dosimetria e la progettazione monitoraggio secondo il nuovo decreto su citato: Progettazione monitoraggio 2021: esaminata documentazione di 151 immobili detenuti/utilizzati a vario titolo dalla ASLCN1, individuati i possibili immobili da monitorare ex lege, eseguiti i sopralluoghi, analizzati i dati di destinazione d'uso reale ed i tempi di occupazione in 24 strutture, definiti i criteri di inclusione, Vedi relazione tecnica N. Id. 7718635 Cuneo, 27/05/2021. Progettate le campagne di misura su 13 siti, ordinati i dosimetri, predisposta la

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 211 di 386

cartellonistica, sovrinteso la logistica (contatti e autorizzazioni all'accesso) attuati i primi sopralluoghi per posizionamento dei dosimetri il tutto tra il primo maggio ed il 25 agosto 2021 termine ultimo per non incorrere in sanzioni.

Informativa aziendale e formazione E' stata redatta l'Informativa aziendale sul Radon ed i materiali da costruzioni consultabili oltre che presso la fisica sanitaria sulla intranet STAFF/ FISICA SANITARIA/RADON/

DOCUMENTI INFORMATIVI link <http://intracn1/index.php?id=4607>;

Su richiesta della SCI sistemi informativi sono state erogate 4 edizioni di un corso radon specifico sui rischi di Villa Santa croce (id 8040597 1_ott_21, prot 116355 ott2021 et evento 131-20210574)

Poiché dal 27 agosto 2021 le misure di intervento di risanamento radon sono a carico di Ingegnere /architetto iscritto all'ordine qualificato opportunamente e quindi escludono le figure di fisico anche esperto di radioprotezione di grado massimo il terzo i seguenti documenti sono stati redatti in collaborazione con il servizio tecnico:

- Villa Santa Croce Corso Francia 10 edificio le misure di prevenzione e protezione e misure di intervento di risanamento radon e di miglioramento nel tempo
- DOCFISAN015 RP 11 Norme Interne di Comportamento e Radioprotezione Generali: Locali e Strutture a Rischio Radon in STAFF/FORMAZIONE SVILUPPO COMPETENZE E QUALITA'/ Documenti SPECIFICI STRUTTURE/DIREZIONE

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 212 di 386

SANTARIA/FISICA SANITARIA

LINK

http://intracn1/index.php?id=3816&no_cache=1&cid=25186&did=18868&sechash=23452275

(include richiami ai materiali da costruzione)

Ultima comunicazione del 23 dic 2021 risultati primi sei mesi misura BSD interrati.

Per ulteriori verifiche si fa riferimento alla id 8134977 del 15 nov 2021 ed al verbale della riunione periodica.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 213 di 386

Vigilanza e pratiche autorizzative riguardo radiazioni.

a) Collaborazione Commissione di Vigilanza;
b) Collaborazione con Dipartimento di Prevenzione per regime autorizzativo;
c) Collaborazione con organi regionali su RM e con organi regionali o nazionali su altri agenti se richiesto.

Relazione a cura del Responsabile della S.S. Fisica Sanitaria.

20	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
FISICA
SANITARIA

Mail del 31/01/2022: Sono state soddisfatte le richieste (riunioni e pareri preventivi e per atti autorizzativi) richiesti direttamente a) dalla Commissione di Vigilanza; b) dal Dipartimento di prevenzione ex art 47 e 53 D. Lgs. 101/2021. Nel dettaglio sono state espressi 47 pareri ex art 46 D. Lgs. 101/20 e 7 ex art 53 D. Lgs 101/2020. Nel dettaglio i pareri ex art 46 sono suddivisi tra 15 per pratiche radiologiche sanitarie, 22 pratiche di radiologia complementare odontoiatrica, 3 veterinarie e 7 industriali;
c) dall'organismo tecnico per i nulla osta prefettizi e sanitari sia sulle pratiche con radiazioni ionizzanti. A causa dell'impegno delle figure di riferimento la fisica sanitaria si è fatta carico in accordo con il presidente dell'organismo tecnico eccezionalmente delle convocazioni, della organizzazione di riunioni webex, della redazione dei verbali, dei contatti fra enti ASL-ARPA-VVF e Prefettura;
d) Regione Piemonte. A riguardo con atto DD-A14 397 DEL 04/05/2020 - SANITA' E WELFARE della Regione Piemonte il responsabile della fisica sanitaria fa parte del Gruppo tecnico previsto nella DGR n. 35-792 del 20 dicembre 2019 è ha partecipato a tutti i lavori e fornito tutti i pareri richiesti (almeno nove di base più le richieste e analisi di integrazioni/chiarimenti agli atti);
e) Regione Piemonte il responsabile della FS collabora ex fascicolo 3/2014A/A14000) a redazione linee guida in tema di radiologia domiciliare curando il tema autorizzativo e preventivo in

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 214 di 386

particolare. L'Attività è stata particolarmente impegnativa sia per l'entrata a regime di molti capi del D. Lgs.101/2020 e del DM 104 gennaio 2021 riguardo la Risonanza Magnetica. Per cui il sottoscritto ha dovuto attendere corsi e inter confronti con colleghi del settore e enti a livello centrale quale INAIL e Ministero del Lavoro oltre a frequentare il corso specifico CN1 21-38429 il conflitto di interesse nel processo di controllo, vigilanza, ispezioni e sanzioni nel dipartimento di Prevenzione. I colleghi del servizio hanno fornito competenze e collaborazione ogni qualvolta necessario.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 215 di 386

Direttore: **GHIGO GABRIELE**

Struttura: **S.C. DISTRETTO NORD-OVEST**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 216 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 217 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 218 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
b) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
c) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata dal Coordinatore di Macro-area; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, se non giustificato e/o concordato con il Coordinatore di Macro-area, entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

5

10

100,00

100,00

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 219 di 386

Direttore: **GULLI GIOVANNI**

Struttura: **S.C. MEDICINA INTERNA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 220 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 221 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 222 di 386

Direttore: **IPPOLITO PAOLA DOMENICA**

Struttura: **S.S. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DISTRETTUALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 223 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	60
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 224 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Rispetto dei limiti del budget
trasversale e compliance.

a) Corretto caricamento dei
costi certi e presunti nella
procedura in occasione delle
chiusure mensili. Conformità
di comportamento dei servizi
ordinatori alle indicazioni
della S.C. Bilancio e
Contabilità e della Regione.
Autorizzazione tempestiva
alla liquidazione delle fatture
nei termini di legge.
b) Effettuazione di riunioni
mensili/bimestrali, escluso il
periodo di emergenza per il
COVID19, anche alla
presenza delle Direzioni
Sanitarie di Presidio e dei
Direttori dei Dipartimenti
Sanitari per monitorare e
intervenire prontamente su
eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a)
Osservanza delle indicazioni fornite; b)
Partecipazione alle riunioni e rispetto
delle indicazioni date su eventuali
scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:
a) Risposta alle indicazioni fornite
migliorabile; b) Parziale partecipazione
alle riunioni e rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a)
Risposta tardiva alle indicazioni
fornite/ritardi nella liquidazione. La
mancata risposta ha comunque
consentito gli adempimenti necessari;
b) Parziale partecipazione alle riunioni
e parziale rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Mancata
risposta o risposta tardiva alle
indicazioni fornite/ritardi nella
liquidazione. La mancata risposta ha
comportato l'impossibilità di
adempiere a norme o a disposizioni
regionali; b) Mancata partecipazione
alle riunioni e mancato rispetto delle
indicazioni date.

