

**S.C. Interaziendale Acquisti Beni e Servizi**

Direttore: Dott.ssa Laura Carignano

**S.S. Bandi di gara e contratti**

Responsabile: Avv. Maura Acchiardi

Telefono: 0171/450663

Fax: 0171/1865271

E-mail: [acquisti@aslcn1.it](mailto:acquisti@aslcn1.it)

Prot. 65137|P

Cuneo, 04/06/2018

Spett.le Ditta

**OGGETTO: Richiesta d'offerta per la fornitura del servizio di manutenzione e riparazione dello strumentario chirurgico generico/ RIF.GARA N.7105484/CIG:7513957977.**

Richiamato il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 e in particolare l'art. 36, c. 2, lett. b), con la presente si invita codesta Ditta a presentare offerta per la fornitura del servizio di manutenzione e riparazione a chiamata dello strumentario chirurgico generico in dotazione ai servizi dell'ASL CN1.

Le caratteristiche tecniche specifiche e le prestazioni essenziali richieste nonché le ulteriori condizioni contrattuali sono descritte nell'allegato Capitolato Speciale.

Di seguito l'elenco esemplificativo e non esaustivo delle attività richieste :

- affilatura scalpelli, forbici, curette, strumentario a lame smontabili o a lama fissa;
- lucidatura rispettando il marchio CE e il codice identificativo dello strumento;
- pulizia con ultrasuoni;
- sostituzione inserti in tungsteno dei portaaghi e tronchese;
- rigenerazione delle impugnature di scalpelli, curettes, osteotomi, martelli, ecc.
- sostituzione perni e viti a luer di ossivore, tronchese, ecc.
- ricambio di punta in ceramica (pinza bipolare e ferri laparoscopici);
- teflonatura senza modificare la caratteristica intrinseca dello strumento;
- riplastificazione e cromature;
- marcatura identificativa di provenienza;
- eventuale marcatura della data di avvenuta riparazione.

Durata del contratto
----------------------

La durata del servizio è da intendersi per **12 mesi** dalla data indicata nella comunicazione di aggiudicazione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere al rinnovo, per ulteriori 12 mesi, dei termini contrattuali nonché di prorogare la fornitura per un periodo non superiore a 3

mesi senza che il fornitore possa pretendere condizioni diverse da quelle pattuite.

I primi 3 mesi si intendono, comunque, effettuati a titolo di prova per cui, per ragioni di comprovata inefficienza e insoddisfazione circa il servizio prestato dall'Impresa, la Committente, durante tale periodo, potrà recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante semplice preavviso (raccomandata A/R) di 20 giorni.

All'Impresa spetterà il solo corrispettivo del lavoro già eseguito, escluso ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.

Decorsi i primi 3 mesi, il contratto si intenderà automaticamente confermato per il periodo successivo.

#### Importo presunto

L'importo presunto derivante dalla presente procedura, compresa la fornitura di eventuali pezzi di ricambio, per un periodo di 12 mesi è quantificato in euro **40.000,00** Iva esclusa.

Detto importo ha carattere presuntivo e non è in alcun modo vincolante per l'ASL, in quanto determinato sulla base dell'andamento storico della spesa e pertanto il servizio e la relativa spesa potrà variare, sia per le quantità che per le tipologie di interventi richiesti, in base alle effettive necessità dell'Azienda.

Il valore del contratto sarà, pertanto, determinato dalle prestazioni effettivamente effettuate, senza che ciò comporti nessuna responsabilità, neanche precontrattuale, a carico della Committente, e senza che la ditta affidataria possa vantare titolo ad alcun risarcimento e/o indennizzo di sorta, nel caso di servizio avente valore complessivo inferiore a quello sopra delineato.

Si richiamano altresì i costi totali della sicurezza necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso d'asta, di euro 200,00, come indicati sul DUVRI allegato.

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, l'importo massimo stimabile, al netto dell'Iva, comprensivo delle opzioni di rinnovo, proroga e aumento delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è quantificato in euro 108.000,00 IVA esclusa.

