

## AVVISO PUBBLICO (scadenza lunedì 11 dicembre 2023)

### RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DELLE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E DELLE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE A SVOLGERE ATTIVITA' A SUPPORTO AL CENTRO DI RIABILITAZIONE VISIVA (CRV) DI FOSSANO.

Avviso pubblicato sul sito web dell'Azienda al seguente indirizzo: [www.aslcn1.it](http://www.aslcn1.it).

Premesso:

- che ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, integrato e corretto dal decreto legislativo n. 105 del 3 agosto 2018 e dalle Linee Guida emanate dal Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali con decreto n. 72/2021, le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le Organizzazioni di Volontariato (di seguito OdV) e le Associazioni di Promozione Sociale (di seguito APS), iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale (comma 1);
- che l'individuazione delle OdV e delle APS deve essere fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento (comma 3, punto 1);
- che le OdV e le APS devono essere in possesso dei requisiti di professionalità morale, e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto della convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'Associazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari (comma 3, punto 2).

#### Tutto ciò premesso

Si rende noto l'interesse dell'ASL CN1 ad attivare una convenzione con Organizzazioni Di Volontariato (ODV) o Associazioni Di Promozione Sociale (APS) per lo svolgimento di attività a supporto al Centro di Riabilitazione Visiva (CRV) di Fossano.

#### Art. 1 - OGGETTO

Nell'ambito della collaborazione, le ODV/APS dovranno mettere a disposizione personale qualificato per lo svolgimento delle mansioni di "tiflogo" e con il possesso dei titoli attestanti la professionalità e l'aggiornamento nell'ambito di competenza. Le attività del "tiflogo" dovranno indicativamente essere garantite per un numero minimo di 20 ore settimanali ed un numero massimo di 38 ore settimanali, e dovranno essere erogate anche nell'ambito della SSD Promozione della salute.

L'OdV/APS per il tramite dei propri volontari/aderenti, in collaborazione con i referenti delle strutture aziendali coinvolte nella gestione del progetto, dovrà altresì assicurare le seguenti ulteriori attività:

- informazione ai disabili visivi ed alle loro famiglie circa i percorsi esistenti ed attivabili, le attrezzature necessarie, i materiali idonei, le agevolazioni previste e supporto nella gestione delle relative pratiche;

- informazione ai disabili visivi ed alle loro famiglie in ordine alle modalità digitali che consentono di accedere ai servizi sanitari;
- collaborazione nella realizzazione di momenti di incontro con il personale dell'ASL CN1 per fornire indicazioni sull'accoglienza dei pazienti con disabilità visiva;
- accompagnamento di disabili visivi che intendano partecipare a gruppi di cammino organizzati nell'ambito di programmi di prevenzione sanitaria ed altre eventuali iniziative di promozione della salute realizzate in ambito aziendale;
- supporto organizzativo e logistico nonché divulgativo in occasione di eventi finalizzati alla prevenzione della disabilità visiva ed alla sensibilizzazione, soprattutto in ambito scolastico;
- incontri periodici di verifica del servizio, di aggiornamento degli interventi erogati e loro possibili variazioni e/o integrazioni;
- predisposizione di una relazione annuale sull'andamento del servizio, segnalando criticità e/o eventuali migliorie.

Nell'ambito della collaborazione, il responsabile del CRV o il responsabile della SSD Promozione alla salute, secondo competenza, detteranno gli indirizzi organizzativi delle attività oggetto del presente avviso e monitoreranno periodicamente i livelli e la qualità del supporto, tenuto anche conto del gradimento degli utenti interni ed esterni.

## **Art. 2 - OBBLIGHI DELLE ODV/APS**

La ODV/APS, con cui si stipulerà convenzione, dovrà impegnarsi a:

- comunicare anticipatamente al Responsabile del Centro di Riabilitazione Visiva o suo delegato le assenze programmate del "tiflogo" nonché le eventuali sue sostituzioni, trasmettendo il curriculum relativo ai sostituti volto a dimostrare in capo agli stessi il possesso dei requisiti necessari;
- sostituire gli operatori che, sulla base di valutazione motivata e condivisa tra i referenti aziendali (il responsabile del CRV o il responsabile della SSD Promozione alla salute, secondo competenza) e la ODV/APS, abbiano ripetutamente violato le norme contenute nel presente bando e nella convenzione che verrà all'uopo stipulata e/o non abbiano dato sufficiente garanzia di professionalità;
- garantire la formazione continua dei propri operatori impiegati nelle attività di cui al presente avviso;
- far osservare ai propri operatori impiegati nelle attività di cui al presente avviso il rispetto del codice di comportamento aziendale, anche con riguardo all'obbligo di tenere comportamenti conformi alla vigente normativa in tema di anticorruzione dando atto del dovuto rilievo da attribuirsi ad eventuali situazioni di conflitto di interessi e garantendo di dare evidenza dell'eventuale sussistere od insorgere di tali fattispecie;
- garantire la propria collaborazione in conformità alle procedure ed ai protocolli operativi dell'ASL CN1 e secondo il fabbisogno e gli indirizzi dettati dal Responsabile del Centro di Riabilitazione visiva o suo delegato, ovvero, per quanto concerne le attività correlate alla promozione della salute, in conformità e secondo le indicazioni del Responsabile della SSD Promozione della salute;
- fornire i dati di attività richiesti dal Responsabile del Centro di Riabilitazione visiva oppure dal Responsabile della SSD Promozione della salute, secondo competenza.

