

**S.S. Bandi di Gara e Contratti**

Responsabile: Avv. Maura Acchiardi

Telefono: 0171/450663

Fax: 0171/1865271

E-mail: acquisti@aslcn1.it

ID nr° 7948565 del 07.09.2021

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI KIT ATTACCO/STACCO PER CATETERE VENOSO CENTRALE E PER FISTOLA ARTERO VENOSA - UTILIZZATI IN TRATTAMENTI DIALITICI PER LE NECESSITA' DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA A.S.L.CN1, PER UN PERIODO DI 36 MESI - NR° GARA 8169310 – C.I.G. N. 877475875E.

Premesso:

- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 427 del 24.06.2021 veniva indetta gara a procedura aperta per la fornitura di kit attacco/stacco per catetere venoso centrale e per fistola artero venosa, utilizzati in trattamenti dialitici, per le necessità dei Presidi Ospedalieri della ASL CN1, per un periodo di 36 mesi;
- che la suddetta procedura è stata pubblicata sulla piattaforma informatica denominata SINTEL;
- che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato entro e non oltre le ore 16.00 del giorno 03/09/2021;
- che entro il sovra citato termine sono pervenute n. 3 offerte delle ditte di seguito elencate:

Prot. / Id. Doc. Sintel	Data	Mitt.	Stato offerta
1630573852654	02/09/2021	D.R.M. S.r.l.	Valida
1630574409812	02/09/2021	SANIPHARM S.R.L.	Valida
1630591767371	02/09/2021	EMODIAL SRL	Valida

**TUTTO CIO' PREMESSO**

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno SETTE del mese di SETTEMBRE alle ore 10.00 presso l'A.S.L. CN1, nei locali della S.S. Bandi di Gara e Contratti, ubicati in Cuneo – Via Carlo Boggio n. 12 – si è riunito il seggio di gara composto da:

- Dott.ssa Roberta Garis – Presidente;
- Sig.ra Cristina Oasi – Funzionario S.S. Bandi di Gara e Contratti;
- Sig.ra Maria Elena Gazzola – Funzionario S.S. Bandi di Gara e Contratti;

per procedere alle operazioni di cui all'art. 19 del Disciplinare di gara.

La Sig.ra Cristina Oasi svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il seggio di gara prende atto dei documenti che debbono essere presentati dalle ditte offerenti (art. 15 del Disciplinare di Gara) nella busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come di seguito indicato:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative;
2. Eventuale Procura (se la domanda di partecipazione è sottoscritta da soggetto diverso dal

- Legale Rappresentante);
3. Imposta di bollo;
  4. DGUE;
  5. PASSOE;
  6. Garanzia provvisoria;
  7. Ricevuta di pagamento contributo ANAC;
  8. Patto d'integrità;
  9. Eventuale documentazione ulteriore per i soggetti associati;
  10. Dichiarazione familiari conviventi;
  11. Dichiarazione di accettazione.

Si è quindi proceduto all'apertura, così come previsto dal Disciplinare di Gara, delle buste telematiche contenenti la "Documentazione amministrativa" delle ditte offerenti, ed alla verifica della presenza e conformità della documentazione presentata.

Si dà atto che tutte le ditte offerenti hanno presentato la campionatura richiesta entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, 03/09/2021, ore 16:00.

Si dà atto di quanto di seguito indicato:

Ditta EMODIAL S.r.l., relativamente all'allegato n. 1 – "Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative", non ha compilato i dati richiesti: al punto 6 ed al punto 7. La Ditta viene ammessa con riserva. In applicazione della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i (Art. 14 del Disciplinare di Gara), verrà richiesta la relativa regolarizzazione documentale.

Ditta SANIPHARM S.r.l., relativamente all'imposta di bollo, non ha presentato la dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR 445/2000, firmata digitalmente, come da nota in appendice alla stessa. Relativamente alla Garanzia provvisoria, il file presentato non risulta sottoscritto digitalmente dal soggetto munito dei poteri necessari per impegnare il garante (pur essendo riportata la dicitura firmato digitalmente da "omissis"). La Ditta viene ammessa con riserva. In applicazione della disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i (Art. 14 del Disciplinare di Gara), verrà richiesta la relativa regolarizzazione documentale.

Ditta D.R.M. S.r.l.: la documentazione presentata risulta regolare. La Ditta è ammessa.

La documentazione TECNICA verrà aperta in seduta riservata in data ed ora da definirsi, che verrà comunicata tempestivamente alle ditte ammesse secondo quanto previsto dall'art. 22 del Disciplinare di Gara.

Il presente verbale viene affidato al Segretario per le operazioni di competenza e tenuto agli atti di questa struttura.

La seduta si chiude alle ore 13.00

Il verbale viene firmato dai componenti il Seggio di Gara.

Cuneo lì, 07.09.2021

Dott.ssa Roberta Garis  
(f.to in originale)

Sig.ra Cristina Oasi  
(f.to in originale)

Sig.ra Maria Elena Gazzola  
(f.to in originale)