20	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo
pienamente raggiunto: Punto a) La
dotazione di conto servizio non è
stata utilizzata oltre le risorse
annue assegnate, tenuto conto
delle variazioni necessarie al
contrasto della pandemia e di
quelle autorizzate dalla Direzione
Aziendale per assicurare la
continuità nell'erogazione dei
servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto b) Sono state rispettate le
indicazioni fornite sul caricamento
dei costi e, in generale, sulla
liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto c) Il Servizio \ la Macroarea
ha partecipato alle riunioni indette
ed ha rispettato le indicazioni
fornite.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 225 di 386

Direttore: **LAUNARO NICOLA**

Struttura: **S.S.D. FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 226 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 227 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 228 di 386

Direttore: **LAZZARA ANDREA (Direttore sostituto)**

Struttura: **S.C. SERVIZIO DIPENDENZE PATOLOGICHE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 229 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 230 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 231 di 386

Direttore: **LORENZI MARCO**

Struttura: **S.C. IMMUNOEMATOLOGIA E MEDICINA TRASFUSIONALE (Interaziendale dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 232 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 233 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 234 di 386

Direttore: **MARENGO MARITA (Direttore sostituito dal 01 feb 2021) - FORMICA MARCO (fino al 31 gen 2021)**

Struttura: **S.C. NEFROLOGIA DIALISI MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 235 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 236 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 237 di 386

Direttore: MELI MASSIMILIANO (Direttore sostituto)

Struttura: S.C. MEDICINA LEGALE

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 238 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

10

15

100,00

100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 239 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 240 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 241 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Integrazione servizi medici.

Attivazione/mantenimento
funzioni vicarianti del
personale medico dirigente e
convenzionato e del
personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.

10	15
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: Il personale Medicina Legale di ogni ruolo ha fornito un sostegno diversificato per sedi e su tutte le attività Covid in stretta sinergia con il SISP e con il coordinamento della Direzione del Dipartimento. La collaborazione è avvenuta nelle seguenti attività: mantenimento della piattaforma informatica, alimentazione flussi informativi, contact tracing, monitoraggio casi di isolamento e quarantena e ha partecipato alla commissione medica istituita a supporto della Piattaforma COVID. E' stata altresì garantita la copertura degli ambulatori vaccinali SISP. Le attività vicarianti richiamate sono documentate dalle registrazioni sul sistema informativo Covid Dipre e dalla rilevazione FTE inviata settimanalmente in Regione. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 242 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 243 di 386

Direttore: **MELLANO STEFANIA**

Struttura: **S.S. FARMACIA TERRITORIALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 244 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	70
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 245 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Rispetto dei limiti del budget
trasversale e compliance.

a) Corretto caricamento dei
costi certi e presunti nella
procedura in occasione delle
chiusure mensili. Conformità
di comportamento dei servizi
ordinatori alle indicazioni
della S.C. Bilancio e
Contabilità e della Regione.
Autorizzazione tempestiva
alla liquidazione delle fatture
nei termini di legge.
b) Effettuazione di riunione
mensili/bimestrali anche alla
presenza delle Direzioni
Sanitarie di Presidio e dei
Direttori dei Dipartimenti
Sanitari per monitorare e
intervenire prontamente su
eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a)
Osservanza delle indicazioni fornite; b)
Partecipazione alle riunioni e rispetto
delle indicazioni date su eventuali
scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:
a) Risposta alle indicazioni fornite
migliorabile; b) Parziale partecipazione
alle riunioni e rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a)
Risposta tardiva alle indicazioni
fornite/ritardi nella liquidazione. La
mancata risposta ha comunque
consentito gli adempimenti necessari;
b) Parziale partecipazione alle riunioni
e parziale rispetto delle indicazioni
date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Mancata
risposta o risposta tardiva alle
indicazioni fornite/ritardi nella
liquidazione. La mancata risposta ha
comportato l'impossibilità di
adempiere a norme o a disposizioni
regionali; b) Mancata partecipazione
alle riunioni e mancato rispetto delle
indicazioni date.

20	30
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo
pienamente raggiunto: Punto a) La
dotazione di conto servizio non è
stata utilizzata oltre le risorse
annue assegnate, tenuto conto
delle variazioni necessarie al
contrasto della pandemia e di
quelle autorizzate dalla Direzione
Aziendale per assicurare la
continuità nell'erogazione dei
servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto b) Sono state rispettate le
indicazioni fornite sul caricamento
dei costi e, in generale, sulla
liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto:
Punto c) Il Servizio \ la Macroarea
ha partecipato alle riunioni indette
ed ha rispettato le indicazioni
fornite.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 246 di 386

Direttore: **MICCA GIANMATTEO**

Struttura: **S.C. LABORATORIO ANALISI CHIMICO CLINICHE E MICROBIOLOGIA (Interaziendale dipendente da AO S. Croce)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 247 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 248 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 249 di 386

Direttore: **MILANO MARIA (Responsabile dal 26.11.2021) GIACCHELLO ROSALBA (fino al 31mar2021)**

Struttura: **S.S.D. CENTRO DIAGNOSTICA ECOGRAFICA OSTETRICO-GINECOLOGICA E PRENATALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 250 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 251 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 252 di 386

Direttore: MONTU' DOMENICO

Struttura: S.C. S.I.S.P.

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 253 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

5 10

100,00 100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 254 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 255 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	80
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 256 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Integrazione servizi medici.

Attivazione/mantenimento
funzioni vicarianti del
personale medico dirigente e
convenzionato e del
personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle esigenze organizzative dei Servizi Medici del Dipartimento di Prevenzione.

