

S.C. Interaziendale Acquisti Beni e Servizi

Direttore f.f. : Dott. Claudio Calvano

Telefono: 0171/450254 – 450251

Fax: 0171/1865271

E-mail: acquisti@aslcn1.it

ID nr° 6933169

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI LETTI A MOVIMENTAZIONE ELETTRICA PER DEGENZA PER UN PERIODO DI 24 MESI – GARA NR° 7689066 – CIG 8211018A66

Premesso:

- che con Determinazione del Direttore S.C. Interaziendale Acquisti Beni e Servizi nr. 279 del 20/02/2020 veniva indetta gara a procedura aperta per la fornitura di Letti a movimentazione elettrica per un periodo di 24 mesi ;
- che la suddetta procedura è stata pubblicata sulla piattaforma denominata SINTEL;
- che la data fissata per la presentazione delle offerte, come previsto nel Disciplinare di Gara, era il giorno 16/04/2020 ore 18:00;
- che, in considerazione della situazione di emergenza sanitaria Covid-19 e della sospensione dei termini dei procedimenti amministrativi disposta dall'art. 103 D.L. Nr. 18 del 17/03/2020 e successivamente dall'art. 37 del D.L. Nr. 23 del 08/04/2020, il termine per la presentazione delle offerte è stato posticipato alle ore 18:00 del giorno 06/07/2020;
- che entro il sovra citato termine sono pervenute nr. 3 offerte delle ditte di seguito elencate:

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1594044454872	Malvestio S.p.A. 00197370281	Forma singola	lunedì 6 luglio 2020 16.07.34
1594040308597	HILL-ROM 08817300158	Forma singola	lunedì 6 luglio 2020 14.58.28
1593781467040	Linet Italia Srl con unico socio 02879890982	Forma singola	venerdì 3 luglio 2020 15.04.27

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno DUEMILAVENTI , il giorno OTTO del mese di LUGLIO alle ore 10.20 presso l'A.S.L. CN1, nei locali della Struttura Complessa Interaziendale Acquisti Beni e Servizi ubicati in Cuneo – Via Carlo Boggio nr. 12 – si è riunito il seggio di gara composto da:

- Dott.ssa Roberta Garis – Presidente
- Sig.ra Rosmara Daniele – funzionario S.C.I. Acquisti
- Sig.ra Marisa Mattalia – funzionario S.C.I. Acquisti

per procedere alle operazioni di cui all'art. 19 del Disciplinare di gara.

La Sig.ra Rosmara Daniele svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il seggio di gara prende atto dei documenti che debbono essere presentati dalle ditte offerenti (art. 15 del Disciplinare di Gara), nella busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e come di seguito indicato:

- 1.Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative
- 2.Procura (se la domanda di partecipazione è sottoscritta da soggetto diverso dal legale rappresentante)
- 3.Imposta di bollo
- 4.DGUE
- 5.PASSOE
- 6.Garanzia provvisoria 7.Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta: copia conforme della/delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione con allegata dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante la conformità all'originale
8. Ricevuta pagamento contributo ANAC
9. Patto d'integrità ;
11. Documentazione ulteriore per i soggetti associati – in caso di partecipazione in forma associata dovrà essere allegata la documentazione di cui all'art. 15.3.2 del Disciplinare di Gara;
14. Dichiarazione familiari conviventi
15. Dichiarazione di accettazione (accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste)

Si procede quindi all'apertura , così come previsto dal Disciplinare di Gara, delle buste telematiche contenenti la "Documentazione amministrativa", per ciascuna delle ditte offerenti, e alla verifica della presenza e conformità della documentazione presentata.

Si dà atto di quanto di seguito indicato :

Ditta LINET ITALIA SRL

Nella documentazione presentata dalla Ditta la garanzia provvisoria viene presentata con scansione di documento cartaceo. Non risulta allegata la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la conformità all'originale, come richiesto nel Disciplinare di Gara. La Ditta viene ammessa con riserva.

In applicazione della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (art 14 del Disciplinare di Gara), si richiede la relativa regolarizzazione documentale.

Ditta HILL ROM

Dalla busta Amministrativa non è stato possibile estrarre il file relativo al PASSOE (file con estensione aspx).

Nella documentazione presentata dalla Ditta non risulta allegata la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e sottoscritta digitalmente attestante la conformità all'originale del contrassegno relativo all'assolvimento dell'imposta di bollo. La Ditta viene ammessa con riserva.

In applicazione della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (art 14 del Disciplinare di Gara), si richiede la relativa regolarizzazione documentale.

Ditta MALVESTIO

La documentazione presentata risulta regolare. La Ditta è ammessa .

La documentazione TECNICA verrà aperta in seduta riservata in data ed ora da definirsi , che verrà comunicata tempestivamente alle ditte ammesse secondo quanto previsto dall'art. 21 del Disciplinare di Gara.

Il presente verbale viene affidato al Segretario per le operazioni di competenza e tenuto agli atti di questa struttura.

La seduta si chiude alle ore 11.45

Il verbale viene firmato dai componenti il Seggio di Gara.

Cuneo lì, 08/07/2020

Dott.ssa Roberta Garis *firmato in originale*

Sig.ra Rosmara Daniele *firmato in originale*

Sig.ra Marisa Mattalia *firmato in originale*