#### Modalità di presentazione dell'offerta

Le Ditte interessate dovranno far pervenire, a mezzo del servizio postale, ovvero a mano, anche a mezzo di terze persone, un plico contenente nr. 2 buste, così identificate:

##### **Busta N. 1 - documentazione amministrativa:**

La busta n. 1 dovrà riportare all'esterno la dicitura **“Documentazione amministrativa relativa alla fornitura del servizio di manutenzione e riparazione strumentario chirurgico generico”**. RIF.GARA N.7105484 - CIG:7513957977

Tale busta chiusa e sigillata, dovrà contenere:

- a) Copia della presente lettera di invito e del capitolato speciale nonché dei chiarimenti eventualmente intervenuti firmata in calce ad ogni pagina dal Legale Rappresentante in segno di accettazione di tutte le clausole e condizioni contenute in tali documenti;
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta libera, da redigersi utilizzando l'allegata “Dichiarazione sostitutiva” compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e presentata unitamente

- a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000);
- c) Dichiarazione di aver preso visione della nota Informativa sui rischi con il modello M02 ai sensi dell'art.26 del D.Lgs.81/08, pubblicato sul sito internet [www.aslcn1.it/comunicazione/bandi\\_e\\_appalti/duvri/](http://www.aslcn1.it/comunicazione/bandi_e_appalti/duvri/);
- d) Compilazione del modello M00 relativo al possesso dei requisiti tecnico professionali ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, pubblicato sul sito Internet [www.aslcn1.it/comunicazione/bandi\\_e\\_appalti/duvri/](http://www.aslcn1.it/comunicazione/bandi_e_appalti/duvri/);
- e) Copia frontespizio del DUVRI firmato dal Legale Rappresentante della Ditta;
- f) Certificazione UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 13485 per l'attività di riparazione e manutenzione strumentario chirurgico, rilasciate da organismi accreditati ed in corso di validità (in originale o copia dichiarata conforme o idonea dichiarazione resa dal concorrente ex art. 47 d.p.r. 445/2000 attestante il possesso di dette certificazioni);
- g) Patto d'integrità, allegato alla presente lettera di invito, sottoscritto per accettazione;
- h) PASSOE da acquisire tramite accesso al Portale dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (A.V.C.P.) all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it> alla sezione "Servizi"; si rammenta che l'acquisizione del PASSOE da parte di questa Amministrazione risulta essere condizione necessaria e obbligatoria per procedere alla verifica dei requisiti generali in capo ai soggetti partecipanti senza il quale non sarà pertanto possibile, in caso di aggiudicazione, la stipula del relativo contratto e l'esecuzione della fornitura;
- i) Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, da costituirsi, ai sensi e con le modalità dell'art. 93 del Codice, nella misura del 2% dell'importo di gara (I.V.A. esclusa), con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere corredata dall'impegno del garante al rinnovo della stessa per ulteriori 90 giorni, su richiesta dell'Azienda Sanitaria, qualora alla data di scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e la successiva stipula del contratto.

Tale garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile;
- la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda Sanitaria.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, per le ditte concorrenti in possesso delle certificazioni ivi previste; in tal caso l'Impresa dovrà specificare il possesso di tale requisito allegando relativa documentazione.

In caso di R.T.I. non ancora costituiti, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa raggruppanda o Consorzio prescelta quale mandataria/capogruppo ed essere intestata a tutte le Imprese del costituendo raggruppamento.

In caso di R.T.I. costituito, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria ed essere intestata al raggruppamento.

In caso di R.T.I. la riduzione, ai sensi del citato art. 93, sarà possibile solo se tutte le imprese raggruppate o raggruppande sono in possesso delle relative certificazioni.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016:

- lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dalle imprese non aggiudicatrici avverrà automaticamente con la comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione; non si procederà, pertanto, alla restituzione della medesima;

- lo svincolo della garanzia provvisoria presentata dall'impresa aggiudicataria avverrà automaticamente con la sottoscrizione del contratto; non si procederà, pertanto, alla restituzione della medesima.
- j) Dichiarazione di impegno – a pena d'esclusione - di un fideiussore anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risulti affidatario. Sono esonerate dal presentare detta dichiarazione microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (Art. 93 comma 8 del Codice).  
In caso di R.T.I. non ancora costituiti, la dichiarazione d'impegno dovrà essere intestata a tutte le Imprese partecipanti al costituendo raggruppamento.  
In caso di R.T.I. costituito, la dichiarazione d'impegno dovrà essere intestata al raggruppamento.