5	10
---	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: Le funzioni vicarianti hanno trovato nell'anno 2021 una fortissima esigenza a causa del COVID19. Tutti le strutture dipartimentali, coinvolgendo il personale di ogni ruolo, hanno collaborato in stretta sinergia con il Sisp e con il coordinamento della Direzione del Dipartimento in tutte le attività connesse alla pandemia (vaccinazioni COVID, esecuzione tamponi, interventi in RSA, alimentazione flussi informativi, contact tracing, scuole, monitoraggio casi di isolamento e quarantena,...) e hanno contribuito alle attività ambulatoriali (vaccinazioni). Tali attività sono state svolte quotidianamente o sulla base delle esigenze di servizio legate alle fasi pandemiche. Le attività vicarianti richiamate sono documentate dalle registrazioni sul sistema informativo Covid Dipre e dalla rilevazione FTE inviata settimanalmente in Regione. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 257 di 386

Direttore: **MUZZULINI CARLO**

Struttura: **S.C. MEDICINA INTERNA CEVA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 258 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 260 di 386

Direttore: **NEGRO MAURO**

Struttura: **S.C. IGIENE DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 261 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
 b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.
 PAISA:
 c) Rendicontazione PAISA 2020 e programmazione PAISA 2021 con recepimento degli indirizzi contenuti nel PRISA e applicazione in ambito aziendale (Esecuzione dei controlli ufficiali programmati: verifiche, ispezioni, audit, campionamenti. Alimentazione dei sistemi informativi: caricamento dati su supporti informatizzati aziendali, regionali e ministeriali, rendicontazione di attività specifiche).

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
 a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
 b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;
 c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 80% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;
 - Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
 a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
 b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;
 c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 70% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;
 Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
 a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per

15	25
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
 DIPARTIMENTO
 DI
 PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021. c) Il PAISA 2020 è stato rendicontato nei termini previsti ed è stato trasmesso alla Regione Piemonte con nota prot . n.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 262 di 386

la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 60% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Mancata rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; mancata realizzazione di oltre il 40% delle attività programmate nel PAISA 2021; mancato aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte.

0023671/P del 26.02.2021. Causa emergenza Covid-19, la programmazione PAISA 2021 è stata predisposta secondo le indicazioni della Regione Piemonte comunicate con nota prot. n. 29838 del 17.08.2021 e dalle disposizioni contenute nelle comunicazioni ministeriali. In ottemperanza alla nota suindicata per l'anno 2021 è stato predisposto il piano di attuazione della programmazione aziendale e le indicazioni di pianificazione per l'ultimo quadrimestre con nota prot. n. 107998/P del 29.09.2021. Le attività di controllo ufficiale eseguite in presenza e da remoto sono state registrate con l'inserimento dei dati sulle piattaforme regionali VetAlimenti, Arvet, Infomacelli. Le scadenze previste per la trasmissione documentale e la tempistica dei flussi informativi sono state regolarmente rispettate. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 263 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 264 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

50	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 265 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 266 di 386

Integrazione servizi veterinari.

Attivazione/mantenimento funzioni vicarianti del personale veterinario dirigente, convenzionato e del personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.

15	25
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022:
Compatibilmente con la necessità di partecipare alle attività connesse al controllo Covid, il personale della Struttura ha svolto le attività vicarianti ed integrate programmate con le altre Strutture veterinarie. In riferimento all'anno 2021, le attività integrate sono state svolte come pianificato e per alcune di esse sono stati assegnati nuovi referenti e/o creati nuovi gruppi di lavoro. In particolare il personale veterinario dirigente e del comparto tecnico e amministrativo, nell'ambito dei compiti assegnati, si è impegnato:
a) nella gestione del nodo di allerta Dipartimentale in line al nodo regionale "allerta alimentare";
b) in vicarianza personale Area A per attività di sanità animale con personale Area B nell'Ambito territoriale di Cuneo e di Mondovì;
c) in attività integrata con personale di Area A, C e PMPPV per attività di attuazione del piano nazionale residui (PNR) negli stabilimenti di macellazione sull'intero territorio dell'ASL CN1;
d) nell'attuazione piano selvaggina e monitoraggio agenti zoonotici con personale Area A e PMPPV;
e) nell'esecuzione integrata di ispezioni ed audit sui centri di imballaggio uova, centri di raccolta e deposito secondo la programmazione prevista;
f) nell'esecuzione integrata di controlli ufficiali sui laboratori di smielatura secondo la programmazione e pianificazione prevista;
g) nell'esecuzione dei controlli ufficiali relativi alla protezione degli animali all'abbattimento, alla

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 267 di 386

protezione degli animali durante il trasporto e le operazioni correlate presso gli stabilimenti di macellazione secondo la programmazione prevista in riferimento ai flussi quali quantitativi commerciali di riferimento (anno 2020); h) nell'esecuzione di alcuni controlli (ispezioni ed audit) presso stabilimenti che lavorano prodotti lattiero caseari ed altri prodotti di origine animale congiuntamente con la Struttura di Area C; i) negli interventi in pronta disponibilità.

In riferimento all'integrazione con le altre Strutture del Dipartimento, la Struttura ha svolto attività per:

- la gestione integrata dei pareri sulle pratiche edilizie e ambientali;
- la sorveglianza e il contact tracing (SISP). Gli interventi vicarianti o di supporto hanno soddisfatto le necessità organizzative delle Aree Veterinarie della ASL CN1. La registrazione sui sistemi informativi risulta in linea con la programmazione.

Si ritiene pertanto raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 268 di 386

Direttore: **NEGRO MAURO (Direttore sostituto)**

Struttura: **S.C. PRESIDIO MULTIZONALE PROFILASSI E POLIZIA VETERINARIA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 269 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

PAISA:

c) Rendicontazione PAISA 2020 e programmazione PAISA 2021 con recepimento degli indirizzi contenuti nel PRISA e applicazione in ambito aziendale (Esecuzione dei controlli ufficiali programmati: verifiche, ispezioni, audit, campionamenti. Alimentazione dei sistemi informativi: caricamento dati su supporti informatizzati aziendali, regionali e ministeriali, rendicontazione di attività specifiche).

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 80% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 70% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per

20	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021. c) Il PAISA 2020 è stato rendicontato nei termini previsti ed è stato trasmesso alla Regione Piemonte con nota prot . n.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 270 di 386

la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 (dopo sollecito) entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; realizzazione di almeno il 60% delle attività programmate nel PAISA 2021; aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte;

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021;

c) Mancata rendicontazione del PAISA 2020 e predisposizione e stesura del PAISA 2021 entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte con il PRISA 2021; mancata realizzazione di oltre il 40% delle attività programmate nel PAISA 2021; mancato aggiornamento dei sistemi informativi e delle rendicontazioni entro i termini stabiliti dalla Regione Piemonte.

