

---

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SS ACQUISTI**

**00000673 del 09/04/2024**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP “APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 2” LOTTI 3 E 5. AFFIDAMENTO ALLE DITTE OLIVETTI SPA E KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA. CIG DERIVATO LOTTO 3 A051BAAF26 – CIG DERIVATO LOTTO 5 A051B83EF7. IMPORTO COMPLESSIVO EURO 95.475,64 IVA INCLUSA

### **IL RESPONSABILE SS ACQUISTI**

Visto l’articolo 23.2 titolo III dell’Atto Aziendale di diritto privato, adottato con deliberazione n. 259 del 10/11/2015 e s.m.i.;

nominato con Deliberazione del Direttore Generale n.339 del 27/10/2023;

su conforme proposta del Responsabile S.S.Acquisti che ne attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto appresso indicato;

individuato/a Avv. Maura ACCHIARDI quale responsabile del procedimento;

richiamato il vigente Regolamento dei provvedimenti amministrativi dell’ASL CN1;

richiamata la deliberazione n. 325 del 16/10/2023 “Deleghe funzioni di gestione ai dirigenti aziendali. Revoca Allegato 1 del provvedimento n. 112 del 13/03/2023. Riattribuzione deleghe.” – Allegato 1 Capo I.4 N°2;

**Segue Determinazione n. 00000673 del 09/04/2024**

Visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;

Visto il DM 24 febbraio 2000 con il quale il Ministero ha affidato alla CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) S.p.A. di Roma, l’assistenza nella pianificazione e nel monitoraggio dei fabbisogni di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni e la conclusione di apposite Convenzioni nonché la realizzazione e la gestione del sistema di controllo e verifica dell’esecuzione delle convenzioni medesime;

Vista la richiesta della S.S. Innovazione e Sicurezza Informatica prot. 28979 del 28/02/2024, agli atti, di adesione alla convenzione Consip “*Apparecchiature multifunzione in noleggio 2*” relativamente al Lotto 3 (Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni) e Lotto 5 (Multifunzione A3 a colori per gruppi di medie dimensioni) per un periodo di 60 mesi, stante la necessità di sostituire apparecchiature aziendali obsolete, come di seguito dettagliato:

Lotto	Descrizione	Codice	Quantità
3	Olivetti d-Copia 5002 MF 20 trimestri - Produttività A	FM2L3A60	20
3	Opzione – Cassetto aggiuntivo	-	20
3	Opzione – Servizio di Customer Support	-	20
5	TaskAlfa 2554ci. 60 mesi - Produttività C	C2L5C60	3

Ritenuto, pertanto, di aderire alla suddetta convenzione presente sul sito Web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), in data 01/03/2024 come da ODA 7707448 (Lotto 3) e ODA 7706927 (Lotto 5) del per i fabbisogni e gli importi di seguito riportati:

Lotto	Descrizione	Quantità	Importo trimestrale IVA Esclusa	Importo IVA Esclusa	Ditta
3	Olivetti d-Copia 5002 MF 20 trimestri - Produttività A	20	€ 148,30	€ 59.320,00	Olivetti spa
3	Opzione – Cassetto aggiuntivo	20	€ 0,00	€ 0,00	Olivetti spa
3	Opzione – Servizio di Customer Support	20	€ 0,00	€ 0,00	Olivetti spa
<b>TOTALE ODA 7707448 – DITTA OLIVETTI SPA € 59.320,00</b>					
5	TaskAlfa 2554ci 20 trimestri - Produttività C	3	€ 98,26	€ 5.895,60	Kyocera Document Solutions Italia Spa

**Segue Determinazione n. 00000673 del 09/04/2024**

**TOTALE ODA 7706927 – DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTION ITALIA SPA € 5.895,60**

Considerato che l'importo della fornitura, pari ad Euro 65.215,60 oltre IVA, è comprensivo per ogni tipologia di apparecchiatura a noleggio di uno specifico numero di copie incluse a trimestre e ritenuto opportuno, in via cautelativa, prevedere un numero di copie eccedenti a consumo, da contabilizzarsi sotto forma di conguaglio al termine della locazione secondo le tariffe indicate da Consip nei documenti della convenzione e come di seguito dettagliato:

Lotto	Tipologia copia	Costo unitario IVA esclusa	Spesa prevista per le copie eccedenti – Totale al netto dell'Iva per mesi 60
3	Copia B/N eccedente	€ 0,00210	€ 11.864,00
5	Copia B/N eccedente	€ 0,00176	€ 1.179,12
5	Copia Colore eccedente	€ 0,01209	

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 359 del 20/11/2023 avente ad oggetto: "ADOZIONE PER L'ANNO 2024 DEI BUDGET ECONOMICI TRASVERSALI ATTRIBUITI AI GESTORI DI SPESA DELL'ASL CN1";

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 12/02/2024 ad oggetto "DELIBERAZIONE N. 359 del 20.11.2023 - PROGRAMMAZIONE ANNUALE DELLE ATTIVITÀ AFFERENTI ALLA MACRO AREA DI SPESA "FAC" E PRIMA ASSEGNAZIONE PER LE SPESE RELATIVE ALLE ATTIVITÀ A RILEVANZA ECONOMICA – ANNO 2024";

