

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SS ACQUISTI

1296 del 23/06/2026

OGGETTO: FORNITURA DI UN CORSO DI FORMAZIONE RESIDENZIALE SULLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO E MANAGERIALE RIVOLTO AI DIRIGENTI DELL'ASL CN1 - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO PER L'IMPORTO DI EURO 14.000,00 IVA ESENTE. CIG BC0F08E830

IL RESPONSABILE SS ACQUISTI

visto l'articolo 23.2 titolo III dell'Atto Aziendale di diritto privato, adottato con deliberazione n. 259 del 10/11/2015 e s.m.i.;

nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 339 del 27/10/2023;

attestata la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto appresso indicato;

individuato l'Avv. Maura Acchiardi quale responsabile del procedimento;

richiamato il vigente Regolamento dei provvedimenti amministrativi dell'ASL CN1;

richiamata la deliberazione n. 47 del 29/01/2025 "Deleghe funzioni di gestione ai dirigenti aziendali. Revoca Allegato 1 del provvedimento n. 325 del 16/10/2023. Riattribuzione deleghe." – Allegato 1 Capo I.4 N° 2;

Richiamato il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

Premesso che, con nota prot. n. 57933 del 16/04/2026, il Responsabile SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità ha rappresentato l'esigenza di realizzare un corso sullo sviluppo organizzativo e manageriale destinato alle figure apicali presenti in azienda, previsto dal Piano Formazione 2026 adottato con deliberazione n. 457 del 31/12/2025, da erogarsi interamente in loco e finalizzato a:

- supportare lo sviluppo di ruolo dei dirigenti attraverso una formazione centrata sulle aspettative di ruolo e sugli strumenti manageriali di supporto;
- stimolare la propensione delle attitudini al problem solving, alla focalizzazione sugli obiettivi e gerarchizzazione degli stessi, alla contestualizzazione delle modalità operative nello specifico assetto organizzativo;
- focalizzare l'azione propria e della propria struttura in base a principi di pianificazione strategica e project management;
- favorire la costruzione di identità di gruppo dirigente e l'identificazione con l'azienda;

Dato atto che, nella la medesima nota, il Responsabile della SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità evidenzia quanto segue:

- vista l'elevata specificità dei temi trattati e della competenza ed esperienza richiesta dai previsti discenti, la formazione debba necessariamente

essere erogata da docenti appartenenti ad un'istituzione universitaria di riconosciuto livello in materia;

- un corso con analoghe caratteristiche contenutistiche è stato realizzato, nell'autunno 2023, presso l'A.O. S. Croce e Carle, dall'Università degli Studi di Milano, come risultante da atto di approvazione n. 369 del 31/07/2023;
- valutati i contenuti del corso svoltosi presso la suddetta Azienda Ospedaliera, nonché la documentata esperienza del docente, si richiede di procedere all'affidamento diretto del servizio di realizzazione del corso di formazione rivolto ai dirigenti all'Università degli studi di Milano;

Preso atto che, nella medesima nota, il Responsabile della SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità ha dichiarato che la richiesta è improcrastinabile in quanto *“correlata all'esigenza di garantire la qualità necessaria delle attività istituzionali dell'Ente, anche in termini di adempimenti di obblighi normativi derivanti da direttive del Ministro della Pubblica Amministrazione”*;

Richiamato il D.P.C.M. 11/02/2026 - G.U. n. 88 del 16/04/2026 “Individuazione delle categorie di beni e di servizi e delle soglie al superamento delle quali le pubbliche amministrazioni ricorrono a Consip S.p.a. o agli altri soggetti aggregatori per lo svolgimento delle relative procedure” e dato atto che il servizio oggetto del presente provvedimento non rientra nelle relative categorie merceologiche;

