

Di seguito, gli accordi sottoscritti:

- In data 12 giugno 2019 è stato sottoscritto l'accordo relativo al personale impiegato nella movimentazione dei pazienti presso le aziende socie, che prevede, per l'anno 2020, l'adeguamento della retribuzione lorda annua al valore del livello A 2 del C.C.N.L. Sanità Privata, pur mantenendo l'inquadramento nel C.C.N.L. Multiservizi. Dal 1° gennaio 2021 è stato effettuato il passaggio dei dipendenti compresi in tale inquadramento dal C.C.N.L. Multiservizi al C.C.N.L. Sanità Privata.
- In data 9 luglio 2020 è stato sottoscritto l'accordo che recepisce il Regolamento che disciplina i criteri e le modalità di costituzione, accantonamento, ripartizione e liquidazione del fondo destinato agli "Incentivi per funzioni tecniche", previsti dall'art. 113 del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i., finalizzato alla valorizzazione delle professionalità interne ed all'incremento della produttività.
- In data 9 luglio 2020 è stato sottoscritto l'accordo sulla designazione dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) ulteriormente integrato in data 13 ottobre 2020.
- in data 13 ottobre 2020 è stato sottoscritto, con le OO.SS. Fp Cgil, Cisl Fp e Uil Fpl, un accordo sindacale al fine di riconoscere un Bonus a favore del personale O.S.S., che ha prestato la propria opera in zone rosse e reparti COVID durante i mesi di marzo e aprile 2020, fino al raggiungimento di Euro 36,00 a turno al personale impegnato in turni da 12 ore e di Euro 26,00 a turno al personale impegnato in turni della durata inferiore a 12 ore, che tenesse conto delle indennità già versate dalla stessa a titolo di indennità di Terapia Intensiva pari ad Euro 4,13 a turno, di indennità di Malattie Infettive pari ad Euro 1,03 a turno e di indennità di "Turno Disagiato" pari a Euro 12,00 per i turni di durata pari a 12 ore;
- in data 13 ottobre 2020 è stato sottoscritto, con le OO.SS. Fp Cgil, Cisl Fp e Uil Fpl, un accordo sindacale per formalizzare i tempi di vestizione e consegna ed i tempi di pausa, per tutti gli operatori O.S.S., il cui lavoro è organizzato in turni, riconoscendo una differenza positiva per il lavoratore pari a 15 minuti per il solo turno notturno e di 5 minuti per ogni turno diurno e riconoscendo, per gli anni passati, il godimento da parte dei lavoratori O.S.S. delle pause compensate con il cambio divisa.
- in data 13 ottobre 2020 è stato sottoscritto, con le OO.SS. di riferimento il nuovo accordo integrativo di Welfare aziendale per il triennio 2021-2023.

VARIAZIONI CCNL APPLICATI IN AMOS

I C.C.N.L. del Multiservizi e Turismo applicati in Amos sono scaduti e non sono ancora stati rinnovati.

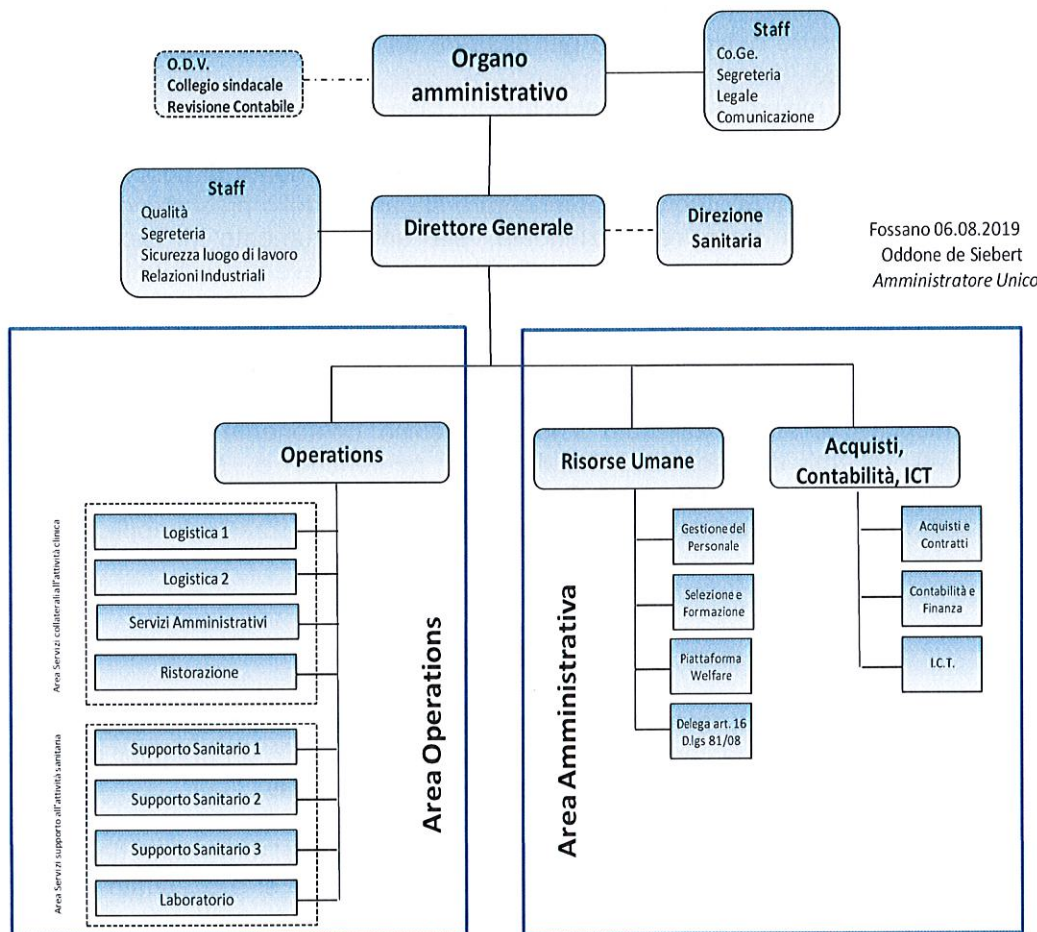
Il C.C.N.L. della Sanità è stato sottoscritto da parte datoriale AIOP in data 8 Ottobre 2020, con efficacia dal 1° luglio 2020: il contratto si riferisce, sia per la parte normativa che per quella economica al periodo dal 1° gennaio 2016 al 31 dicembre 2018 e, in ogni caso, conserva la sua validità fino alla sottoscrizione del nuovo C.C.N.L.

