

All'A.S.L. CN1
Direttore della Struttura _____ (1)
Via P.C. Boggio 12
12100 Cuneo
protocollo@aslc1.legalmailPA.it

E, p.c.
A.S.L. CN1
Responsabile della Trasparenza
12100 Cuneo
protocollo@aslc1.legalmailPA.it

A.S.L. CN1
Responsabile dell'Anti Corruzione
12100 Cuneo
protocollo@aslc1.legalmailPA.it

Oggetto: **FOIA – Istanza di accesso "generalizzato" sulla base dell'art.5 c.2, D.Lgs.33/2013.**

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,

residente in Via/Corso/Piazza _____ N° _____,

Cap

Comune

Prov.

Chiede

l'Accesso civico (FOIA) ai seguenti dati, informazioni, documenti

e la contestuale trasmissione al sottoscritto/a di quanto richiesto.

Informazioni facoltative (non obbligatorie)

A. Precisazioni sulla richiesta (da inserire solamente se si pensa di facilitare l'individuazione di quanto richiesto)

1. estremi del documento: _____

2. la fonte del dato di interesse: _____

3. descrizione del contenuto del documento, del dato, delle informazioni:

4. Struttura dell'A.S.L. CN1, che si ritiene competente : _____.

B. Motivazioni della richiesta (da inserire solamente se si vuole consentire all'A.S.L. CN1: a. la realizzazione di statistiche sulle istanze di accesso generalizzato; b. di meglio comprendere l'oggetto della richiesta; c. di arrivare alla decisione sulla concessione dell'accesso, tenendo conto della natura dell'interesse conoscitivo del richiedente stesso)

- a titolo personale;
- per attività di ricerca o studio;
- per finalità giornalistiche;
- per conto di un'organizzazione non governativa, eventualmente quale _____;
- per conto di un'associazione di categoria, eventualmente quale _____;
- per finalità commerciali.

Dichiara di essere a conoscenza di quanto segue:

- il rilascio è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto per la riproduzione su supporti materiali;
- della presente domanda sarà data notizia da parte dell'Ufficio competente per l'accesso ad eventuali soggetti contro interessati, che possono presentare motivata opposizione;
- l'accesso civico può essere negato, escluso, limitato o differito nei casi e nei limiti stabiliti dall'art. 5-bis del d. lgs. 14/03/2013, n. 33;
- nel caso di diniego totale o parziale dell'accesso, o di mancata risposta entro i termini di Legge, è possibile presentare richiesta di riesame al Responsabile della Trasparenza dell'A.S.L. CN1;

Dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali in calce al presente modulo, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003.

Indirizzo per le comunicazioni
.....
.....(2)

Si allega copia del documento di identità in corso di validità.

Luogo e data..... Firma.....

- (1) Compilare se si conosce la Struttura Competente (magari dopo aver consultato sul Sito Web dell'A.S.L. CN1 le competenze delle Strutture; altrimenti inviare al Responsabile della Trasparenza.
- (2) inserire l'indirizzo, ove si desidera ricevere il materiale a riscontro della presente istanza; l'indirizzo può essere diverso da quello della residenza. Se vuole l'interessato può anche indicare un indirizzo di posta elettronica.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (art. 13 D. Lgs.196/2003)

Finalità del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati dall'A.S.L. CN1 per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali inerenti l'istanza di accesso civico presentata.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma in mancanza di esso non potrà essere dato corso al procedimento né provvedere al provvedimento conclusivo dello stesso.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità di cui sopra, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 11 del d.lgs. n. 196/2003, sia su supporto cartaceo, informatico che telematico, per mezzo di strumenti elettronici o comunque automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

I dati personali non sono soggetti a diffusione; potranno essere trattati in forma anonima per finalità statistiche.

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o incaricati

I dati personali potranno essere conosciuti dai Responsabili e/o Incaricati dell'Ufficio Protocollo dell' A.S.L. CN1, dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, dalla Direzione Generale e della Struttura competente (cioè quella che ha formato o detiene i dati/documenti richiesti), nonché dagli altri Responsabili/incaricati di trattamento che, essendo affidatari di attività o servizi dell' A.S.L. CN1, connessi alle funzioni istituzionali dello stesso, debbano conoscerli per l'espletamento dei compiti assegnati. I dati personali potranno essere comunicati ai seguenti soggetti esterni all' A.S.L. CN1: eventuali controinteressati, eventuale altro soggetto che ha formato e/o detiene i dati/documenti richiesti.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici se previsto da una norma di legge o di regolamento; in mancanza di tale norma la comunicazione è ammessa quando è comunque necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali e sentito il Garante per la protezione dei dati personali. La comunicazione di dati personali a soggetti privati è ammessa unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente responsabile della Struttura presso il quale sono detenuti i dati e/o i documenti oggetto della richiesta di accesso. Al suddetto Titolare ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. cit e/o per conoscere l'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento dei dati.