0023671/P del 26.02.2021. Causa emergenza Covid-19, la programmazione PAISA 2021 è stata predisposta secondo le indicazioni della Regione Piemonte comunicate con nota prot. n. 29838 del 17.08.2021 e dalle disposizioni contenute nelle comunicazioni ministeriali. In ottemperanza alla nota suindicata per l'anno 2021 è stato predisposto il piano di attuazione della programmazione aziendale e le indicazioni di pianificazione per l'ultimo quadrimestre con nota prot. n. 107998/P del 29.09.2021. Le attività di controllo ufficiale eseguite in presenza e da remoto sono state registrate con l'inserimento dei dati sulle piattaforme regionali VetAlimenti, Arvet, Infomacelli. Le scadenze previste per la trasmissione documentale e la tempistica dei flussi informativi sono state regolarmente rispettate. Si ritiene raggiunto pienamente l'obiettivo

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 271 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 272 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

40	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 273 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 274 di 386

Integrazione servizi veterinari.

Attivazione/mantenimento funzioni vicarianti del personale veterinario dirigente, convenzionato e del personale del comparto.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto il 100% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 96% e il 99% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati ha soddisfatto tra il 60% e il 95% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Il numero di interventi vicarianti effettuati è inferiore al 60% delle necessità organizzative delle Aree Veterinarie.

20	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022:
Compatibilmente con la necessità di partecipare alle attività connesse al controllo Covid, il personale della Struttura ha svolto le attività vicarianti ed integrate programmate con le altre Strutture veterinarie.
In particolare il personale veterinario dirigente e del comparto tecnico e amministrativo, nell'ambito dei compiti assegnati, si è impegnato:
a) nell'esecuzione di Piani di sorveglianza ed eradicazione di alcune malattie infettive; b) nella raccolta e conferimento ai laboratori di analisi dei campioni diagnostici; c) nel supporto alle Strutture Veterinarie per reperibilità e interventi che richiedono il contenimento degli animali); d) nella verifica della qualità igienico sanitaria del latte; e) in attività integrata con personale di Area A, B e C per l'attuazione del piano nazionale residui (PNR) negli stabilimenti di macellazione sull'intero territorio dell'ASL CN; f) nell'esecuzione integrata di controlli ufficiali sui laboratori di smielatura secondo la programmazione e pianificazione prevista; g) nell'attuazione piano selvaggina e monitoraggio agenti zoonotici con personale Area A e B; h) in interventi in pronta disponibilità.
Inoltre, quale attività vicariante nei confronti del personale della Regione Piemonte, si è fornito supporto alla gestione del Nodo Regionale "Allerta Alimentare".
In riferimento all'integrazione con le altre Strutture del Dipartimento, la struttura ha svolto attività per la

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 275 di 386

sorveglianza e il contact tracing (SISP).

Mail del 16/02/2022: Gli interventi vicarianti o di supporto hanno soddisfatto le necessità organizzative delle Aree Veterinarie della ASL CN1. La registrazione sui sistemi informativi risulta in linea con la programmazione. Si ritiene pertanto raggiunto pienamente l'obiettivo assegnato.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 276 di 386

Direttore: **OLIVERO EMANUELE (dal 01apr2021) - DAMILANO SILVANA ANNA MARIA (fino al 31mar2021)**

Struttura: **S.C. GESTIONE RISORSE UMANE (Interaziendale)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 277 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

40	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrativa di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 278 di 386

tutte le attività anti-Covid-19 con particolare riferimento alla partecipazione attiva alla campagna vaccinale
2) Partecipazione all'aggiornamento costante del Piano Pandemico Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione Pubblica.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
Monitoraggio dei seguenti indicatori e trasmissione dati alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance:
a) Costo unitario della funzione di gestione delle risorse umane;
b) Grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro in telelavoro o lavoro agile;
c) Grado di copertura delle procedure di valutazione del personale;
d) Tasso di mobilità interna del personale non dirigenziale;
e) Dematerializzazione procedure.
Il dettaglio delle caratteristiche fa riferimento alle specifiche fornite dalla circolare del DFP.

Stante la situazione emergenziale, la raccolta dei dati deve avvenire nella forma e nel contenuto disponibili e gestibili, senza ulteriori aggravii per le strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e aziendale con compilazione dati richiesti e trasmissione alla S.S. Strategie Aziendali e Ciclo della Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i termini.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini richiesti. Obiettivo pienamente raggiunto.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 279 di 386

Raggiungimento obiettivi assegnati dalla Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle.

Raggiungimento obiettivi assegnati al Direttore della Struttura dall'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

Valutazione a cura della Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE
GENERALE
ASO S. CROCE

Con mail del 28 marzo 2022, la Segreteria della Struttura di supporto all'OIV dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo ha comunicato le risultanze della valutazione dell'obiettivo: del I semestre (50%) e del II Semestre (50%) raggiungendo complessivamente il 100%.

L'OIV DELL'AO S. CROCE E CARLE DI CUNEO RIFERISCE LA PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 280 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 281 di 386

Direttore: **ORIGLIA MAURIZIO**

Struttura: **S.S. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 282 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative e tecniche di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 283 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 284 di 386

Direttore: **ORIONE LORENZO MARCELLO**

Struttura: **S.S.D. UVOS**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 285 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

25 40

100,00 100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 286 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 287 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

55

60

100,00

100,00

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda il mantenimento, ricalibrato in base ai picchi di contagio, dell'attività di screening.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 288 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 289 di 386

Direttore: **PAZZAIA TONI**

Struttura: **S.C. OTORINOLARINGOIATRIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 290 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 291 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 292 di 386

Direttore: **PEROGLIO CARUS ALICE**

Struttura: **S.C. GINECOLOGIA E OSTETRICIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 293 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 294 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 295 di 386

Direttore: **PINELLI MASSIMILIANO**

Struttura: **S.C. MEDICINA D'URGENZA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 296 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 297 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 298 di 386

Direttore: **POGGIO DIEGO (Dal 01/06/2021) - BO ALESSANDRA (Fino al 30/05/2021)**

Struttura: **S.C. LOGISTICA E DIREZIONE AMMINISTRATIVA DEI PRESIDI OSPEDALIERI**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %**

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

55	70
----	----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 5. POLITICHE DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 300 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Monitoraggio indicatori Funzione
Pubblica.