A tutto il personale inquadrato in questo C.C.N.L è stato applicato un incremento di retribuzione del 10,2%.

Al personale assunto prima del 1° gennaio 2020 ed ancora in servizio alla data di sottoscrizione dell'ipotesi di accordo del 10 giugno 2020, è stato riconosciuto un importo una tantum pari ad € 1.000, in unica tranche con la retribuzione di ottobre 2020.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

L'Organigramma Aziendale in vigore fa riferimento al modello organizzativo approvato in data 06 agosto 2019.



INFORMATION TECHNOLOGY

L'esercizio 2020 si è caratterizzato per un incidente informatico avvenuto nella parte finale dell'anno. La rete aziendale ha subito un attacco di tipo ransomware causato da un virus che limita l'accesso ai dati memorizzati sul dispositivo infettato.

Benché sia stato appurato come non ci siano state sottrazioni di dati, una parte del contenuto dei server, in particolare documentazione di procedure ad evidenza pubblica e file dell'applicativo di contabilità dismesso, non è stata recuperata. Fortunatamente l'attuale software contabile non ha risentito dell'attacco ed è stato possibile il recupero di circa il 90% del contenuto delle cartelle di rete.

Per sicurezza è stata effettuata (a cura di un esperto esterno) una verifica delle vulnerabilità esterne della rete attraverso un penetration test da rete pubblica, senza che siano stati evidenziati problemi degni di segnalazione. Nel corso del 2021 verranno effettuati ulteriori test di verifica.

Il ripristino dell'attività dei server conseguente all'incidente ha fornito lo spunto per migliorare le misure di sicurezza e per passare ad un sistema di posta elettronica su piattaforma cloud.

Queste nuove misure sono attualmente in fase di implementazione, dopo avere reingegnerizzato la server farm.

Parallelamente è cominciata l'elaborazione di un Regolamento di policy aziendale sul tema dell'informatica che dovrà rappresentare sia un modello prescrittivo di riferimento per tutti gli utenti della rete aziendale, sia uno strumento di sicurezza in sé evidenziando una serie di comportamenti virtuosi atti a prevenire incidenti.

Venendo all'attività di natura più ordinaria, nel corso dell'esercizio 2020 è stata completata l'informatizzazione del Polo logistico di Vignolo, attività collegata, oltre alle filiere della logistica e dell'archivio, all'implementazione del nuovo settore del Vending.

In particolare, è stato realizzato il locale tecnico contenente i server, predisposti adeguati sistemi di back up, installate le periferiche e, soprattutto, realizzato l'interfacciamento con le reti dell'A.O. S. Croce e Carle di Cuneo e dell'ASL CN1 per permettere agli operatori della logistica e dell'archivio di utilizzare gli applicativi adottati dalle stesse Aziende.

CONTROLLO DI GESTIONE

Nell'anno oggetto di approfondimento sono stati potenziati gli strumenti messi in campo negli esercizi passati cercando una maggiore integrazione e un maggior automatismo nell'acquisizione delle informazioni dai vari software aziendali.

L'integrazione con il software di rilevazione presenze e di elaborazione dei cedolini ha visto un forte coinvolgimento del controllo di gestione che si è occupato di orientare, monitorare e verificare le tipologie di richieste al fornitore permettendo di ottenere un modello standard di erogazione del dato periodico da fornire ai vari responsabili operativi.

In modo particolare i dati relativi alle risorse umane, gestiti tramite il portale fornito dalla ditta incaricata dell'elaborazione dei cedolini, sono stati standardizzati al fine di verificare e quadrare i report certificati dalla ditta stessa, i dati di contabilità generale/analitica e i dati risultanti sulla piattaforma ABACO.

Il controllo di gestione nell'arco del 2020 ha analizzato i processi aziendali tramite interventi di pianificazione e di programmazione, analizzando macro scenari e macro obiettivi e acquisendo i dati necessari alla misurazione degli scostamenti della gestione aziendale rispetto agli obiettivi stabiliti; periodicamente ha supportato il management aziendale nell'analisi sull'andamento dei servizi e nelle scelte strategiche.

Le attività di Controllo di Gestione si sono quindi focalizzate su due aspetti

- sulla simulazione di scenari "what if" e budget, permettendo di controllare e pianificare le attività operative prima che siano eseguite;
- sull'analisi degli scostamenti e della performance generale, intervenendo a posteriori per verificare l'andamento della gestione ed analizzare le variazioni rispetto a quanto pianificato per attuare eventuali azioni correttive.

L'elaborazione del budget 2021 ha visto coinvolti, come previsto dal Regolamento di Budget, per Amos S.c.r.l. l'Amministratore Unico, il Direttore Generale, il Dirigente Operativo ed i Responsabili Operativi, e per le Aziende Sanitarie Socie il Comitato per l'esercizio del Controllo Analogico.

COMITATO PER L'ESERCIZIO DEL CONTROLLO ANALOGICO

La Società è soggetta al Controllo Analogico che viene effettuato, oltre che direttamente dai Direttori Generali delle Aziende Socie, così come statutariamente previsto, tramite un Comitato costituito da rappresentanti di tutti i Soci, nello specifico i Direttori Amministrativi, nominati secondo le indicazioni del *Regolamento sulle modalità di esercizio delle attività del Comitato "Controllo Analogico" su AMOS S.c.r.l.*, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 24 giugno 2014, che si è regolarmente riunito e con il quale si è collaborato attivamente.

Vengono sottoposte all'esame del Comitato le offerte economico-gestionali relative a nuovi Servizi, e tutte le implementazioni e modifiche nel frattempo intercorse.

Nel corso degli anni il lavoro del Comitato si è sempre più affinato attraverso un importante coinvolgimento nelle verifiche e progettazione dei servizi.

CERTIFICAZIONE SISTEMI DI GESTIONE QUALITÀ e SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

L'azienda è in possesso delle certificazioni ISO 9001:2015 e ISO 45001:2018, emesse in data 20/12/2019.

IMQ ha certificato tutto il sistema di gestione integrato proposto analizzando le procedure - istruzioni operative aziendali ed effettuando numerosi sopralluoghi nei vari servizi.

Gli audit interni, pur essendo stati programmati per tutto l'anno 2020, sono stati sospesi da marzo 2020 a dicembre 2020 a causa dell'emergenza COVID. Nel corso del 2021 sono ripresi gli audit interni in vista della verifica di sorveglianza di IMQ, programmata inizialmente per il mese di dicembre 2020, e successivamente posticipata al mese di maggio 2021.

