

	MOD _{PERF} 002 PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE	Struttura: S.S. Ciclo della Performance e Progetti Innovativi Data di emissione: febbraio 2015 Revisione n. 03 Data di revisione: 08/2026 <i>(Continua la storia del MODag005)</i>
	Correlato a IO _{PERF} 001 Gestione delle sponsorizzazioni	

PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE

Allegato 2 al Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni di cui alla Deliberazione n. 258 del 05/08/2026

Il sottoscritto/a _____
(nome) _____ (cognome) _____
in qualità di legale rappresentante dell'Azienda/Ditta _____
con sede in _____ Via _____ n. _____
P.I. _____ tel. n. _____
e-mail _____

nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni di cui alla Deliberazione n. 258 del 05/08/2026 pubblicato sul sito web dell'ASL CN1

PROPONE DI SPONSORIZZARE

L'ATTIVITA'/L'EVENTO

DURATA _____

CON UN CORRISPETTIVO di euro _____

OLTRE IVA IN RAGIONE DI LEGGE (importo) _____

Si precisa che l'IVA è indetraibile per la ASL; nel caso di fornitura di beni si richiede quindi un'ulteriore somma in denaro pari all'importo dell'IVA sul valore dei beni. Questa somma integrerà il contratto di sponsorizzazione e l'imposta su questa somma resterà a carico della ASL.

oppure

ATTRAVERSO LA FORNITURA DI _____ **di valore**
corrispondente a euro _____ *(ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.lgs 36/2023 se si tratta di beni, soltanto nel caso in cui, per il funzionamento/manutenzione/uso dello stesso, non sia previsto l'acquisto di materiale di consumo o assistenza per cui non esista mercato concorrenziale e previa valutazione della convenienza/opportunità da parte del Comitato di Garanzia di cui all'art.8 del Regolamento aziendale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni)*

	MOD_{PERF}002 PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE	Struttura: S.S. Ciclo della Performance e Progetti Innovativi Data di emissione: febbraio 2015
	Correlato a IO _{PERF} 001 Gestione delle sponsorizzazioni	Revisione n. 03 Data di revisione: 08/2026 <i>(Continua la storia del MODag005)</i>

OLTRE IVA IN RAGIONE DI LEGGE (importo) _____

EVENTUALI COSTI A CARICO DELL'ASL CN1 PER:

- ☐ Installazioni* _____
- ☐ Manutenzioni* _____
- ☐ Acquisto di ulteriori beni/apparecchiature* _____
- ☐ Altro (specificare: _____)* _____

*a condizione che non rientrino in una delle cause di esclusione di cui all'art. 4 del regolamento Asl CN 1 per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni

Dichiara inoltre

- ☐ di non intrattenere rapporti commerciali, patrimoniali o personali di alcun genere con il Direttore della Struttura _____ dell'ASL CN1, tali da poter configurare conflitto di interessi in relazione alla sponsorizzazione;
- ☐ di comunicare immediatamente all'ASLCN1 qualunque mutamento di fatto o di diritto intervenuto nei rapporti con i funzionari della Struttura di cui al punto precedente, successivamente all'eventuale stipulazione del contratto di sponsorizzazione e per tutta la durata dello stesso, In tale ipotesi l'Azienda valuterà l'eventuale risoluzione del contratto di sponsorizzazione.
- ☐ di aver letto e preso atto dell'informativa per il trattamento dei dati personali allegata al presente modulo.

data _____

firma _____

	MOD _{PERF} 002 PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE	Struttura: S.S. Ciclo della Performance e Progetti Innovativi Data di emissione: febbraio 2015 Revisione n. 03 Data di revisione: 08/2026 (Continua la storia del MODag005)
	Correlato a IO _{PERF} 001 Gestione delle sponsorizzazioni	

INFORMAZIONI

A COSA SERVE IL MODULO

Il presente modulo può essere utilizzato per presentare offerte di sponsorizzazione per progetti o eventi.

CHI DEVE COMPILARE IL MODULO

Sponsor interessati.

COME FAR AVERE IL MODULO ALL'ASL CN1

Il modulo può essere

- a) firmato e consegnato di persona all'Ufficio Protocollo – Via Carlo Boggio 12 – Cuneo; orario 9:00-12:00/14:00-16:00
- b) firmato e spedito per posta all'Ufficio Protocollo – Via Carlo Boggio, 12 – Cuneo, da PEC o da casella di posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollo@aslc1.legalmailPA.it;
- c) firmato digitalmente e trasmesso mediante invio telematico da PEC all'indirizzo: protocollo@aslc1.legalmailPA.it;

Avvertenze

- Alla proposta inviata con le modalità indicate al punto b) deve essere allegata fotocopia di documento d'identità in corso di validità del richiedente. Si ricorda che l'utilizzo della casella di posta elettronica ordinaria non garantisce la riservatezza dei dati durante la trasmissione.

TEMPO DI RISPOSTA: Procedimento amministrativo pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito www.aslc1.it

RIFERIMENTI:

- SS Formazione Sviluppo delle competenze e Qualità – Tel. 0171/450292 per le sponsorizzazioni volte a finanziare attività formative o similari (corsi, convegni, manuali, vademecum, ecc) ed organizzazione di convegni;
- SS Relazioni con il pubblico – Comunicazione e Ufficio Stampa - Tel. 0171/450281 per coordinare le attività di informazione, comunicazione e pubblicità, nonché la gestione degli spazi digitali;
- SS Ciclo della Performance e Progetti Innovativi – Tel. 0172/719009 per il coinvolgimento con altre progettualità;
- S.S. Patrimonio – Tel. 0171/450219 - 0172/719134 per l'individuazione e la gestione dei locali e/o degli spazi all'interno delle sedi aziendali da dedicare alla pubblicizzazione degli interventi di sponsorizzazione.