Stante la situazione
emergenziale, la raccolta dei
dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto
disponibili e gestibili, senza
ulteriori aggravii per le
strutture.
Monitoraggio del seguente
indicatore e trasmissione
dati alla S.S. Strategie
Aziendali e Ciclo della
Performance:
- Incidenza del ricorso a
convenzioni CONSIP e al
mercato elettronico degli
acquisti: estrazione
informazioni della spesa
nella fase di pagamento per
calcolo indicatore.
Il dettaglio delle
caratteristiche fa riferimento
alle specifiche fornite dalla

Stante la situazione emergenziale, la
raccolta dei dati deve avvenire nella
forma e nel contenuto disponibili e
gestibili, senza ulteriori aggravii per le
strutture.
- Obiettivo pienamente raggiunto
(100%):
Rispetto della scadenza ministeriale e
aziendale con compilazione dati
richiesti e trasmissione alla S.S.
Strategie Aziendali e Ciclo della
Performance entro il 31.12.2021.
- Obiettivo non raggiunto (<60%):
Mancata trasmissione dati entro i
termini.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

RESPONSABILE
SS
STRATEGIE
AZIENDALI E
CICLO DELLA
PERFORMANCE

I dati sono pervenuti entro i termini
richiesti. Obiettivo pienamente
raggiunto.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 301 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

15	20
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 302 di 386

Direttore: POLONI VALA (Responsabile sostituto)

Struttura: S.S.D. MEDICINA SPORTIVA

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 303 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;

b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

25 45

100,00 100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha partecipato agli incontri previsti e collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio e contributo all'attuazione delle azioni individuate dalla programmazione regionale 2021, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 304 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

55	55
----	----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella gestione delle azioni di competenza.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 306 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 307 di 386

Direttore: PUGLISI MARIA TERESA

Struttura: FUNZIONE SETTORE EPIDEMIOLOGIA

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): Media 1: 100,00 % Media 2: 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 308 di 386

Attuazione e rispetto dei programmi regionali di Prevenzione.

PIANO LOCALE DELLA PREVENZIONE:

a) contributo alla stesura ed attuazione del PLP per la rendicontazione 2020 e programmazione 2021;
b) produzione dei contributi richiesti ed attuazione delle azioni di specifica competenza secondo quanto indicato nella programmazione 2021.

- Obiettivo pienamente raggiunto (100%):

a) Rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 80% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto (>95% fino a <100%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno l'70% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

Parzialmente raggiunto (>60% fino 95%):

a) Rispetto (dopo sollecito) degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Attuazione di almeno il 60% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

- Obiettivo non raggiunto (<60%):

a) Mancato rispetto degli indirizzi e delle scadenze previste per la redazione dei documenti di programmazione 2021 e rendicontazione 2020;
b) Mancata attuazione di oltre il 40% delle azioni programmate per il 2021 nell'area di competenza della struttura secondo quanto definito nel PRP 2021.

20 20

100,00 100,00

DIRETTORE
DIPARTIMENTO
DI
PREVENZIONE

Mail del 16/02/2022: a) La struttura ha contribuito per quanto di competenza, nel rispetto degli indirizzi e dei tempi previsti, alle attività di rendicontazione del Piano Locale della Prevenzione per l'anno 2020 (rendicontazione PLP inviata in Regione il 26/02/2021 con nota Prot. n. 0023618/P). Per la Programmazione PLP 2021 la Regione non ha previsto, data l'emergenza Covid , una stesura del Piano a livello locale ma solo un impegno ad attuare le azioni previste dal Piano Regionale della Prevenzione e ad individuare mediante atto formale il Coordinatore di Piano e la composizione del Gruppo di Progetto PLP. Con Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL CN1 n. 626 del 30/09/2021 è stato deliberato Coordinatore e Gruppo di progetto del PLP. Tale delibera, come richiesto, è stata inviata in regione con nota prot. n. 108629/P del 30/09/2021. b) La struttura, seppur con le limitazioni legate all'emergenza Covid, ha collaborato alle attività di rendicontazione, programmazione, monitoraggio, ai lavori di gruppo ed agli incontri per definire obiettivi e attività. Inoltre la struttura è intervenuta, nell' ambito dell'azione di governance del Piano, nelle azioni di supporto trasversali ai programmi, anche attraverso la produzione di specifica reportistica con i dati del Sistema Sorveglianza di popolazione PASSI, raggiungendo pienamente gli obiettivi previsti. La rendicontazione dettagliata delle azioni effettuate ed il raggiungimento degli standard

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 309 di 386

				previsti viene descritto nel documento di rendicontazione PLP 2021.			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	<p>DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)</p> <p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p> <p>L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%</p>

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 310 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

60	80
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto in particolare per quanto riguarda gli aspetti di analisi dei dati e dei risultati.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella programmazione delle azioni necessarie in relazione alle varie fasi della pandemia, alla tenuta dell'archivio della documentazione correlata e all'aggiornamento degli indicatori relativi.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 311 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 312 di 386

Direttore: **QUATELA MICHELA (Resposanbile dal 26.11.2021)**

Struttura: **S.S. LABORATORIO ANALISI ASL CN1**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 313 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 314 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 315 di 386

Direttore: **QUERCIO MARCO**

Struttura: **S.C. MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE AREA NORD**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 316 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 317 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 318 di 386

Direttore: **QUERCIO MARCO (dal 26apr2021) - TORTEROLO ANTONELLO (fino al 31mar2021)**

Struttura: **S.C. MEDICINA FISICA E RIABILITAZIONE AREA SUD (CEVA)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 319 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 320 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 321 di 386

Direttore: **RAVIOLO MARIO**

Struttura: **S.C. MAXIEMERGENZA 118 (REGIONALE)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 322 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 323 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 324 di 386

Direttore: **REINAUDO PIERO GIUSEPPE**

Struttura: **S.C. SERVIZIO LEGALE (Interaziendale)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 325 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

30	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di programmazione e supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella gestione delle azioni di competenza.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 326 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
 con particolare riferimento
 alla partecipazione attiva alla
 campagna vaccinale
 2) Partecipazione
 all'aggiornamento costante
 del Piano Pandemico
 Aziendale.

Raggiungimento obiettivi assegnati dalla Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle.	Raggiungimento obiettivi assegnati al Direttore della Struttura dall'AO S. Croce e Carle di Cuneo.	Valutazione a cura della Direzione Generale dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE ASO S. CROCE	Con mail del 28 marzo 2022, la Segreteria della Struttura di supporto all'OIV dell'AO S. Croce e Carle di Cuneo ha comunicato le risultanze della valutazione dell'obiettivo: del I semestre (50%) e del II Semestre (50%) raggiungendo complessivamente il 100%.	L'OIV DELL'AO S. CROCE E CARLE DI CUNEO RIFERISCE LA PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 100%.
Raggiungimento obiettivi assegnati dalla Direzione Generale dell'ASL CN2.	Raggiungimento obiettivi assegnati al Direttore della Struttura dall'ASL CN2.	Valutazione a cura della Direzione Generale dell'ASL CN2.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE ASL CN2	Comunicazione dell'ASL CN2 in data 08.04.2022: l'OIV dell'ASL CN2 comunica la valutazione positiva obiettivi budget 2021 con pieno raggiungimento degli obiettivi assegnati.	L'OIV DELL'ASL CN2 RIFERISCE LA PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO AL 100%.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 327 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

10	50
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 328 di 386

Direttore: **RISSO FRANCESCO**

Struttura: **S.C. PSICHIATRIA AREA SUD**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 330 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 331 di 386

Direttore: **RISSO FRANCESCO (Direttore temp. dal 01 apr 2021) - MILORDINI CARLO (fino al 31 mar 2021)**

Struttura: **S.C. PSICHIATRIA AREA NORD**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 332 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) Il Dipartimento ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 333 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 334 di 386

Direttore: **RIVERA FABRIZIO**

Struttura: **S.C. ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 335 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 336 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 337 di 386

Direttore: **SAGLIONE GIAN LUCA**

Struttura: **S.S. PROGRAMMAZIONE SANITARIA E CONTROLLO DI GESTIONE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 338 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di programmazione e supporto.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale supportando la Direzione Generale nella programmazione delle azioni necessarie in relazione alle varie fasi della pandemia.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 339 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 340 di 386

Direttore: **SALVATICO MAURIZIO**

Struttura: **S.S. RISK MANAGEMENT**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 341 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 5. POLITICHE DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 342 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 343 di 386

Direttore: **SALVATICO MAURIZIO Temp**

Struttura: **S.S. INFEZIONI OSPEDALIERE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 344 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 5. POLITICHE DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLE INFEZIONI.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 345 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pes:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 346 di 386

Direttore: **SCLAVO RENATO**

Struttura: **S.S. PROTESICA ED INTEGRATIVA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pes		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Appropriatezza prescrizioni protesica.	Valutazione dell'appropriatezza delle prescrizioni per la protesi: produzione di reportistica trimestrale per evidenziazione valutazione.	- Obiettivo pienamente raggiunto: Produzione tempestiva di reportistica trimestrale che evidenzi il controllo effettuato; - Obiettivo sostanzialmente raggiunto: Produzione di reportistica trimestrale che evidenzi il controllo effettuato; - Obiettivo parzialmente raggiunto: Produzione (dopo sollecito) di reportistica trimestrale che evidenzi il controllo effettuato; - Obiettivo non raggiunto: Mancata produzione di reportistica trimestrale.	25	30	100,00	100,00	DIRETTORE COORDINAMENTO AREA TERRITORIALE (su relazione del responsabile Assistenza Protesica Integrativa)	Mail del 14/02/2022: Il Dott. Ghigo conferma che la produzione di reportistica trimestrale per la valutazione dell'appropriatezza delle prescrizioni per la protesi è stata trasmessa con le seguenti mail del Dott. Sclavo: 02/04/2021 1^ trimestre 2021; 02/07/2021 1^ semestre 2021; 15/10/2021 gen-sett. 2021; 03/01/2022 gen-dic 2021.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 347 di 386

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.

Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.

Valutazione a cura della Direzione Generale.

20	0
----	---

100,00	100,00
--------	--------

DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)

Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 348 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

30	40
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22.02.2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 349 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Manutenzione esternalizzata ausili
protesica.

Valutazione dell'accuratezza
del lavoro svolto sulla
manutenzione esternalizzata
ausili protesica.

- Obiettivo pienamente raggiunto:
Produzione tempestiva di reportistica
trimestrale che evidenzii il controllo
effettuato;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:
Produzione di reportistica trimestrale
che evidenzii il controllo effettuato;
- Obiettivo parzialmente raggiunto:
Produzione (dopo sollecito) di
reportistica trimestrale che evidenzii il
controllo effettuato;
- Obiettivo non raggiunto: Mancata
produzione di reportistica trimestrale.

25	30
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
COORDINAMEN
TO AREA
TERRITORIALE
(su relazione del
responsabile
Assistenza
Protesica
Integrativa)

Mail del 14/02/2022: Il Dott. Ghigo
conferma che la valutazione
dell'accuratezza del lavoro svolto
sulla manutenzione esternalizzata
ausili protesica è stata trasmessa
dal Dott. Scalvo con le seguenti
comunicazioni:
ID 7589609 del 01/04/2021 I^ trim.
2021;
ID 7796557 del 01/07/2021 II^ trim.
2021;
Prot. 115346 del 15/10/2021 III trim.
2021;
ID 8263829 del 03/01/2021 IV trim.
2021.

L'OIV PRENDE
ATTO DELLA
MISURAZIONE E
DEL GIUDIZIO DEL
RELAZIONANTE,
LO CONDIVIDE E
NE CONFERMA IL
RISULTATO
VALUTANDO
L'OBIETTIVO
PIENAMENTE
RAGGIUNTO AL
100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 350 di 386

Direttore: **SICILIANO GIOVANNI**

Struttura: **S.C. LUNGODEGENZA FOSSANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 351 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA e la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 352 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 353 di 386

Direttore: **SICILIANO GIOVANNI (Direttore temporaneo)**

Struttura: **S.C. DIREZIONE SANITARIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 354 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19 e la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 355 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 356 di 386

Direttore: **SICILIANO GIOVANNI Temp**

Struttura: **S.S. MEDICINA SPECIALISTICA AMBULATORIALE E PRIVATO ACCREDITATO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 357 di 386

Appropriatezza prescrittiva farmaci biotecnologici.

Sub 1) ATC L04AB - Inibitori del TNFalfa:

a) % (sul totale) di pazienti naive avviati al trattamento con inibitore del TNFalfa con la molecola e formulazione aggiudicata in gara regionale a minor costo sul totale dei pazienti avviati ad inibitore del TNFalfa, secondo indicazioni regionali;
b) % (sul totale) dei pazienti già in terapia con inibitore del TNFalfa shiftati su formulazione aggiudicata in gara regionale a minor costo, secondo indicazioni regionali.

In tutti i casi di non sostituibilità il prescrittore sarà comunque tenuto alla predisposizione di una breve ma esaustiva relazione clinica.