ATTIVITÀ DI RICERCA E SVILUPPO

L'aggregazione dei fabbisogni espressi dai consorziati, oltre ad aderire alla politica ed agli indirizzi regionali che perseguono obiettivi di cooperazione interaziendale, garantirà importanti economie di scala.

La Società, anche per l'anno in esame, ha continuato a svolgere attività di assistenza nei confronti dei propri Soci attraverso la progettazione ed organizzazione di alcune attività quali, ad esempio, la logistica (archivi, magazzini), i servizi amministrativi e di supporto tecnico all'attività sanitaria, dimostrando un atteggiamento propositivo nei confronti delle esigenze espresse dalle A.S.R. Socie.

In particolare, nell'ambito dell'emergenza COVID-19, Amos si è attivata per garantire il miglior servizio possibile nei confronti delle Aziende Sanitarie Socie e far fronte alle sempre maggiori e crescenti richieste volte all'erogazione di servizi fondamentali a garantire la tutela della salute dei cittadini.

Grazie all'integrazione dell'oggetto sociale (art. 2 dello Statuto) avvenuta nel corso dell'Assemblea notarile del 22.01.2019, nell'esercizio in esame è stata avviata la concessione per la gestione dei distributori automatici per l'erogazione di bevande, generi alimentari (Vending) e prodotti igienici siti nei Presidi e Distretti dell'ASL CN1. L'attività di coordinamento ha sede presso il Polo logistico di Vignolo.

In data 8 settembre 2020 è stato avviato il cantiere per la realizzazione del centro cottura del P.O. di Saluzzo. I lavori sono terminati nel mese di aprile 2021.

Con l'anno 2020 ha trovato realizzazione il Progetto di unificazione dei magazzini e archivi dell'Azienda Ospedaliera di Cuneo e dell'ASL CN1, presso il Polo Logistico di Vignolo dove, nel corso dell'estate, sono state traslocate le attività riguardanti i magazzini e, a seguito della pervenuta autorizzazione da parte della Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Piemonte e Valle d'Aosta, gli archivi di entrambe le Aziende Socie. La traslazione completa degli archivi avrà termine nel mese di maggio 2021. I contratti disdettati dei capannoni industriali utilizzati in precedenza da Amos o dai Soci, hanno visto rispettato in alcuni casi il termine di scadenza, in altri casi è stata richiesta una proroga sulla scadenza pattuita. Il mancato rispetto delle scadenze è dovuto all'emergenza pandemica in corso.

A causa dell'emergenza Covid-19 la volumetria complessiva del complesso edilizio del Polo Logistico di Vignolo, che in condizioni di regolarità di approvvigionamento risulta più che adeguata, registra un elevato grado di saturazione dovuto all'aumento delle scorte da parte delle ASR socie con particolare riferimento ai Dispositivi di protezione individuale.

Nel 2020 Amos ha altresì aggiudicato il Servizio di Progettazione dei tre livelli (preliminare, definitivo, esecutivo), comprensiva di certificazione energetica, per i locali destinati alla Centrale di Sterilizzazione e alla TICCH da realizzarsi presso l'A.O. di Alessandria e del Servizio di Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento Sicurezza in Esecuzione, Collaudo dei locali della Centrale di sterilizzazione.

Data l'emergenza pandemica da Covid 19 in atto, la Regione Piemonte con DGR 7-71492 del 12/06/2020 - "Piano di riorganizzazione rete ospedaliera COVID19" in esecuzione al disposto dell'art. 2 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 – "Misure urgenti in misura di salute, sostegno al lavoro ed economia ed al lavoro, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19" cd. "

Decreto rilancio”, ha illustrato il percorso di riorganizzazione dell’offerta ospedaliera piemontese mediante finanziamenti regionali.

Amos, a seguito di specifica richiesta dell’A.O. di Alessandria finalizzata all’accesso a tali fondi per la realizzazione della citata Terapia Intensiva, ha richiesto al progettista di redigere prioritariamente la progettazione della sola TICCH, rinviando al termine della stessa la consegna della progettazione relativa alla Centrale di Sterilizzazione.

In data 31 luglio 2020 è stata affidata la progettazione definitiva ed esecutiva, Direzione Lavori, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, misura, contabilità e collaudo con certificato di regolare esecuzione e certificazione energetica con riferimento ai lavori di manutenzione straordinaria per il rifacimento tetto, serramenti e tinteggiatura della Sede operativa di AMOS S.C.R.L. sita in P.zza Castello 31/33 – (12045) Fossano (categoria OG2).

Nel corso del 2021, a seguito di autorizzazione da parte della Soprintendenza archivistica e bibliografica del Piemonte e della Valle d’Aosta, sarà avviato il cantiere per la realizzazione della manutenzione straordinaria.

RAPPORTI CON IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE, CONTROLLANTI E IMPRESE SOTTOPOSTE AL CONTROLLO DI QUESTE ULTIME

La Società non detiene partecipazioni in Società controllate e collegate.

NUMERO E VALORE NOMINALE DELLE AZIONI O QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI POSSEDUTE DALLA SOCIETÀ

La Società non possiede azioni o quote di società controllanti.

NUMERO E VALORE NOMINALE DELLE AZIONI O QUOTE DI SOCIETÀ CONTROLLANTI ACQUISTATE O ALIENATE DALLA SOCIETÀ NELL’ESERCIZIO

La Società non ha acquistato o ceduto, nel corso dell’esercizio, azioni o quote di società controllanti.

EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 MISURE ADOTTATE DA AMOS S.C.R.L.

Erogando i propri servizi a favore delle Aziende Sanitarie Socie, Amos, a partire dai primi mesi del 2020, è stata impegnata nel contrasto al Covid-19, dichiarato dall’Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

Per far fronte all’emergenza in corso, Amos, oltre a supportare le Aziende Sanitarie Socie impegnate in prima linea nella lotta contro il virus, in osservanza delle

disposizioni governative per il contrasto e il contenimento del diffondersi del Coronavirus, ha adottato tutte le misure atte a tutelare la salute dei propri dipendenti, collaboratori e fornitori.

Costituzione Unità di Crisi interna - Piano di emergenza pandemica

All'insorgere dell'emergenza, con Determina dell'Amm.re Unico n. 7 del 24.02.2020, è stata costituita l'Unità di crisi interna. Il gruppo di lavoro, composto da Amministratore Unico, Direttore Generale, Dirigenti, Responsabili Operativi e R.S.P.P., si è riunita quotidianamente durante la prima ondata e, con cadenza periodica, durante la seconda ondata.

Con determinazione n. 18 del 21/09/2020 è stato approvato il Piano di emergenza pandemica Covid-19 - seconda ondata che detta le misure adottate dalla Società in tema di prevenzione e contrasto in tutti i luoghi di lavoro. Il documento viene periodicamente aggiornato.

Attivazione smart working per Uffici di sede e per alcune tipologie di servizi erogati in favore dei soci

Quale misura urgente di contenimento del rischio di contagio da COVID-19, per i dipendenti che operano nelle Funzioni Centrali dei servizi gestione delle risorse umane, selezione risorse umane, acquisti, legale e contratti, contabilità, segreteria di Direzione in servizio presso gli Uffici della sede operativa di Fossano, oltre ad alcune funzioni amministrative periferiche, è stata applicata, a partire dall'emergenza epidemiologica e per tutto il prosieguo del 2020, la cosiddetta modalità di "lavoro agile" (c.d. smart working). Tale modalità proseguirà almeno per tutto il 1° semestre 2021. Successivamente al periodo pandemico la società prevede la regolamentazione a regime di tale modalità in azienda.

Attivazione degli Ammortizzatori Sociali a favore dei dipendenti

Per quanto riguarda il personale impiegato nei Servizi erogati alle Aziende Sanitarie Socie, a seguito delle comunicazioni pervenute riguardo alla sospensione parziale o totale di alcune commesse da parte dei Soci si è provveduto nel corso del 2020 all'attivazione dei contingenti minimi di personale o, dove necessario, alla sospensione del servizio stesso. Sono stati interessati principalmente i Servizi Amministrativi e di Ristorazione e le attività Commerciali di gestione Bar presso i Presidi Ospedalieri.

Per far fronte a tale contingenza AMOS ha deciso di avviare, a seguito disposizione dell'Amm.re Unico n. 9 del 27.03.2020 con oggetto Procedura per la richiesta di attivazione degli Ammortizzatori Sociali a favore dei dipendenti AMOS S.C.R.L. di cui al Decreto Legge 17 marzo 2020 n. 18, Decreto "Cura Italia", recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", tutte le procedure per attivare il Fondo di Integrazione Salariale presso l'INPS e la sospensione dal lavoro per un determinato numero di lavoratori.

Dopo aver informato le Aziende Sanitarie Socie, è stato dato l'avvio alla procedura di consultazione sindacale, mediante comunicazione alle Rappresentanze Sindacali Aziendali ed alle Organizzazioni Sindacali.

Il periodo di sospensione di cui la Società si è avvalsa è stato avviato in data 23.03.2020 e, con le ulteriori proroghe di legge intervenute, ha interessato, a fasi alterne tutta l'annualità 2020.

Alla compagine societaria è stato fatto presente che, a massimo impegno a tutela dei propri lavoratori, Amos ha scelto di procedere anticipando in busta paga, alle normali scadenze, le quote afferenti ai lavoratori ed a carico dell'istituto erogante con futura compensazione a conguaglio o rimborso delle somme anticipate dal datore di lavoro tramite UNIEMENS. Gli importi a carico dell'Istituto Previdenziale, una volta riscontati, sono stati stornati, per competenza, dalle singole commesse.

Modifica dei turni di lavoro per il personale di supporto sanitario

In conseguenza di quanto sopra rappresentato, a causa del complicato reperimento di nuove unità di personale, per buona parte delle figure sanitarie, la Società ha adottato per il periodo 18 marzo – 18 maggio 2020 (I^a ondata) e per il periodo 1° dicembre 2020 – 15 gennaio 2021 (II^a ondata) un orario di lavoro che prevedesse un turno diurno da 12 ore e un turno notturno da 12 ore, nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia. Durante la II^a ondata, a far data dal 23 novembre 2020, fino al perdurare dello stato di necessità si è proceduto anche per il personale del Servizio NUE 112 all'adozione di turni di lavoro giornalieri della durata di 12 ore cadauno.

Sia le OO.SS. che i Soci sono stati informati di tale iniziativa; la Società su richiesta delle OO.SS. ha stabilito di corrispondere un'indennità "da turno disagiato" per ciascun lavoratore al quale fosse applicato il suddetto orario modificato.

Amos ha dato corso a tutte le richieste pervenute dai Soci di incremento delle commesse in essere a causa dell'emergenza COVID. Per far fronte a tali esigenze si è proceduto in parte con reclutamento di nuove risorse, anche attingendo alle graduatorie di concorsi espletati dalle Aziende Sanitarie Socie, ed in parte impiegando personale non attivo sulle commesse di competenza.

Occorre segnalare che l'Azienda ha presentato cautelativamente, pur non avendo agli atti nessuna certificazione attestante il possibile contagio sul luogo di lavoro, l'apertura di un infortunio all'INAIL in data 17.04.2020 relativamente al decesso di una propria dipendente a seguito di segnalazione di decesso per polmonite in COVID-19 da parte della Direzione Sanitaria di Presidio dell'A.O. dove si trovava ricoverata. Pari segnalazione è stata fatta al broker assicurativo aziendale.

Lo SPRESAL dell'ASL CN1 in data 28.04.2020, e con ulteriore istanza di integrazione in data 18.05.2020, 7.08.2020 e 25.09.2020 ha provveduto a chiedere la documentazione relativa alla dipendente.

Misure adottate dalla Società nei confronti dei dipendenti

In relazione alle misure adottate dalla Società nei confronti dei dipendenti, Amos ha disposto un'informativa contenente le indicazioni per la prevenzione del rischio e la protezione dei lavoratori in ambito sanitario. Il documento (Rev. 1 aggiornata al 10.03.2020, Rev. 2 aggiornata al 13.03.2020, Rev. 3 aggiornata al 24.03.2020, Rev. 4. Aggiornata al 18.11.2020), approvato dal Datore di Lavoro, dal R.S.P.P. e dal Medico Competente Coordinatore, declina le indicazioni integrative e temporanee (considerata la continua evoluzione delle informazioni e delle direttive nazionali e regionali) per un utilizzo razionale delle protezioni individuali per l'infezione da SARSCOV-2.