## **Art. 3 – RESPONSABILITA'**

Nell'ambito delle attività oggetto del presente avviso l'ASL CN1 sarà sollevata da ogni genere di responsabilità e dovere nei confronti del personale impegnato delle ODV/APS per l'esecuzione delle attività stesse, talché non è possibile ricondurre in capo alla ASL alcun tipo di rapporto con tale personale.

La ODV/APS, con cui si stipulerà convenzione, dovrà impegnarsi a:

- tenere indenne la ASL dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ad eventuali danni derivanti dalla mancata corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della convenzione;

- assumere in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti dai dipendenti, pazienti e/o terzi, correlati alle attività previste dal presente bando e dalla convenzione che verrà stipulato;
- assicurare il rispetto degli obblighi normativi vigenti a carico dei datori di lavoro, la fornitura e l'utilizzo da parte dei propri operatori di idonei dispositivi di protezione individuale (DPI)
- assicurare che gli operatori delle ODV/APS siano sottoposti alla sorveglianza sanitaria prevista dalla vigente normativa in tema di sicurezza e salute dei lavoratori, nonché coperti contro i rischi di malattia o infortunio. Nessun onere può essere addebitato all'ASL CN1 in conseguenza di malattia o infortunio degli operatori della ODV/APS.

#### **Art. 4 – NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**

In ragione dell'oggetto della presente procedura, le ODV/APS saranno chiamate ad eseguire attività di trattamento di dati personali, per conto dell'ASLCN1 e, pertanto, le stesse saranno nominate "Responsabile del trattamento", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE; a tal fine, l'ODV/APS prescelta si impegnerà ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento UE, limitandosi ad eseguire i soli trattamenti funzionali, necessari e pertinenti all'esecuzione delle prestazioni e, in ogni modo, non incompatibili con le finalità istituzionali dell'ASL CN1 per cui i dati sono stati raccolti.

Le ODV/APS avranno inoltre l'obbligo di non fare dei dati di cui sopra oggetto di prioritaria e diretta utilizzazione per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività oggetto del rapporto che si instaurerà con l'ASLCN1 e saranno responsabili per l'esatta osservanza da parte del proprio personale in materia di protezione dei dati personali.

Le ODV/APS attesteranno e garantiranno all'ASL CN1 di aver provveduto ad una formazione generale del proprio personale sul tema della protezione dei dati e sulla relativa riservatezza, nonché sugli obblighi derivanti dal segreto professionale.

#### **ART. 5 – REQUISITI DI CARATTERE GENERALE**

Sono ammesse a presentare istanza di partecipazione le ODV/APS in possesso dei sottoelencati requisiti:

- regolare iscrizione nel relativo registro regionale del volontariato/registro regionale delle associazioni di promozione sociale o altri organismi similari da almeno sei mesi e assenza di procedure di cancellazione in corso. L'iscrizione è condizione per la partecipazione al bando, per la stipula della convenzione e per la prosecuzione del rapporto; pertanto, qualora l'associazione fosse cancellata dall'Albo, non si darà luogo alla stipula della convenzione, ove la stessa risulti vincitrice del presente avviso (ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs 117/2017, fino all'operatività del Registro Unico Nazionale Terzo Settore, continuano ad applicarsi le norme previgenti ai fini e per gli effetti derivanti dall'iscrizione degli Enti nei Registri Onlus, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale e delle imprese sociali);
- attinenza dello scopo e dell'oggetto sociale dell'ODV/APS con le attività di cui al presente avviso;
- assenza delle condizioni preclusive previste dall'art. 94-98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- essere in regola con tutte le prescrizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per infortuni e a tutte le altre disposizioni di legge relativamente all'impiego di volontari secondo quanto specificato dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017;
- essere in regola con gli obblighi contributivi e, se applicabile, con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, il pagamento delle imposte, dirette e indirette e delle tasse.