### **Busta N. 2 - offerta economica:**

La busta n. 2 dovrà riportare all'esterno la dicitura **“Offerta economica relativa alla fornitura del servizio di manutenzione e riparazione strumentario chirurgico generico”**. RIF.GARA N.7105484/CIG:7513957977

Tale busta sigillata dovrà contenere all'interno:

Offerta economica sottoscritta dal legale rappresentante compilata utilizzando il modello di offerta allegato sub B alla presente e riportare il riferimento della gara, il codice identificativo gara (CIG).

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016, nell'offerta economica la ditta partecipante deve indicare, a pena di esclusione, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

La ditta dovrà allegare inoltre il proprio listino prezzi aggiornato relativo ai pezzi di ricambio e alle prestazioni di manutenzione/riparazione dello strumentario non previste nel modello di offerta ed indicare lo sconto percentuale che praticherà sulle quotazioni di listino.

L'offerta dovrà avere, ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, un periodo di validità di almeno 180 gg.

I prezzi di aggiudicazione sono da intendersi fissi e invariabili per tutta la durata contrattuale. E' espressamente esclusa qualsiasi forma di revisione dei prezzi;

Si precisa infine che non saranno accettate offerte condizionate, parziali o alternative, **pena l'esclusione dalla presente procedura.**

Si fa presente che non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla presente procedura, eventuali offerte che dovessero pervenire all'ASL scrivente oltre la data e l'orario sotto indicati, restando l'Amministrazione esonerata da ogni responsabilità in caso di smarrimento, disagio o ritardo postale oppure che non fossero corrispondenti alle prescrizioni espresse di presentazione del plico la cui osservanza venga richiesta a pena di esclusione.

<b>Scadenza presentazione offerta</b>
---------------------------------------

Il plico, composto come sopra descritto, dovrà pervenire in busta chiusa e sigillata sui lembi di chiusura entro il **giorno 19/06/2018** all'Ufficio Protocollo dell'ASL CN1 – Via Carlo Boggio nr. 12 -12100 Cuneo. Orario accettazione: lunedì/venerdì dalle ore 9 alle ore 12 e dalle ore 14 alle ore 16 e riportare all'esterno:

- **Richiesta di offerta per la fornitura del servizio di manutenzione e riparazione strumentario chirurgico generico”**. RIF. GARA N.7105484/CIG:7513957977

- Denominazione e Indirizzo Ditta Mittente

Dovrà, inoltre essere apposta in modo visibile la dicitura: **“NON APRIRE”**.

#### Modalità di assegnazione

L'assegnazione sarà effettuata, a lotto unico, a favore della ditta che avrà presentato l'offerta con il **prezzo totale complessivo più basso** risultante dalla somma dei totali (quantità x prezzo unitario) relativi ad ognuno degli strumenti/interventi elencati nel modello di offerta allegato sub B alla presente.

In caso di parità si richiederà, ai concorrenti interessati, un'offerta migliorativa in busta chiusa ed il miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario.

Qualora le Ditte non intendano apportare miglioramenti alla propria offerta, si procederà mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purchè la stessa soddisfi pienamente tutte le condizioni stabilite dal presente capitolato e i prezzi offerti vengano ritenuti congrui.

L'ASL si riserva il diritto insindacabile di non addivenire ad alcuna aggiudicazione e la facoltà di sospendere, in qualsiasi momento, la presente gara per motivi di interesse pubblico, opportunità e convenienza senza che i soggetti invitati possano vantare diritti o pretese di sorta.

Si precisa inoltre che l'esito del/degli affidamento/i sarà disponibile sul sito informatico di questa Azienda <http://www.aslcn1.it/nc/comunicazione/bandi-di-gara/forniture-e-servizi/esiti-di-gara/>.

#### Modalità di espletamento della gara

Alle **ore 10,30 del giorno 21/06/2018**, presso la S.C.I. Acquisti Beni e Servizi – Via Carlo Boggio, 12 – Cuneo, alla presenza del Direttore della S.C.I. Acquisti Beni e Servizi, o suo sostituto, di due testimoni e degli eventuali Titolari o Legali Rappresentanti delle Ditte o loro rappresentanti provvisti di apposita procura o delega si procederà alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto del ricevimento dei plichi (contenenti le buste sopra elencate) trasmessi entro il termine sopra stabilito e successiva apertura degli stessi;
- apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa;
- ammissione dei concorrenti, con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere regolarizzazioni o integrazioni documentali.