Inoltre, per quanto riguarda il personale impegnato in ambienti di lavoro non sanitari, Amos ha fatto proprio il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro non sanitari emanato il 14/03/2020 ed ulteriormente aggiornato in data 24/04/2020.

In data 01/12/2020 è stata inviata a tutti i dipendenti che non operano in ambienti di lavoro sanitari una ulteriore informativa a firma del R.S.P.P. aziendale per ricordare che le indicazioni contenute nel suddetto Protocollo rimangono in vigore fino al perdurare della situazione di emergenza.

In data 6/04/2021 lo stesso Protocollo condiviso è stato ulteriormente aggiornato.

Anche riguardo la sede operativa di Fossano sono stati posti in essere i principi riportati nel Protocollo d'intesa del 14/03/2020 e s.m.i., realizzando una protezione in plexiglass (divisori parafiato) in corrispondenza della reception, il controllo della temperatura a chiunque acceda alla struttura (dipendenti e non), disponibilità di gel lavamani all'ingresso e in tutte le stanze, cartelli indicatori circa le modalità di accesso alla struttura sia dei dipendenti che dei fornitori con depliant illustrativi riportanti le minime misure igieniche da adottare, l'obbligo di mantenere una distanza interpersonale di non meno di un metro oltre a far uso di idonei DPI (mascherine chirurgiche). Analoghi cartelli sono stati affissi in prossimità degli spazi comuni. La società incaricata delle pulizie, inoltre, effettua la quotidiana pulizia delle postazioni di lavoro. Si è altresì provveduto ad effettuare periodicamente una sanificazione straordinaria mediante l'utilizzo di un atomizzatore elettrostatico.

Riguardo gli aggiornamenti dei documenti di Valutazione dei Rischi, le varie informative predisposte, sia per i servizi sanitari che per gli altri servizi, si connotano come adempimento degli obblighi propri del datore di lavoro ai sensi del art. 17 D.Lgs 81/2008, in quanto nelle stesse sono riportati i "nuovi rischi" a cui il personale Amos risulta esposto, le procedure da attuare per limitare l'esposizione e i dispositivi di protezione individuali da adottare.

Oltre questo è stato redatto in data 5 marzo 2020 l'Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 9 aprile 2008, n° 81 da agenti biologici trasmessi per via aerea e per goccioline: - Valutazione del rischio da COVID-19, oltre a revisionare il paragrafo del rischio biologico per i reparti trasformati, nel tempo, in reparti covid all'interno dei quali opera personale Amos.

In data 15 aprile 2020 Amos ha sottoscritto con l' A.O. S. Croce e Carle di Cuneo un accordo per attività di cooperazione relativamente alla tutela degli operatori Amos nel periodo di emergenza da SARS-CoV 2.

Nell'autunno 2020 Amos ha predisposto, avvalendosi della collaborazione delle Aziende Sanitarie Socie per l'esecuzione dei tamponi naso-faringei, un Piano di sorveglianza sanitaria riguardante i dipendenti che operano all'interno dei Servizi di supporto sanitario.

A inizio 2021 le Aziende Sanitarie Socie hanno dato, nel rispetto delle indicazioni nazionali della struttura commissariale e delle indicazioni fornite dal DIRMEI, la possibilità, a tutti i dipendenti di Amos di sottoporsi alla vaccinazione anti Covid-19. La Società ha fortemente sensibilizzato il proprio personale in merito all'elevata rilevanza della vaccinazione quale strumento fondamentale per sconfiggere la pandemia in corso ed anche quale risorsa preziosa per la prevenzione dell'infezione a livello soggettivo.

A campagna vaccinale pressoché conclusa per i dipendenti di Amos, nel mese di marzo 2021 è stato affidato al Medico Competente Coordinatore di Amos, l'incarico di condurre l'indagine di sieroprevalenza, su base volontaria, rivolta ai lavoratori dipendenti ed equiparati che si sono sottoposti a vaccinazione anti Covid-19 presso le Aziende Sanitarie Socie.

Tutta la documentazione e le informative da portare a conoscenza dei lavoratori sono state trasmesse, su indicazione della Direzione, ai Responsabili Operativi per la necessaria diffusione.

Quali ulteriori misure adottate da Amos, su richiesta del R.S.P.P., il Direttore Generale ha disposto la sospensione di tutte le attività formative a partire dal 5.03.2020. Le attività sono riprese durante l'estate.

A partire dal 2.11.2020, al fine di limitare le possibilità e le occasioni di contagio e di diffusione del Covid-19, il R.S.P.P. ha richiesto la sospensione temporanea dell'attività formativa in presenza invitando ad approntare quanto necessario per dar corso all'attivazione della formazione a distanza ove prevista.

Anche per quanto riguarda i rapporti con i Soci e con i Servizi esterni, quando possibile, è stato preferito evitare tutti gli incontri non procrastinabili organizzando, se necessario, video conference.

Apertura nuovo Ospedale di Verduno

Durante l'emergenza la Regione ha provveduto all'apertura del nosocomio di Verduno individuato come struttura di riferimento dell'intero territorio regionale per ospitare pazienti affetti da COVID-19.

Ad Amos inizialmente è stato richiesto di implementare i servizi resi a favore dell'ASL CN2 fornendo personale da destinare al P.O. di Verduno per le seguenti attività:

- Supporto sanitario OSS
- Addetti movimentazione beni
- Addetti all'accoglienza
- Addetti Camere mortuarie
- Sorveglianza

Amos ha messo celermente in atto tutte le azioni necessarie affinché si potesse realizzare l'apertura e la messa in funzione del nosocomio entro le tempistiche previste.

Nel mese di luglio 2020 è avvenuta la definitiva attivazione *dell'Ospedale Michele e Pietro Ferrero* e, con la chiusura delle attività ospedaliere di Alba e Bra, tutto il personale Amos afferente ai predetti nosocomi è stato trasferito nella nuova struttura di Verduno.

Con l'acuirsi della pandemia il Socio ASL CN2 ha chiesto ad Amos un ulteriore contributo in termini di Operatori Socio Sanitari.

FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA D'ESERCIZIO

Nei primi mesi del 2021 i Soci, a fronte del prosieguo dell'emergenza epidemiologica in corso, hanno richiesto l'implementazione di numerose commesse principalmente di supporto all'attività sanitaria.

Alcuni Soci hanno manifestato l'interesse ad affidare nuovi servizi per i quali si è in attesa della richiesta di predisposizione del progetto economico-gestionale.