Stabilito che le somme imputate ad anni successivi a quello in corso rientreranno nella programmazione della Macro area afferente, nell'ambito delle disponibilità complessive assegnate al budget provvisorio degli esercizi futuri;

Richiamata la nota della S.S. Patrimonio del 11/03/2024 (ID. 34266) ad oggetto "Valorizzazione economica dei beni terzi di uso durevole" e verificato con i referenti dei fornitori della presente convenzione che il valore commerciale o di mercato unitario stimato per le apparecchiature multifunzione oggetto della presente adesione è il seguente:

- Kyocera Modello TaskAlfa 2554: € 5.000,00
- Olivetti Modello d-Copia 5002 MF: € 5.900,00

Verificata la regolarità contributiva (DURC) delle Ditte Olivetti Spa e Kyocera Document Solutions Italia Spa;

**Segue Determinazione n. 00000673 del 09/04/2024**

---

Ritenuto opportuno affidare, in considerazione delle specifiche competenze in materia, le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto al Funzionario della S.S. Innovazione e Sicurezza Informatica (attualmente sig. Massimo Rinaudo), al quale competerà lo svolgimento delle attività previste dal DM 49/2018, inclusa l'attività di gestione del contratto anche dal punto di vista tecnico contabile (gestione su NFS), unitamente all'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cause ostative di cui sia a conoscenza, ai sensi della vigente normativa anticorruzione;

Dato atto che nella fattispecie non sono state rilevate situazioni di incompatibilità con le imprese aggiudicatrici, avendo riguardo anche a possibili collegamenti soggettivi e ai seguenti rapporti:

- rapporti di lavoro/professionali/finanziari in corso o riferibili ai tre anni precedenti;
- rapporti contrattuali/negoziati in corso o riferibili ai due anni precedenti.

## **DETERMINA**

Di aderire alla convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" relativamente ai Lotti 3 e 5 per mesi 60 dalla data di avvenuta consegna, con conseguente affidamento della relativa fornitura, di cui in premessa, per un importo di Euro 65.215,60 IVA esclusa alle Ditte:

- OLIVETTI SPA, Strada Monte Navale 2/C, Ivrea (TO) P.IVA/CF 02298700010: Euro 59.320,00 al netto dell'IVA pari a Euro 72.370,40 IVA inclusa (ODA 7707448);
- KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA, Via Monfalcone 15, Milano (MI) P.IVA 02973040963 - CF01788080156: Euro 5.895,60 al netto dell'IVA pari a Euro 5.895,60 IVA inclusa (ODA 7706927).

Di stimare in Euro 13.043,12 oltre IVA, il costo per eventuali copie aggiuntive rispetto a quelle incluse per ogni tipologia di apparecchiatura nel contratto di noleggio, da contabilizzarsi sotto forma di conguaglio al termine della locazione.

Di dare atto che la spesa complessiva stimata del presente provvedimento di Euro 78.258,72, oneri fiscali esclusi, pari a Euro 95.475,64 IVA 22% inclusa, sarà così imputata:

Anno competenza	Nome del Budget	Conto	Descrizione conto	Importo al netto dell'IVA	Importo IVA inclusa
2024	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali non sanitari	€ 6.521,56	€ 7.956,30
2025	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali	€ 13.043,12	€ 15.912,61

**Segue Determinazione n. 00000673 del 09/04/2024**

			non sanitari		
2026	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali non sanitari	€ 13.043,12	€ 15.912,61
2027	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali non sanitari	€ 13.043,12	€ 15.912,61
2028	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali non sanitari	€ 13.043,12	€ 15.912,61
2029	FAC/CED	3.10.05.03	Canoni beni strumentali non sanitari	€ 19.564,68	€ 23.868,91

Di affidare, in considerazione delle specifiche competenze in materia, le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto al Funzionario della S.S. Sistemi ed Innovazione Digitale - S.C. Innovazione e Sicurezza Informatica e Ciclo della Performance (attualmente sig. Massimo Rinaudo), al quale competerà lo svolgimento delle attività previste dal DM 49/2018, inclusa l'attività di gestione del contratto anche dal punto di vista tecnico contabile (gestione su NFS), unitamente all'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali cause ostantive di cui sia a conoscenza, ai sensi della vigente normativa anticorruzione.

Di dare atto che la quota da accantonare ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., quantificata in base ai criteri stabiliti dal regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 88/2022, ammonta ad Euro 1.565,17 e che l'accantonamento verrà effettuato sul conto 3101634 del bilancio di competenza.

Di trasmettere il presente provvedimento alla S.S. Innovazione e Sicurezza Informatica, al Direttore dell'esecuzione del contratto e alla SS Patrimonio per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28, comma 2, della L.R. n. 10/1995, stante la necessità di procedere con l'emissione degli ordini aziendali (ordine NSO) da inviarsi alle Ditte affidatarie.

**IL RESPONSABILE SS ACQUISTI**

o suo sostituto

Avv. Maura ACCHIARDI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge.