

S.S. Acquisti

Responsabile: Avv. Maura Acchiardi

Telefono: 0171/450663/251/254

E-mail: acquisti@aslcn1.it**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI TENDE ED ACCESSORI PER ALLESTIMENTO
OSPEDALE DA CAMPO EMT2-ITA REGIONE PIEMONTE****GARA nr. 9404136 – CIG A025103F35**

Premesso:

- che con Determinazione del Responsabile della S.S. Acquisti nr. 2101 del 07/11//2023 veniva indetta gara a procedura aperta per la fornitura di Tende ed accessori per allestimento Ospedale da campo EMT2-ITA Regione Piemonte;
- che la suddetta procedura è stata pubblicata sulla piattaforma denominata SINTEL (id. nr. 176073641)
- che la data fissata per la presentazione delle offerte, come previsto nel Disciplinare di Gara, è stata prevista per il giorno 12/12/2023 ore 18:00;
- che entro il sovra citato termine sono pervenute nr. 1 offerte delle ditte di seguito elencate:

<u>NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO</u>	<u>FORNITORE</u>	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
1702286877212	FERRINO & C. SPA 00516070018	Forma singola

TUTTO CIO' PREMESSO

L'anno DUEMILAVENTITRE , il giorno 13 del mese di DICEMBRE alle ore 10.00 presso l'A.S.L. CN1, nei locali della S.S. Acquisti - ubicati in Cuneo – Via Carlo Boggio nr. 12 – si è riunito il seggio di gara composto da:

- Dott.ssa Roberta Garis – Presidente
- Sig.ra Rosmara Daniele – funzionario S.S. Acquisti
- Dott.ssa Maria D'Orsa – funzionario S.S. Acquisti

per procedere alle operazioni di cui all'art. 21 del Disciplinare di gara.

La Sig.ra Rosmara Daniele svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il seggio di gara prende atto dei documenti che debbono essere presentati dalle ditte offerenti (art. 15 del Disciplinare di Gara), nella busta contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e come di seguito indicato:

1. **Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative** (Allegato n.1) (vedi paragrafo 15.1 e 15.2);
2. **Eventuale Procura:** Se la domanda di partecipazione è sottoscritta da un soggetto diverso dal Legale Rappresentante, il concorrente deve allegare nell'apposito campo, copia informatica della documentazione che attesti i poteri di firma del sottoscrittore con allegata dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante la conformità all'originale;
3. **DGUE** (Allegato n. 2);
4. **PASSOE** da acquisire ai sensi della Delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'**avvalimento** ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. In caso di **partecipazione in RTI** il PASSOE presentato dovrà essere generato dalla Ditta mandataria (a seguito della generazione dei singoli PASSOE da parte di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento) e riporterà i dati di tutto il raggruppamento;
5. **Garanzia provvisoria:** la garanzia provvisoria dovrà essere presentata per l'importo e con le modalità dettagliate nel precedente art. 10 (Garanzia provvisoria) del presente Disciplinare di Gara, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della ditta partecipante (o soggetto diverso munito di procura) e dal soggetto in possesso dei comprovati poteri necessari per impegnare il garante;
6. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta:** copia conforme della/delle certificazioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione **con allegata dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente, resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante la conformità all'originale;**
7. **Ricevuta pagamento contributo ANAC** (il concorrente allega nell'apposito campo copia informatica del documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione come previsto all'art. 12 del presente Disciplinare di Gara);
8. **Patto d'integrità** (Allegato n. 3) sottoscritto digitalmente;
9. **Eventuale Documentazione ulteriore per i soggetti associati** – in caso di partecipazione in forma associata dovrà essere allegata la documentazione di cui al successivo articolo 15.4;
10. **Dichiarazione familiari conviventi** (Allegato 6);

Si procede quindi all'apertura, così come previsto dal Disciplinare di Gara, delle busta telematica contenente la "Documentazione amministrativa" della ditta offerente e alla verifica della documentazione presentata.

Si dà atto di quanto di seguito indicato :

Ditta FERRINO & C. SPA

La documentazione presentata risulta regolare. La Ditta è ammessa.

La documentazione TECNICA verrà aperta in seduta riservata in data ed ora da definirsi , che verrà comunicata tempestivamente alle ditte ammesse secondo quanto previsto dall'art. 22.1 del Disciplinare di Gara.

Il presente verbale viene affidato al Segretario per le operazioni di competenza e tenuto agli atti di questa struttura.

La seduta si chiude alle ore 10.45

Il verbale viene firmato dai componenti il Seggio di Gara.

Cuneo lì, 13/12/2023

Dott.ssa Robera Garis

Firmato in originale

Sig.ra Rosmara Daniele

Firmato in originale

Dott.ssa Maria D'Orsa

Firmato in originale