Nella medesima seduta si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche. Verrà quindi chiusa la seduta pubblica e verrà formulata la graduatoria con proposta di aggiudicazione.

#### Prescrizioni tecniche e modalità di esecuzione del servizio

Per le prescrizioni tecniche e le modalità di svolgimento del servizio si rimanda al Capitolato Speciale allegato alla presente.

#### Fatturazione on line e pagamento

Secondo le previsioni della Legge n.244/2007 (Legge Finanziaria 2008) e del Decreto attuativo n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art 25 D.L. n. 66/2014, come convertito con L. n. 89/2014, le fatture dovranno essere obbligatoriamente emesse in modalità elettronica attraverso il Sistema di

Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia delle Finanze. La trasmissione è vincolata alla presenza del codice univoco dell'ufficio destinatario della fattura (GBH07B).  
I pagamenti saranno effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 così come modificato dal D. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192.

#### Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta aggiudicataria, pena la nullità del contratto, dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 Dicembre 2010 n. 217.

A tal fine, ai sensi dell'art. 3 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.. I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura o al ricevimento dell'ordine di consegna, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla scrivente Struttura gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno pubblicate almeno 2 giorni prima della suddetta scadenza in forma anonima sul sito aziendale al seguente indirizzo:

<http://www.aslcn1.it/comunicazione/bandi-e-appalti/beni-e-attrezzature/bandi-servizi>

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Laura Carignano.

Il referente della procedura è la Dott.ssa Marina Eandi cui è possibile rivolgersi, per eventuali informazioni e chiarimenti, presso la S.C.I. Acquisti Beni e Servizi – Cuneo - Tel. 0171-450335.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire in forma scritta entro e non oltre il **14/06/2018** al seguente indirizzo mail: [acquisti@aslcn1.it](mailto:acquisti@aslcn1.it)

Le risposte ai chiarimenti verranno pubblicate sul sito di questa Azienda al seguente indirizzo

<http://www.aslcn1.it/comunicazione/bandi-e-appalti/beni-e-attrezzature/bandi-servizi>

Sarà onere di ciascuna Ditta partecipante consultare il sito ed acquisire tutte le informazioni utili alla stesura dell'offerta.

Distinti saluti.

*LA RESPONSABILE*  
*Avv. Maura ACCHIARDI*  
*(firmato digitalmente)*

#### Allegati:

- A- Capitolato Speciale con allegato DUVRI
- B-Modello di offerta economica
- Modulo autocertificazione
- Modulo Patto di Integrità

### **Informativa Privacy Fornitori**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), L'ASL CN1, con sede in CUNEO, via C. Boggio n. 12, in qualità di "titolare" del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

#### **Finalità del Trattamento**

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'ASL CN1 per le seguenti finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque inerenti alle finalità di cui sopra;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie; nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Si precisa, inoltre, che i dati giudiziari sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia (fra cui D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

#### **Modalità del Trattamento**

I dati personali verranno organizzati in banche dati sia in forma automatizzata che cartacea.

#### **Natura del Conferimento Dei Dati**

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO; il rifiuto comporterà l'impossibilità da parte dell'ASL CN1 di procedere alle valutazioni ed agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura e dell'eventuale aggiudicazione del servizio.

#### **Comunicazione dei Dati**

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, a privati, a enti pubblici economici secondo le modalità previste dal D.Lgs 196/2003 art. 19. Potranno, inoltre, venire a conoscenza dei suoi dati, nel rispetto della normativa citata, i dipendenti, i collaboratori, gli amministratori, i membri del collegio sindacale dell'A.S.L. CN1, in relazione alle funzioni volte; nonché gestori di servizi informatici; servizi di consulenza, di controllo. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.

#### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/03, può chiedere al titolare del trattamento le modalità con le quali i Suoi dati sono trattati, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, la loro cancellazione - trasformazione in forma anonima ed il blocco dei dati se trattati in violazione di legge.

#### **Titolarietà e Responsabilità dei dati**

Il TITOLARE del trattamento dei dati è l'A.S.L. CN1 di Cuneo, con sede in via C. Boggio n. 12 - Cuneo. Il RESPONSABILE del trattamento dei dati è il Responsabile del Dipartimento Tecnico logistico. Per aggiornamenti, visitare il sito [www.aslcn1.it](http://www.aslcn1.it).