ELEMENTI DI RISCHIO E INCERTEZZA

La società AMOS S.c.r.l. non ha utilizzato né è in possesso di strumenti finanziari e, considerata la sua particolare mission aziendale, si può ritenere che non sia interessata da rischi di prezzo e di mercato.

Le perdite ed i danni possono derivare da errori dovuti sia alle risorse umane che ai sistemi tecnologici, oppure derivare da fattori esterni sia di tipo accidentale che naturale. La collaborazione con gli organi di Controllo ed il relativo scambio di informazioni consentono di monitorare la situazione complessiva aziendale.

Le coperture assicurative, oggetto di analisi con la consulenza di un broker, forniscono una ragionevole convinzione di adeguata copertura dei rischi.

Relativamente al periodo emergenziale causato dalla pandemia in corso, che ha visto molte attività del nostro Paese in affanno dal punto di vista economico-finanziario, per quanto riguarda la nostra Società, per la sua natura stessa di supporto alle attività sanitarie pubbliche, non si ravvedono elementi di rischio aziendale poiché, considerato

l'impegno nel sostegno ai Soci nel contrasto al virus, si è raggiunto un incremento di circa il 10% dell'attività core.

OBIETTIVI E POLITICHE DI GESTIONE DEL RISCHIO FINANZIARIO

La gestione effettuata nel corso del 2020 con gli Istituti Bancari affidatari ha consentito pur con un incremento del volume di affari pari al 12,01% rispetto all'anno precedente, di contenere l'aumento degli oneri finanziari da € 63.884 del 2019 a € 76.723 del 2020. Le future nuove commesse conferite dai Soci attuali, quindi, potranno essere finanziariamente sostenute dalla Società senza particolari criticità. Inoltre, si ricorda nuovamente che Amos S.c.r.l. non fa uso di strumenti finanziari.

ADEMPIMENTI D. Lgs. 231/2001

L'Organismo di Vigilanza - attualmente in forma monocratica è rappresentato da un professionista esterno nominato dal C.d.A. in data 17 luglio 2018 a seguito di procedura ad evidenza pubblica, dotato di autonomi poteri di iniziativa e di controllo – ha realizzato la propria attività attraverso audit interni. L'Organo Amministrativo, per l'espletamento delle funzioni necessarie, ha stabilito un budget pari a € 20.000.

Nel corso del 2020 la Società ha provveduto ad aggiornare il Modello Organizzativo con il Piano per la Prevenzione della corruzione – triennio 2020/2022.

Nel corso del 2021 la Società intende procedere, nell'ambito del bando di assistenza legale in fase di affidamento, con l'incarico per l'aggiornamento del Modello Organizzativo.

Con determina n.11 del 19/05/2020 dell'Amministratore Unico è stato rinnovato allo stesso professionista l'incarico di O.d.V. sino all'approvazione del Bilancio al 31/12/2021; è risultato opportuno allineare la scadenza dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo di Vigilanza all'Avv. Paolo Bernardini con la durata del mandato dell'Amministratore Unico per garantire la continuità dell'attività in sinergia con l'Organo Amministrativo.

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

AMOS S.c.r.l. si è dotata, a partire dal 2014, di un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, redatto ai sensi del Piano Nazionale Anticorruzione di cui alla Deliberazione Civit n. 72 dell'11 settembre 2013, e di un Piano Triennale per la Trasparenza ed Integrità, ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i.

In data 03.05.2017 il CdA di AMOS S.c.r.l. ha nominato il Sig. Gianpiero Brunetti, in qualità di Dirigente Amministrativo della Società, Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

Anche nell'anno in corso, nei termini previsti dalla legge, la Società ha pubblicato sul sito internet - Sezione *Amministrazione Trasparente* i Piani triennali 2021-2023 per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ed Integrità.

Al fine di garantire un'efficace e razionale attività di comunicazione, la Società promuove e agevola la conoscenza dei contenuti e dei principi del Piano Anticorruzione da parte dei dipendenti, con grado di approfondimento diversificato a seconda della posizione e del ruolo dagli stessi ricoperto.

Nell'anno in esame, a causa dell'emergenza pandemica in corso, non è stato possibile procedere con la formazione di ulteriori dipendenti afferenti ad aree a maggiore rischio corruttivo. Nel corso del 2021 è prevista la riorganizzazione della formazione dei nuovi dipendenti inseriti nelle aree maggiormente a rischio.

PRIVACY

A partire dal 01/07/2019 l'Azienda ha provveduto ad affidare ad un nuovo consulente la gestione documentale propedeutica all'ottemperanza ed al miglioramento di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 e dal GDPR. Sono state redatte nuove informative e lettere di autorizzazione al trattamento dei dati. Sono stati eseguiti degli audit interni mirati a ridefinire anche i concetti di sicurezza infrastrutturale informatica e formazione di tutto il personale; a tal proposito nell'autunno 2019 si è svolta una sessione formativa straordinaria con tutti i Responsabili Operativi e Referenti di Amos con l'obiettivo di un refresh sui principi fondamentali del GDPR. La sessione formativa si è conclusa con il relativo test attitudinale.

In ossequio alla nuova normativa (GDPR n. 679 del 2016 entrato in vigore il 25.05.2018), il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO), a partire dal 23.05.2018, è il Dirigente Operativo Gianpiero Brunetti.

Con nota Prot. n. 502-20-U del 20.03.2020 a fronte dell'emergenza pandemica in corso, il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) Gianpiero Brunetti, tramite opportuna comunicazione ai dipendenti e consulenti, ha ritenuto necessario richiamare il principio di riservatezza volto alla tutela dei dati e alla non divulgazione di informazioni che, per ragioni di servizio, possano essere conosciute.

INIZIATIVE DI CARATTERE SOCIALE

AMOS S.c.r.l. ha istituito dal 1° ottobre 2007 un Fondo di Solidarietà che ha lo scopo di aiutare i dipendenti che si trovano ad affrontare difficoltà e problematiche di particolare importanza nell'ambito economico, sanitario e di studio.

Il fondo al 31 dicembre 2020 ammonta a € 22.648.

Nell'ambito degli accordi assunti a livello locale con le Associazioni di volontariato, nel corso del 2020 sono stati donati circa 35.000 pasti prodotti nei centri di cottura di Asti, Cuneo, Mondovì e Saluzzo-Savigliano.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Il Budget delle commesse per il 2021 è stato presentato con le modalità stabilite dal *Regolamento di Budget*, prevedendo, per le sue specifiche caratteristiche, una ordinaria prosecuzione delle attività nonostante l'emergenza COVID-19 in atto.

Il budget è stato predisposto con riferimento ai Servizi ed ai relativi canoni praticati nel 2020.

Se, da una parte, l'emergenza epidemiologica ha determinato una contrazione di attività per alcuni Servizi (i Servizi maggiormente colpiti sono le attività commerciali di gestione dei Bar Ospedalieri), Amos comunque ha mantenuto complessivamente stabile il proprio volume di attività dal momento che ha visto notevolmente incrementate tutte le prestazioni di supporto sanitario (Servizi infermieristici e OSS) rese per far fronte alle impellenti necessità delle Aziende Sanitarie socie.

Per quanto riguarda le attività commerciali di gestione dei Bar Ospedalieri, che hanno subito, a causa dell'emergenza epidemiologica in atto, una netta contrazione degli incassi e per i quali i Soci in alcuni casi hanno richiesto una riduzione dell'orario di apertura al pubblico ed in altri casi anche la chiusura totale dell'esercizio, con l'intento di garantire la sostenibilità e la continuità del servizio, oltre che all'attivazione degli ammortizzatori sociali per i dipendenti interessati, Amos ha provveduto a concordare una riduzione, ed in alcuni casi la sospensione, del pagamento del canone di concessione fino al termine dell'emergenza epidemiologica, come comunicato nell'Assemblea dei Soci del 29 giugno 2020.

È stato presentato un Budget in crescita del 19,54% rispetto al 2020 (da Euro 62.115.000 a Euro 74.253.000) con diverse implementazioni e nuovi servizi.

Tenuto conto dell'andamento delle commesse in corso, si ha ragione di ritenere che il budget confermi la capacità futura dell'azienda di continuare ad operare secondo il presupposto della continuità aziendale sia in termini economici che finanziari.

DESTINAZIONE DELL'UTILE O COPERTURA DELLA PERDITA

L'utile determinato dalla gestione commerciale è stato destinato a fondo e stanziato a fronte di interventi di adeguamento strutturale, tecnologico e impiantistico che si valuta potrebbero rendersi necessari nell'ambito dei servizi di "gestione commerciale" svolti nei presidi ospedalieri.

NOTE CONCLUSIVE

Questo anno appare quanto meno difficoltoso porre l'accento sui buoni risultati di codesto bilancio che, senza dubbio, rappresenta bene la raggiunta solidità aziendale e l'impegno che l'azienda ha profuso nel portare avanti con la consueta efficacia ed efficienza le sue attività anche in un contesto che presenta un livello di incertezza mai sperimentato prima.

Qualunque accadimento sia avvenuto nel 2020, qualunque fatto, anche di grande rilievo, apparirà secondario in quest'anno che sarà ricordato per sempre come l'anno del COVID-19. Una calamità senza precedenti nell'ultimo secolo che ha portato il

mondo intero a vivere una profonda crisi non solo dal punto di vista sanitario ma anche e soprattutto dal punto di vista del tessuto sociale ed economico.

Nonostante tale contesto AMOS S.c.r.l. ha proseguito anche nel 2020 il percorso di sviluppo portato avanti negli ultimi anni caratterizzato da un progressivo e costante processo di crescita sia in termini di fatturato che di ampiezza dei servizi erogati nonché di personale impiegato nelle attività come precedentemente illustrato.

AMOS ha reagito prontamente fin dall'esordio dell'emergenza sanitaria, ponendo al centro della propria azione la salvaguardia della salute dei suoi dipendenti e collaboratori e mettendo a disposizione del sistema tutte le sue capacità per far fronte alle molteplici esigenze che a mano a mano sono state espresse dai Soci.

La rapidità con cui l'emergenza sanitaria si è diffusa, l'impatto generato sulla salute di tutti i cittadini, la limitatezza delle risorse per questa specifica criticità difficilmente prevedibile ha inevitabilmente messo sotto stress l'intero sistema Sanitario Regionale al cui interno opera AMOS.

AMOS, fin dall'insorgere della pandemia nei nostri territori, ha voluto proporsi non solo come semplice fornitore di servizi fortemente interessati dall'evoluzione della pandemia ma come vero e proprio partner nella gestione dell'emergenza.

L'Azienda infatti si è impegnata, e si sta impegnando, con sempre maggiore proattività per supportare l'immenso sforzo delle aziende socie nel fronteggiare la molteplicità di urgenze che a mano a mano si riversano sul sistema essendo costantemente di supporto nella risoluzione delle problematiche sollevate. Di seguito alcuni servizi attivati specificatamente per far fronte all'emergenza: erogazione dei servizi alberghieri di supporto all'attività clinica in tutti i reparti COVID delle Aziende Sanitarie della provincia di Cuneo, attivazione hotel covid, progettazione e gestione servizio controllo accessi in molteplici Presidi Ospedalieri, servizi amministrativi di supporto all'attività di contact tracing, registrazione accettazione vaccini con postazioni call center dedicate, potenziamento attività di ricerca molecolare del laboratorio hub, attività di registrazione dei tamponi drive through, servizio alberghiero ausiliario nelle Tende DEA e nei centri vaccinali, potenziamento di tutte le linee della logistica a supporto dell'attività clinica, ecc.

In linea generale, è evidente come l'emergenza sanitaria e le misure attuate per contenere la diffusione del Coronavirus stanno avendo un forte impatto nella vita delle aziende appartenenti a qualsiasi settore che sono costrette a muoversi in una grave condizione di instabilità economica.

AMOS per le specificità del settore in cui opera (fortemente sollecitato) e per la propria natura istituzionale, pur condividendo tante delle difficoltà che hanno caratterizzato tutte le gestioni aziendali nel 2020 (tutela della salute dei lavoratori, gestione infortuni, attivazione ammortizzatori sociali, ecc.), ha avuto un andamento opposto a buona parte delle organizzazioni per quanto riguarda i volumi del proprio fatturato.

In particolare, AMOS ha avuto la necessità di rimodulare prontamente le proprie *linee* produttive per orientarle verso un significativo incremento di attività nelle aree più strategiche nella gestione dell'emergenza e contemporaneamente alleggerendo attività in forte contrazione (attività amministrative, front office, ristorazione collettiva, ecc.)

Tale flessibilità è stata possibile solo grazie alla snellezza e alla solidità della struttura organizzativa di AMOS caratterizzata da una linea di comando estremamente corta che ha permesso di dialogare e fornire indirizzi operativi a tutta la base aziendale in tempi estremamente contenuti.