Tutti i requisiti sopra elencati devono sussistere al momento della richiesta di partecipazione alla manifestazione di interesse e permanere, pena la decadenza del rapporto, per tutta la durata della convenzione.

La mancanza e /o il venire meno anche di uno solo dei requisiti previsti è causa di esclusione dalla

procedura di cui al presente avviso e di risoluzione della convenzione eventualmente stipulata.

#### **ART. 6 – OBBLIGHI DELL’ASL CN1**

Ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 56 del D. Lgs n. 117/2017 l'ASL potrà esclusivamente garantire alla ODV/APS con cui si stipulerà convenzione il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

I rimborsi, come previsto dagli artt. 17, 56 e 58 del D. Lgs n. 117/2017, avranno luogo secondo il principio dell'effettività delle spese e, pertanto, dietro presentazione di rendicontazione trimestrale delle attività progettuali realizzate e dei costi diretti e indiretti sostenuti firmate dal Legale rappresentante ODV/APS e adeguatamente documentati.

Le spese ammesse a rimborso sono le seguenti:

- copertura assicurativa per gli operatori forniti dall'ODV/APS, come previsto dalla normativa vigente sul volontariato, per i rischi di responsabilità civile, per danni a persone e cose nell'espletamento delle funzioni connesse con l'attività oggetto della presente convenzione, nonché della copertura assicurativa per i rischi da infortuni o morte a causa e in occasione delle predette funzioni;
- spese per prestazioni di soggetti esterni per lo svolgimento di attività di natura specialistica previste dal progetto, che il proponente non è in grado di svolgere con la propria struttura per mancanza di professionalità interne, nel limite massimo del 50% del personale coinvolto nel progetto; le associazioni di promozione sociale possono assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, fatto comunque salvo quanto disposto dall'articolo 17, comma 5, solo quando ciò sia necessario ai fini dello svolgimento dell'attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità. In ogni caso, il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al cinquanta per cento del numero dei volontari o al cinque per cento del numero degli associati;
- costi sostenuti per i dispositivi di prevenzione e protezione utilizzati nell'ambito delle attività di cui al presente avviso.

L'ASL CN1 provvederà a rimborsare le spese sostenute e documentate entro i termini previsti dalle norme di legge.

La documentazione relativa alle spese dovrà essere trasmessa all'ASL CN1 per i necessari controlli e verifiche.

Per la rendicontazione delle spese e dei costi sostenuti, si rinvia integralmente alla Circolare n. 2 del 2/02/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

#### **ART. 7 - TETTO MASSIMO DI RIMBORSO SPESE**

Per le attività in oggetto di convenzione l'ASL CN1 s'impegna a garantire una copertura finanziaria necessaria ad effettuare rimborsi delle voci sopra riportate negli importi stimati in € 46.000 annui.

Tali importi potranno essere diminuiti o aumentati in relazione all'attività che l'ASL CN1 intenderà realizzare, in funzione della necessaria copertura finanziaria e di eventuali variazioni normative regionali.

#### **ART. 8 - DURATA**

La convenzione che verrà stipulata tra l'ASL CN1 e l'ODV/APS individuata in esito al presente bando avrà durata triennale, salva facoltà di recesso di una delle parti con preavviso di almeno tre mesi.

#### **ART. 9 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Le ODV/APS/ETS interessate, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, potranno manifestare il proprio interesse facendo pervenire domanda **entro le ore 12.00 di lunedì 11 dicembre 2023** all'indirizzo "[protocollo@aslcn1.legalmailPA.it](mailto:protocollo@aslcn1.legalmailPA.it)", riportando il seguente oggetto "RICHIESTA CONVENZIONE CRV FOSSANO – OdV/APS". Nella richiesta dovrà essere indicato un indirizzo di posta elettronica/Pec di riferimento per tutte le comunicazioni inerenti al presente

avviso.

Non si terrà conto di eventuali manifestazioni di interesse pervenute dopo la data di scadenza che, pertanto, saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione.

S'invitano le ODV/APS interessate a presentare:

1. domanda di partecipazione (allegato 1), debitamente compilata e sottoscritta a cura del Legale rappresentante pro tempore, in cui il medesimo dichiara, fra l'altro:
  - il possesso dei requisiti indicati all'art. 5
  - di aver preso visione ed accettare integralmente quanto indicato nel presente avviso;
2. proposta progettuale in cui sono riportate le informazioni necessarie ai fini della valutazione e pertanto:
  - anno di fondazione dell'ETS
  - radicamento dell'ETS nel territorio dell'ASL CN1
  - numero volontari/aderenti dell'ETS
  - esperienze precedentemente maturate con il coinvolgimento di altre realtà territoriali nella riabilitazione visiva mediante personale specializzato
  - numero ore settimanali garantite da parte di personale con la qualifica di tifologo per le attività di cui all'art. 1, c. 1
  - numero ore settimanali garantite da parte di volontari per le attività di cui all'art. 1, c. 2
  - numero di volontari/aderenti messi a disposizione per le attività di cui all'art. 1, c. 2

La proposta progettuale dovrà indicare la previsione di spesa relativamente alle attività richieste con il presente avviso all'art. 1, specificando il costo orario del tifologo e il costo annuale per 38 ore settimanali.

In allegato alla domanda di partecipazione al presente bando le ODV/APS devono fornire:

- un elenco nominativo, comprensivo di curriculum del personale chiamato a collaborare come "tifologo";
- un elenco nominativo, comprensivo di codice fiscale, dei volontari/aderenti che verranno impiegati nelle attività di cui all'art. 1, comma 2.

L'ASL CN1 si riserva la facoltà di verificare, in qualsiasi momento, la veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **ART. 10 - COMMISSIONE, VERIFICA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La valutazione delle richieste pervenute sarà effettuata da una Commissione aziendale, formata dal Direttore Sanitario d'Azienda, dal Responsabile del CRV, dal Responsabile della SSD Promozione salute e dal Direttore della SC Affari Generali e Controlli Interni (o loro delegati).

Delle operazioni svolte verrà redatto apposito verbale.

In presenza di più ETS richiedenti, l'Ente da convenzionare verrà individuato sulla base dei seguenti criteri definiti in conformità all'art. 10 della L.R. 29/08/1994 n. 38 (OdV) e all'art. 13, comma 3, della L.R. 07/02/2006 n. 7 (APS):

1. anno di fondazione dell'ETS	≥ 30 anni = 1 punto	< 30 anni = 0 punti
2. radicamento dell'ETS nel territorio dell'ASL CN1	≥ 3 anni = 1 punto	< 3 anni = 0 punti
3. numero volontari/aderenti dell'ETS	≥ 80 volontari/aderenti = 1 punto	< 80 volontari/aderenti = 0 punti

4. esperienze precedentemente maturate con il coinvolgimento di altre realtà territoriali nella riabilitazione visiva mediante personale specializzato	Sì = 1 punto	No = 0 punti
5. numero ore settimanali garantite da parte di personale con la qualifica di tifologo per le attività di cui all'art. 1, c. 1	≥ 20 = 1 punto	< 20 = 0 punti
6. numero ore settimanali garantite da parte di volontari per le attività di cui all'art. 1, c. 3	≥ 10 = 1 punto	< 10 = 0 punti
7. numero volontari/aderenti disponibili per le attività di cui all'art. 1, c. 3	≥ 20 = 1 punto	< 20 = 0 punti

Sulla base della valutazione effettuata secondo i criteri di cui sopra, verrà redatta un'apposita graduatoria. L'ASL CN1 comunicherà gli esiti della valutazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella richiesta.

#### ART. 11 – NORME FINALI

Informazioni aggiuntive o chiarimenti potranno essere formulati in forma scritta all'indirizzo di posta elettronica "[protocollo@aslcn1.legalmailPA.it](mailto:protocollo@aslcn1.legalmailPA.it), riportando il seguente oggetto "AVVISO PUBBLICO CONVENZIONE CRV FOSSANO – OdV/APS - RICHIESTA INFORMAZIONI".

Responsabile del procedimento: Roberto BALOCCO (SC Affari Generali e Controlli Interni).

L'ASL CN1 si riserva di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza il procedimento avviato, così come non dar seguito alla procedura stessa senza che in detti casi i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo per le spese sostenute per la presentazione della manifestazione di interesse

Il Direttore  
SC Affari Generali e Controlli Interni  
Dott. Roberto BALOCCO  
firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005

ALLEGATI al presente Avviso:

- 1) Domanda di partecipazione (allegato 1)
- 2) Fac-simile dichiarazione sostitutiva atto di notorietà

#### Trattamento dei dati personali

**I dati personali dei quali l'ASL CN1 entrerà in possesso a seguito della presente procedura saranno trattati nel rispetto dei provvedimenti relativi alla Protezione dei dati personali, in riferimento in particolare al Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679, al D.lgs. 196/2003 e s.m.i., alle Linee Guida e alle prescrizioni dell'Autorità Garante per la Protezione Dati Personali.**

I dati personali saranno raccolti e trattati dall'ASL CN1 per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del presente avviso di manifestazione di interesse; il loro trattamento sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza, la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, con particolare riferimento ai rischi derivanti dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso in modo accidentale o illegale ai dati stessi, anche con riferimento alla loro conservazione successiva all'utilizzo, limitata alle finalità del trattamento stesso.