Sub 2) ATC L04AA - Immunosoppressivi ad azione diretta

ATC L04AB - Inibitori del TNFalfa

ATC L04AC - Inibitori dell'interleuchina:

a) % (sul totale) di pazienti naive avviati al trattamento con farmaci biotecnologici diversi da prodotto aggiudicato in gara regionale a minor costo, per i quali è stata redatta breve ma esaustiva relazione di non sostituibilità da parte del medico prescrittore.

b) % (sul totale) di pazienti già in trattamento con farmaco biotecnologico "switchati/swappati" ad altro farmaco biotecnologico da

- Obiettivo pienamente raggiunto: Sub 1): a) % pazienti = 100%; b) % pazienti >= 95%;

Sub 2) a) % pazienti = 100%; b) % pazienti = 100%;

- Obiettivo sostanzialmente raggiunto:

Sub 1): a) % pazienti >= 98%; b) % pazienti >= 90%;

Sub 2): a) % pazienti >= 98%; b) % pazienti >= 98%;

Considerata la complessità degli obiettivi, in situazioni debitamente motivate, si potrà considerare l'obiettivo pienamente raggiunto anche con %

Sub 1): a) inferiori al 100%, ma superiori al 98%; b) inferiori al 95%, ma superiori al 90%;

Sub 2): a) inferiori al 100%, ma superiori al 98%; b) inferiori al 100%, ma superiori al 98%;

- Obiettivo parzialmente raggiunto: Sub 1): a) % pazienti >= 90%; b) % pazienti >= 85%;

Sub 2): a) % pazienti >= 90%; b) % pazienti >= 90%;

Considerata la complessità degli obiettivi, in situazioni debitamente motivate, si potrà considerare l'obiettivo sostanzialmente raggiunto anche con %

Sub 1): a) inferiori al 98%, ma superiori al 90%; b) inferiori al 90%, ma superiori al 85%;

Sub 2) a) inferiori al 98%, ma superiori al 90%; b) inferiori al 98%, ma superiori al 90%;

- Obiettivo non raggiunto: Sub 1): a) % pazienti <90%; b) % pazienti <85%;
Sub 2): a) % pazienti <80%; b) % pazienti <80%.

10	10
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
FARMACIA
OSPEDALIERA

Mail del 24/01/2022: In continuità con gli anni precedenti è stato condotto un monitoraggio delle prescrizioni a cadenza trimestrale. Nel corso del 2021, in caso di non congruità delle prescrizioni con quanto richiesto dall'obiettivo, sono stati contattati i clinici per l'analisi dei singoli casi.

A fine anno non si sono rilevate criticità nelle prescrizioni e gli obiettivi sono stati pienamente raggiunti in ogni punto.

Al 31/12/2021: a) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%; b) La percentuale di raggiungimento dell'obiettivo: 100%"

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 358 di 386

prodotto aggiudicato in gara a minor costo per i quali è stata redatta breve ma esaustiva relazione clinica. *a cui venga prescritto altro farmaco biotecnologico con medesimo meccanismo d'azione (switch) o differente meccanismo d'azione (swap), ma comunque diverso dal prodotto aggiudicato.

Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%
---	--	--	----	---	--------	--------	--	--	---

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 359 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	90
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 360 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 361 di 386

Direttore: **SILIMBRI LUIGI**

Struttura: **S.C. EMERGENZA SANITARIA TERRITORIALE 118 (SOVRAZIONALE)**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

 DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 363 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 364 di 386

Direttore: **TALENTI ALBERTO**

Struttura: **S.C. RADIOLOGIA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 365 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 366 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 367 di 386

Direttore: **TALENTI ALBERTO (Direttore sostituto)**

Struttura: **S.C. RADIOLOGIA SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 368 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale. In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. Tale risultato è stato raggiunto grazie anche al supporto da parte dei medici della struttura che ha fornito un numero di ore/medico adeguato.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 369 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 370 di 386

Direttore: **TAVERA SILVIA (Responsabile dal 26.11.2021)**

Struttura: **S.S. MEDICINA TRASFUSIONALE ASL CNI**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 371 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

80	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 372 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 373 di 386

Direttore: **TESIO SANDRA**

Struttura: **S.S.D. DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELLA PREVENZIONE**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	20	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 374 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR- Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

30	30
----	----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività amministrative di supporto.

2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 3. AREA TERRITORIALE, la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 375 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 376 di 386

Rispetto dei limiti del budget trasversale e compliance.

a) Rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio a livello di singolo conto di spesa.
B) Corretto caricamento dei costi certi e presunti nella procedura in occasione delle chiusure mensili. Conformità di comportamento dei servizi ordinatori alle indicazioni della S.C. Bilancio e Contabilità e della Regione. Autorizzazione tempestiva alla liquidazione delle fatture nei termini di legge.
C) Effettuazione di riunione mensili/bimestrali anche alla presenza delle Direzioni Sanitarie di Presidio e dei Direttori dei Dipartimenti Sanitari per monitorare e intervenire prontamente su eventuali scostamenti.

- Obiettivo pienamente raggiunto: a) 100% rispetto della dotazione di budget Conto/Servizio assegnata; b) Osservanza delle indicazioni fornite; c) Partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo sostanzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria entro lo 0,5% (estremo escluso); b) Risposta alle indicazioni fornite migliorabile; c) Parziale partecipazione alle riunioni e rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo parzialmente raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria compreso tra lo 0,5% e il 1% (estremi esclusi); b) Risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comunque consentito gli adempimenti necessari; c) Parziale partecipazione alle riunioni e parziale rispetto delle indicazioni date su eventuali scostamenti;
- Obiettivo non raggiunto: a) Scostamento dalla dotazione di budget Conto/Servizio assegnata, non giustificato e/o concordato con la Ragioneria >1%; b) Mancata risposta o risposta tardiva alle indicazioni fornite/ritardi nella liquidazione. La mancata risposta ha comportato l'impossibilità di adempiere a norme o a disposizioni regionali; c) Mancata partecipazione alle riunioni e mancato rispetto delle indicazioni date.