Rilevato che sono state consultate le convenzioni CONSIP e SCR PIEMONTE S.p.A., ai sensi dell'art. 1-4° comma del D.L. n.168 del 12/07/2004 - convertito in legge 30/07/2004 n.191 - ma che il servizio di cui all'oggetto non rientra, per tipologia, specifiche tecniche e caratteristiche richieste dagli utilizzatori, nei servizi proposti in convenzione attiva;

Rilevata pertanto l'esigenza di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 Università degli Studi di Milano;

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale nr. 324 del 16/10/2023 “Art. 15 del Decreto Legislativo 36/2023 e s.m.i. Acquisto di servizi e forniture. Modalità per l'individuazione del Responsabile Unico di Progetto e dei Responsabili di fase in base all'organizzazione aziendale”;

Preso atto che il Responsabile Unico del Progetto è il Dott. Gianfranco Cassissa, che sarà tenuto a comunicare tempestivamente eventuali cause ostative di cui sia a conoscenza ai sensi della vigente normativa anticorruzione;

Individuato quale Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'Avv. Maura Acchiardi;

Dato atto che, con lettera Prot. n. 61431 del 22/04/2026, utilizzando il portale telematico di E-Procurement SINTEL, è stata avviata una Trattativa Diretta (ID 218197220) con l'Università degli Studi di Milano finalizzata all'affidamento diretto del servizio di formazione in oggetto;

Vista l'offerta ID SINTEL n. 1780042470036 del 29/05/2026, presentata dall'Università degli Studi di Milano, per l'importo di Euro 14.000,00 IVA esente, con la quale è stata trasmessa l'offerta tecnica, agli atti, come di seguito dettagliato:

Contenuti dell'intervento formativo

I temi proposti per le quattro giornate formative richieste sono i seguenti:

1. Sfide e prospettive per una sanità contemporanea. Un meeting of minds del gruppo dirigente dell'ASL CN 1. Quali sono le direttrici del cambiamento paradigmatico che la sanità sta perseguendo? Come sviluppare un approccio di "tutela della salute" che sia proattivo, di co-produzione, integrato con il territorio. Quali sono i cambiamenti in atto negli ospedali "territoriali" oramai senza confini interni ed esterni? Come conciliare la necessità di una gerarchia interna con la richiesta crescente di "trasversalità" nell'organizzarsi in team multidisciplinari e multiprofessionali. Dove finisce il territorio e dove inizia l'ospedale, e viceversa? Come "imbarcare" mmg e specialisti territoriali? Come gettare ponti con le altre aziende sanitarie e con enti locali e terzo settore. Ma soprattutto, come l'agenda strategica della ASL CN 1 intercetta e adatta al proprio contesto le priorità di lavoro dettate dai nuovi paradigmi e dai documenti guida istituzionali (DM 77, ecc.)? Un momento formativo dedicato a favorire la costruzione di identità di gruppo dirigente e l'identificazione con l'azienda.
2. Leadership pragmatica. Suggerimenti e modelli comportamentali per affinare e consolidare la propria legittimazione di leader. Differenze ed attenzioni nel guidare l'organizzazione vs. guidare le persone. L'intervento sarà dedicato a mettere a fuoco "i numeri" della ASL CN 1 e la loro straordinarietà, all'interno dell'evoluzione del SSN e del settore della salute, con particolare riferimento al Piemonte, per derivarne le implicazioni in termini di sfide manageriali a cui sono chiamati a contribuire i partecipanti. L'intervento è dedicato a sottolineare il senso di orgoglio (e la responsabilità) che deve caratterizzare l'appartenenza ad una "grande" organizzazione, e favorire la coesione ed identità attorno all'ambizione collettiva di dare continuità ed impulso ai progetti di trasformazione già in progresso od in fase di lancio. La giornata è anche l'occasione per riflettere in chiusura sul ruolo del dirigente e sul mettere a fuoco le connesse aspettative di fondo di comportamento. Un momento formativo dedicato a supportare lo sviluppo di ruolo dei dirigenti attraverso una formazione centrata sulle aspettative di ruolo e sugli strumenti manageriali di supporto.
3. "Forse sì...forse no" e la gestione del cambiamento. Dirigere è trasformare, adattare, riconfigurare. Lavorando per progetti. Governando tempi, modi e fasi del cambiamento. L'intervento sarà dedicato a mettere a fuoco il tema della motivazione a fare, ed il significato e contenuto di una postura

