

---

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

0000635 del 15/10/2021

**OGGETTO:** DELIBERAZIONE N.581 DEL 08/09/2021: INTEGRAZIONE  
MOTIVAZIONE E RETTIFICA DI ERRORE MATERIALE.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Nominato con Deliberazione Giunta Regionale n. 12-3294 del 28.05.2021;

su conforme proposta del Direttore S.C.I. Gestione Risorse Umane che ne attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto appresso indicato;

individuata la Sig.ra Carboni Simonetta quale responsabile del procedimento

Richiamato il provvedimento n.581 del 08/09/2021 con il quale sono stati prorogati, senza soluzione di continuità, fino al 31/12/2021 - attuale termine dello stato di emergenza fissato dalla vigente normativa (D.L. n. 105 del 23/07/2021) - al fine di garantire la continuità delle attività legate all'emergenza pandemica da COVID 19, gli incarichi di lavoro autonomo affidati ai seguenti medici, nell'ambito della S.C. Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (S.I.S.P.):

- ✓ Alberto NEGRI, medico specializzando, con un impegno di massimo n.30 ore settimanali;
- ✓ Valentina BERSIA - medico laureato in medicina e chirurgia, con un impegno di massimo n.30 ore settimanali;

Dato atto che i suddetti incarichi, affidati ai sensi dell'art. 2-bis comma 1 lett. a) del D.L. n. 18 17/03/2020, convertito in legge n.27 del 24/04/2020, sono stati prorogati in ragione di quanto disposto dall'art. 1, comma 423 della Legge n. 178/2020 e dall'art. 11 del D.L. n. 52 del 22/04/2021 come convertito in legge n.87 del 17/06/2021;

---

Vista la nota del 29/09/2021, ID n.8010683, con la quale il Responsabile della S.S. Servizio Ispettivo – Segreteria Organi e Uffici Collegiali comunica che il Collegio sindacale ha rilevato una carenza di motivazione nel suddetto provvedimento in quanto, nella veste attuale, non dichiara quali compiti siano affidati ai due Medici con la proroga degli incarichi precedenti e ha chiesto pertanto l'adozione di un provvedimento integrativo, che motivi efficacemente gli incarichi, dimostrandone il nesso con la lotta al Corona Virus, per la quale la norma citata nell'oggetto ne rende possibile l'affidamento;

Ritenuto pertanto, ad integrazione del provvedimento in oggetto, di esplicitare ulteriormente le motivazioni in base alle quali si è ritenuto di prorogare gli incarichi di cui trattasi:

- la S.C. Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (S.I.S.P.) è la Struttura aziendale più direttamente impegnata nella gestione dell'attuale fase pandemica;

- il Direttore della citata S.C. S.I.S.P., con le note ID. 7938033 del 02/09/2021 e ID. 7938043 del 02/09/2021, disponibili agli atti e citate nel provvedimento in oggetto in forma più sintetica, ha evidenziato che i medici in questione svolgono in particolare le seguenti attività finalizzate a fronteggiare l'emergenza da COVID-19:

1) Alberto NEGRI: attività di controllo pandemia COVID, attività di supporto alle sedute vaccinali COVID e altre attività correlate all'emergenza COVID;

2) Valentina BERSIA: attività di controllo pandemia COVID, attività di supporto alle sedute vaccinali COVID e altre attività correlate all'emergenza COVID;

- il medesimo Direttore della S.C. S.I.S.P., con successiva comunicazione del 13/10/2021 ID 8048659, ad integrazione di quanto comunicato con le citate note del 02/09/2021, ha precisato che i dottori Alberto NEGRI e Valentina BERSIA, nell'ambito della S.C. Servizio di Igiene e Sanità Pubblica (S.I.S.P.), svolgono tutte le attività finalizzate alla gestione dell'attuale fase pandemica: tracciamento dei soggetti positivi e dei rispettivi contatti, per la produzione dei provvedimenti contumaciali (isolamenti e quarantene); indagini epidemiologiche sui casi di COVID; controllo dei rientri dall'estero e, in particolare dai paesi a rischio; vigilanza e controllo sulla diffusione dell'infezione COVID nelle comunità (scuole, RSA, ...); attività vaccinale COVID sulla popolazione rientrante nell'ambito territoriale di competenza dell'ASL CN1;

Rilevata altresì la necessità di rettificare il punto 1 della medesima deliberazione n. 581 del 08/09/2021, in quanto per mero errore materiale il nominativo del Dr. Alberto NEGRI è stato riportato come "Alberto NEGRO";

---

Acquisiti, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ai sensi del D.Lgs 502/92 s.m.i.

## **DELIBERA**

1. di integrare la deliberazione n. 581 del 08/09/2021 con le motivazioni in premessa esposte e che qui si intendono integralmente riportate;
2. di rettificare il nominativo di uno dei medici destinatari della proroga di incarico, riportato al punto 1 della citata deliberazione n.581/2021, da "Alberto NEGRO" in "Alberto NEGRI";
3. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, in osservanza del rilievo effettuato dal medesimo in merito alla carenza di motivazione.

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE S.C. Gestione Risorse Umane (Interaziendale con AO S.Croce)  
o suo sostituto  
Dott. Emanuele OLIVERO

Parere favorevole del Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Tiziana ROSSINI

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Mirco GRILLO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Giuseppe GUERRA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge.

**Azienda Sanitaria Locale CN1**  
sede legale Via Carlo Boggio, 12 – Cuneo - C.F. / P.I. 01128930045  
– **Libro delle Deliberazioni** –

Segue Deliberazione n. 0000635 del 15/10/2021

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell' **A. S. L. CN1 di Cuneo** per **n. 15 giorni consecutivi** a far data dal **15/10/2021**

*Il Funzionario incaricato*  
*S.C. Affari Generali e Controlli Interni*  
**SILVIA AIMAR**

**ATTO DIVENUTO ESECUTIVO**

il **26/10/2021**

**ATTO DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

il

*Il Funzionario incaricato*  
*S.C. Affari Generali e Controlli Interni*  
**SILVIA AIMAR**

**INVIATO AL COLLEGIO SINDACALE**

In data

con nota protocollo n.

**INVIATO ALLA RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI**

In data

con nota protocollo n.

**INVIATO ALLA REGIONE PIEMONTE**

con nota protocollo n.

del

ricevuta dalla Regione Piemonte

il

**RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELLA REGIONE PIEMONTE**

con nota protocollo n.

del

notificata il

**CHIARIMENTI FORNITI**

il

**ATTO APPROVATO DALLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE**

con D.G.R. n.

del

notificata il

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ'**

Si rende copia conforme all'originale informatico sottoscritto digitalmente da ..... composta da n. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) fogli/ facciate

Cuneo, il \_\_\_\_\_

**Il Funzionario incaricato**  
\_\_\_\_\_