50

70

100,00

100,00

DIRETTORE
BILANCIO E
CONTABILITA'

Mail del 17/02/2022: Obiettivo pienamente raggiunto: Punto a) La dotazione di conto servizio non è stata utilizzata oltre le risorse annue assegnate, tenuto conto delle variazioni necessarie al contrasto della pandemia e di quelle autorizzate dalla Direzione Aziendale per assicurare la continuità nell'erogazione dei servizi.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto b) Sono state rispettate le indicazioni fornite sul caricamento dei costi e, in generale, sulla liquidazione delle fatture.
Obiettivo pienamente raggiunto: Punto c) Il Servizio \ la Macroarea ha partecipato alle riunioni indette ed ha rispettato le indicazioni fornite.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 377 di 386

Direttore: **VIVALDO ADALBERTO**

Struttura: **S.S.D. CONTINUITA' ASSISTENZIALE A VALENZA SANITARIA**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	30	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 378 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

70	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 2: MODELLO DI PERCORSO ORGANIZZATIVO DELL'OFFERTA OSPEDALIERA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 379 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:
Peso 1: Direttore (P1)
Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 380 di 386

Direttore: **ZAVATTERO CARLA ff**

Struttura: **S.C. ANATOMIA PATOLOGICA MONDOVI'**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	25	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	<p>Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati.</p> <p>In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali.</p> <p>Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.</p>	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 381 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 4. SORVEGLIANZA INTEGRATA EPIDEMIOLOGICA E MICROBIOLOGICA.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 382 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 383 di 386

Direttore: **ZUMMO UGO**

Struttura: **S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE SAVIGLIANO**

Totale Raggiungimento Scheda (Media Pesata): **Media 1:** 100,00 % **Media 2:** 100,00 %

Obiettivo	Indicatori	Standard	% Pesi		% Ragg.		Relazionante	Note Relazionante	Note OIV
			P1	P2	R1	R2			
Collaborazione con la Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale dalla Regione Piemonte.	Supporto alla Direzione Generale per la realizzazione degli obiettivi assegnati al Direttore Generale per il riconoscimento del trattamento economico integrativo per l'anno 2021, con riferimento alla parte di propria competenza.	Valutazione a cura della Direzione Generale.	25	0	100,00	100,00	DIREZIONE GENERALE (sulla base dei documenti prodotti dai soggetti relazionanti individuati)	Nota prot. 4818 del 14/01/2022: Con riferimento all'obiettivo in oggetto, la Direzione Generale, in considerazione del perdurare della grave situazione emergenziale che continua ad impegnare l'Azienda nella riorganizzazione di tutte le attività sanitarie, assistenziali, amministrative e tecniche, ha apprezzato la grande collaborazione e l'impegno prestati dalle strutture per il conseguimento dei suddetti risultati. In particolare, considerato che la DGR in oggetto ha posto in rilievo la gestione della pandemia (piano pandemico, tamponi e vaccinazioni), è stata apprezzata la partecipazione di tutti i soggetti via via coinvolti; a questo ambito si riconducono anche gli aspetti di attenzione, per quanto possibile, al recupero delle prestazioni e all'utilizzo di strumenti informatici, quali il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina, nella continua ricerca di mantenimento di standard qualitativi e di appropriatezza come richiesto dagli obiettivi regionali. Complessivamente l'obiettivo risulta raggiunto pienamente da parte di tutte le strutture aziendali.	L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesì:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 384 di 386

Emergenza Coronavirus.

Attuazione del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale e Aziendale per contrastare l'infezione da COVID 19 (a vigenza da Gennaio 2020). Considerata l'emergenza COVID 19, che impone a tutto il SSR ed a tutte le ASR-Aziende Sanitarie Regionali un impegno straordinario (con sviluppo in progress nei prossimi mesi) caratterizzato da significativi cambiamenti dell'organizzazione e della produzione, è OBIETTIVO PRIORITARIO PER TUTTE LE STRUTTURE E I SERVIZI AZIENDALI partecipare a tale Programma, ottemperando agli input operativi che la Direzione Aziendale sta emanando ed emanerà nei prossimi mesi per attuare le indicazioni provenienti dall'UDC-Unità Di Crisi regionale e dall'Assessorato Regionale Sanità. La VIGENZA di questo obiettivo, per il quale si è richiesto un impegno a tutte le Strutture aziendali già dall'inizio 2020, sarà estesa a tutto il periodo di durata dello stato di emergenza regionale per il COVID 19. (cfr. nota DG 16/03/2021): specifica obiettivo strategico 2021 - Campagna vaccinale e Piano Pandemico. Vengono individuate 2 specifiche aree di azione:

- 1) Piena partecipazione a

La VALUTAZIONE dell'obiettivo sarà effettuata dalla Direzione Aziendale sulla base dell'effettivo impegno e dei risultati raggiunti dalle varie Strutture, attraverso l'analisi dei principali "pilastri" di cambiamento organizzativo ed operativo indicati come prioritari dall'UDC e dall'Assessorato Regionale Sanità. (cfr. nota DG del 16/03/2021):

- per l'area di azione 1) tutte le strutture destinatarie della nota del 16/03/2021 sono chiamate a partecipare al raggiungimento dell'obiettivo aziendale fornendo un numero di ore/medico;
- per l'area di azione 2) le strutture sono tenute ad aggiornare entro le scadenze previste, le parti del Piano Pandemico di propria pertinenza a seguito delle specifiche richieste che la Direzione Aziendale comunicherà di volta in volta.

75	100
----	-----

100,00	100,00
--------	--------

DIRETTORE
SANITARIO

Mail del 22/02/2022: A premessa pare opportuno specificare che l'ASL CN1 durante il 2021, come si evince dalla check list di valutazione inviata al DIRMEI con prot. 0137612 del 06 Dicembre 2021, ha messo in atto le indicazioni del Piano di riorganizzazione e di riconversione operativa dei Servizi aziendali in coerenza con il Piano Regionale nonché con tutte le indicazioni contenute in norme, linee guida e buone pratiche definite a livello Regionale.

In particolare rispetto alle due aree di azione si specifica che:

- 1) Le somministrazioni di vaccini nel corso dell'anno 2021 sono state 751.933 (di cui 136.725 terze dosi) e la percentuale di popolazione residente nel territorio della ASL CN1 che ha ricevuto almeno una dose di vaccino nel 2021 è superiore all'80%. La struttura non ha partecipato direttamente alla campagna vaccinale ma è stata coinvolta in attività di supporto e in altre attività Covid.
- 2) La struttura ha contribuito alla realizzazione delle Azioni del Piano Pandemico Aziendale in particolare per quanto riguarda la SEZIONE 1. POTENZIAMENTO DELLA RETE EMERGENZA COVID 19.

L'OIV PRENDE ATTO DELLA MISURAZIONE E DEL GIUDIZIO DEL RELAZIONANTE, LO CONDIVIDE E NE CONFERMA IL RISULTATO VALUTANDO L'OBIETTIVO PIENAMENTE RAGGIUNTO AL 100%

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)

Pagina 385 di 386

tutte le attività anti-Covid-19
con particolare riferimento
alla partecipazione attiva alla
campagna vaccinale
2) Partecipazione
all'aggiornamento costante
del Piano Pandemico
Aziendale.

Verifica Finale Budget 2021

Obiettivi per Struttura

Legenda dei Pesi:

Peso 1: Direttore (P1)

Peso 2: Struttura (P2)