proattiva. Se abbiamo bisogno di una medicina di iniziativa, ancora prima abbiamo bisogno di una dirigenza di iniziativa... che occupi con responsabilità i propri spazi di autonomia. Le condizioni per decidere ci sono, pur in un quadro di complessità e complicazioni importante, ma cosa può motivare quindi la classe dirigente a far accadere le cose, a fare squadra per guidare le necessarie trasformazioni organizzative? Quale metodo di lavoro serve? Quale relazione con i collaboratori e come costruire le condizioni per potenziarne il lavoro? Lo “spazio giuridico” del dirigente pubblico. Come si può e deve esercitare l'autonomia. E quali rapporti di subordinazione e sovraordinazione ha il dirigente? Queste due mezze giornate dovrebbero consentire di favorire lo sviluppo dei partecipanti sia nella dimensione di ruolo che nella padronanza di una “scatola di attrezzi” che si inserisca/sostenga il consolidamento della consapevolezza e del metodo di lavoro necessario all'esercizio della loro responsabilità. Un momento formativo dedicato a stimolare la propensione delle attitudini al problem solving, alla focalizzazione sugli obiettivi e gerarchizzazione degli stessi, alla contestualizzazione delle modalità operative nello specifico assetto organizzativo.

4. Value for money e produzione di valore. Come modellizzare i servizi per creare valore (come e per chi), gli strumenti per il service modelling & planning, i nuovi modelli emergenti di programmazione e project management. La value-based healthcare dissezionata e riconciliata con le pratiche reali (una narrazione più seria di cosa sono la multidisciplinarietà, la multiprofessionalità, lo skill mix e task shifting, la patient experience e tutto ciò che aggiunge valore all'atto medico-sanitario). Riflessioni e soluzioni per una ASL CN1 che ambisce ad essere un riferimento quale servant organization con la persona al centro. Un momento formativo per i direttori di struttura dedicato a focalizzare l'azione propria e della propria struttura in base a principi di pianificazione strategica e project management.

Specifiche operative

- Sede di svolgimento: ASL CN1 o altra sede individuata dalla ASL.
- Tempi: 4 incontri tra settembre - dicembre 2026, in date specifiche da concordarsi con l'ASL. Ogni incontro prevede una didattica mista svolta in aula, con lavoro di approfondimento individuale e di gruppo, discussione di casi, confronto su situazioni esperienziali e lezioni frontali.
Al termine del percorso verrà rilasciato un certificato di partecipazione al percorso formativo.
- Partecipanti: fino a 40 partecipanti.
- Orario di ogni incontro formativo: 09:45-13:00 e 14:00-17:00

Vista la nota prot. n. 83266 del 03.06.2026 con la quale il Responsabile della S.S. Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità ha espresso parere favorevole in merito alla conformità e congruità economica dell'offerta;

Ritenuto pertanto, in seguito a quanto sopra specificato, di procedere all'affidamento della fornitura del corso di formazione residenziale sullo sviluppo organizzativo e manageriale rivolto ai dirigenti dell'ASL CN1. all'Università degli Studi di Milano, alle condizioni economiche e tecniche di cui all'offerta ID Sintel 1780042470036 del 29/05/2026;

Preso atto che è stata effettuata la verifica della regolarità contributiva (DURC);

Preso atto che l'operatore economico affidatario ha presentato attestazione in merito al possesso dei requisiti di ordine generale, come da documentazione agli atti;

Precisato che, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023 s.m.i., si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