Solo grazie al percorso di revisione e consolidamento messo in atto negli anni passati l'Azienda ha potuto rispondere in maniera così efficace a questo stress test consolidando, ancora una volta, il proprio ruolo di partner nei confronti dei propri Soci.

Concludo in maniera poco canonica esprimendo un sentimento personale.

Da quando ho la responsabilità di rappresentare e amministrare questa Azienda ho avuto molteplici momenti di grande soddisfazione per la sua capacità di produrre valore per il sistema in cui opera ma mai come quest'anno mi sono sentito orgoglioso per il lavoro incredibile che è stato portato avanti e per la qualità del contributo che le sue persone hanno saputo mettere in campo in un momento così critico.

In tal senso voglio esprimere prima di tutto i miei più sentiti ringraziamenti a tutti i lavoratori di AMOS S.c.r.l per il grande impegno, la dedizione e il senso di responsabilità che stanno dimostrando in questo difficilissimo contesto.

A conclusione della presente Relazione, si esprimono sentiti ringraziamenti ai Vertici delle Aziende Socie per il coordinamento e gli indirizzi forniti, nonché per il costante contributo reso ai fini del miglioramento dei servizi.

Un sincero ringraziamento alla Direzione aziendale ed allo staff per la professionalità, competenza e determinazione con le quali hanno saputo, ai diversi livelli di responsabilità, condurre l'azienda. In ultimo mi preme, anche quest'anno, ricordare come AMOS S.c.r.l. riconosce nelle sue persone, che ogni giorno producono valore per il sistema con il loro impegno e la loro professionalità, il vero patrimonio che sostiene il presente ma soprattutto il futuro della nostra azienda.

Un grazie riconoscente ai dipendenti che hanno lasciato l'azienda per la pensione.

* * *

Al termine della Relazione, confidando di aver esaurientemente illustrato l'andamento aziendale, si invitano i Soci ad approvare il Bilancio.


Amministratore Unico
Odrone de Sieber

AMOS SCRL

Bilancio di esercizio al 31-12-2020

Dati anagrafici	
Sede in	VIA MICHELE COPPINO 26 - 12100 CUNEO (CN)
Codice Fiscale	03011180043
Numero Rea	CN 000000255044
P.I.	03011180043
Capitale Sociale Euro	679.575 i.v.
Forma giuridica	Societa' consortile a responsabilita' limitata
Settore di attività prevalente (ATECO)	829999
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2020	31-12-2019
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	73.278	81.480
7) altre	741.991	864.618
Totale immobilizzazioni immateriali	815.269	946.098
II - Immobilizzazioni materiali		
2) impianti e macchinario	2.813	5.151
3) attrezzature industriali e commerciali	1.507.590	989.458
4) altri beni	227.271	245.118
Totale immobilizzazioni materiali	1.737.674	1.239.727
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in		
d-bis) altre imprese	262	262
Totale partecipazioni	262	262
Totale immobilizzazioni finanziarie	262	262
Totale immobilizzazioni (B)	2.553.205	2.186.087
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	233.616	190.407
Totale rimanenze	233.616	190.407
II - Crediti		
1) verso clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	12.973.862	11.136.805
Totale crediti verso clienti	12.973.862	11.136.805
5-bis) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	87.256	662.361
esigibili oltre l'esercizio successivo	7.448	0
Totale crediti tributari	94.704	662.361
5-ter) imposte anticipate	211.734	237.395
5-quater) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	103.313	39.815
esigibili oltre l'esercizio successivo	10.022	10.022
Totale crediti verso altri	113.335	49.837
Totale crediti	13.393.635	12.086.398
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	8.837.372	6.474.152
3) danaro e valori in cassa	40.628	13.899
Totale disponibilità liquide	8.878.000	6.488.051
Totale attivo circolante (C)	22.505.251	18.764.856
D) Ratei e risconti	53.416	95.017
Totale attivo	25.111.872	21.045.960
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	679.575	679.575
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	46.936	46.936

IV - Riserva legale	133.175	133.175
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Riserva straordinaria	1.744.277	1.744.277
Totale altre riserve	1.744.277	1.744.277
Totale patrimonio netto	2.603.963	2.603.963
B) Fondi per rischi e oneri		
4) altri	1.620.060	1.444.087
Totale fondi per rischi ed oneri	1.620.060	1.444.087
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	258.569	244.736
D) Debiti		
4) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.484.375	5.084.701
esigibili oltre l'esercizio successivo	973.757	1.375.927
Totale debiti verso banche	7.458.132	6.460.628
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	3.390.205	2.485.107
Totale debiti verso fornitori	3.390.205	2.485.107
12) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	884.915	775.406
Totale debiti tributari	884.915	775.406
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.913.562	1.575.896
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	1.913.562	1.575.896
14) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.705.238	5.157.405
Totale altri debiti	6.705.238	5.157.405
Totale debiti	20.352.052	16.454.442
E) Ratei e risconti	277.228	298.732
Totale passivo	25.111.872	21.045.960

Conto economico

	31-12-2020	31-12-2019
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	65.692.707	59.921.016
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	54.314	56.371
altri	344.187	393.402
Totale altri ricavi e proventi	398.501	449.773
Totale valore della produzione	66.091.208	60.370.789
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	4.943.719	5.291.951
7) per servizi	5.869.449	5.835.418
8) per godimento di beni di terzi	1.694.019	1.235.402
9) per il personale		
a) salari e stipendi	38.365.505	34.085.712
b) oneri sociali	11.031.031	9.730.590
c) trattamento di fine rapporto	2.447.859	2.188.948
e) altri costi	9.000	4.750
Totale costi per il personale	51.853.395	46.010.000
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	285.941	277.096
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	342.231	330.524
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0	39.574
Totale ammortamenti e svalutazioni	628.172	647.194
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	(43.209)	(4.983)
12) accantonamenti per rischi	282.895	495.122
14) oneri diversi di gestione	253.116	281.273
Totale costi della produzione	65.481.556	59.791.377
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	609.652	579.412
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	810	1.475
Totale proventi diversi dai precedenti	810	1.475
Totale altri proventi finanziari	810	1.475
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	77.534	63.885
Totale interessi e altri oneri finanziari	77.534	63.885
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(76.724)	(62.410)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	532.928	517.002
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	507.267	506.861
imposte differite e anticipate	25.661	10.141
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	532.928	517.002
21) Utile (perdita) dell'esercizio	0	0