Accertato che, in considerazione della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e della Deliberazione del Direttore Generale ASL CN1 n. 528/2013, inerente l'approvazione e introduzione nelle procedure di affidamento del patto di integrità, la ditta offerente ha sottoscritto ed allegato, all'offerta presentata, il predetto patto, agli atti della struttura competente;

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale nr. 517 del 15/11/2024 avente ad oggetto: "Adozione per l'anno 2025 dei Budget economici trasversali attribuiti ai gestori di spesa dell'ASL CN1";

Richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 429 del 16/12/2025 avente ad oggetto: "Deliberazione n. 385/2025 – programmazione annuale delle attività afferenti alla Macro Area di spesa DAM e prima assegnazione per le spese relative alle attività a rilevanza economica – anno 2026";

Rilevato che il presente atto viene adottato nel rispetto della regolarità e della correttezza amministrativa, che comprende il controllo sulla legittimità della proposta ricevuta e del fine pubblico perseguito;

Acquisito a tal fine il parere favorevole:

- del Responsabile della Macro Area titolare del budget (DAM) relativamente alla spesa oggetto del presente provvedimento;
- del Responsabile Unico del Progetto;

Dato atto che il parere di registrabilità contabile viene apposto da parte della SC Bilancio e Contabilità in presenza della disponibilità di budget "conto servizio", sufficiente alla registrazione delle spese del provvedimento;

Preso atto che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) saranno svolte dal Collaboratore Amministrativo Professionale presso la SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità (attualmente Dott.ssa Alessandra Peirona), che sarà tenuto a comunicare tempestivamente eventuali

cause ostative di cui sia a conoscenza ai sensi della vigente normativa anticorruzione e a cui competerà lo svolgimento delle attività previste dal D.Lgs. nr. 36/2023 s.m.i., art. 114 e All. II.14, e dal DM 49/2018, inclusa l'attività di gestione del contratto anche dal punto di vista tecnico contabile (AMCO);

Dato atto che nella fattispecie non sono state rilevate situazioni di incompatibilità con l'impresa aggiudicataria, avendo riguardo anche a possibili collegamenti soggettivi e ai seguenti rapporti:

- Rapporti di lavoro/professionali/finanziari in corso o riferibili ai tre anni precedenti;
- Rapporti contrattuali/negoziali in corso o riferibili ai due anni precedenti;

D E T E R M I N A

Di provvedere all'affidamento del servizio di fornitura di un corso di formazione residenziale sullo sviluppo organizzativo e manageriale rivolto ai dirigenti dell'ASL CN1 alle condizioni economiche e contrattuali di cui all'offerta Id Sintel 1780042470036 del 29/05/2026, all'Università degli Studi di Milano – P.IVA 03064870151 – PEC unimi@postecert.it, per un importo complessivo di Euro 14.000,00, IVA esente;

Di dare atto che il costo complessivo presunto derivante dal presente provvedimento di Euro 14.000,00, IVA esente, sarà imputato nel seguente modo:

Anno competenza	Nome del budget	Conto	Descrizione conto	Importo ESENTE IVA
2026	DAM/FOR	C280453B	Indennità attività docenza per corsi di aggiornamento	€ 14.000,00

Di prendere atto che le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) saranno svolte dal Collaboratore Amministrativo Professionale presso la SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità (attualmente Dott.ssa Alessandra Peirona), che sarà tenuto a comunicare tempestivamente eventuali cause ostative di cui sia a conoscenza ai sensi della vigente normativa anticorruzione e a cui competerà lo svolgimento delle attività previste dal D.Lgs. nr. 36/2023, art. 114 e All. II.14, e dal DM 49/2018, inclusa l'attività di gestione del contratto anche dal punto di vista tecnico contabile (AMCO);

Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Unico di Progetto, al Direttore dell'esecuzione del Contratto e alla SS Formazione Sviluppo delle Competenze e Qualità per gli adempimenti di competenza.

Proposta id n 1273/2026 del 17/06/2026

Il Responsabile SS ACQUISTI

o suo sostituto
Avv. Acchiardi Maura

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge.