

**AVVISO PUBBLICO PER L'ATTRIBUZIONE DI N.1 INCARICO LIBERO PROFESSIONALE A DIETISTA PER REALIZZAZIONE PROGETTO "LEGGE N. 123/2005 – PROTEZIONE SOGGETTI AFFETTI DA CELIACHIA – PROGETTO REGIONALE PER IL PROSEGUIMENTO DELLE AZIONI ATTUATE DA PARTE DEI SERVIZI DI IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE (SIAN) NELL'ANNO 2024".**

In esecuzione della deliberazione n. 72 del 01/03/2024 è indetto avviso pubblico per l'attribuzione di n. 1 incarico libero professionale a Dietista, iscritto all'Albo, per la realizzazione del progetto "Legge n. 123/2005 - Protezione soggetti affetti da celiachia - Progetto regionale per il proseguimento delle azioni attuate da parte dei Servizi di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (SIAN) nell'anno 2024", da svolgersi a favore della S.C. S.I.A.N, nel periodo dal 01/04/2024 fino alla data del 31/12/2024.

L'incarico dovrà essere svolto per un totale complessivo massimo di n. 178 ore, con un compenso lordo onnicomprensivo di €. 28,00 all'ora, a cui è correlato il finanziamento di € 5.000,00, iscritto a bilancio aziendale alla commessa FR 2024\_16.

Possono partecipare all'avviso coloro che siano in possesso di:

- Laurea in Dietistica,
- Iscrizione all'Albo.

Costituiscono titolo preferenziale:

- Competenze ed esperienze in progetti di educazione alimentare, comunicazione e promozione della salute rivolta a gruppi di popolazione anche mediante utilizzo dei media.

Criteri di valutazione:

- Curriculum formativo e professionale.
- Colloquio svolto dai Direttori della S.C. Igiene Alimenti e Nutrizione e della S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie e loro collaboratori.

Nel caso di svolgimento di altra attività retribuita presso Enti o Strutture pubbliche e private operanti per il SSN, la stessa non può configurare conflitti di interesse con il rapporto di incarico.

Il conferimento dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro dipendente, bensì rapporto di incarico di collaborazione esterna relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

Le domande di partecipazione all'avviso, in carta semplice, dovranno essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 e dovranno essere spedite, o direttamente presentate all'Ufficio Protocollo dell'Ente - Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO (orario apertura 10:00/12:00 – 14:00/16:00).

Qualora la domanda non sia presentata dall'interessato ovvero sia inviata a mezzo servizio postale va lo stesso sottoscritta e in questo caso l'interessato è tenuto ad allegare

copia di un documento di identità.

Le domande per la partecipazione al presente avviso possono essere trasmesse anche tramite *posta elettronica certificata* (P.E.C.) all'indirizzo:

[protocollo@aslcn1.legalmailPA.it](mailto:protocollo@aslcn1.legalmailPA.it).

Le stesse possono essere sottoscritte o con firma digitale o con firma autografa e in questo caso l'interessato è tenuto ad allegare copia di un documento di identità.

Devono essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente pdf e tif. La ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore PEC.

Il termine per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso pubblico scade improrogabilmente il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito internet [www.aslcn1.it](http://www.aslcn1.it). Qualora detto termine venga a cadere in un giorno festivo o feriale non lavorativo, il termine stesso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Curriculum formativo e professionale, redatto su carta libera, datato e firmato.
- Copia fotostatica non autenticata di un valido documento di riconoscimento.

Le domande saranno esaminate dai Direttori della S.C. Igiene Alimenti e Nutrizione e della S.C. Direzione delle Professioni Sanitarie.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono dichiarare nella domanda il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione all'avviso:

- a) data, luogo di nascita, residenza e recapito telefonico;
- b) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) di essere in possesso del titolo di studio richiesto, indicando la data e la sede presso la quale è stato conseguito;
- g) di essere in possesso delle specifiche competenze;
- h) di essere in possesso dei titoli preferenziali richiesti;
- i) di essere consapevoli che l'attribuzione dell'incarico non instaura alcun rapporto di lavoro.

Gli aspiranti devono altresì indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) presso il quale devono essere trasmesse tutte le comunicazioni relative all'avviso.

Tutti i requisiti di ammissione all'avviso devono essere posseduti alla data di scadenza del

termine di presentazione delle domande di partecipazione.

I candidati riceveranno la convocazione per il colloquio al loro indirizzo di posta elettronica.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un collaboratore della S.C. Gestione Risorse Umane.

Ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 2016/679, i dati personali trasmessi dagli istanti verranno utilizzati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e degli eventuali procedimenti di affidamento dell'incarico.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito dell'Azienda ([www.aslcn1.it](http://www.aslcn1.it)).

Con la partecipazione all'avviso è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserva di tutte le condizioni e clausole del presente avviso.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane - sede di Cuneo - tel. 0171-450675-450656.

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, modificare, sospendere o annullare il presente avviso dandone comunicazione agli interessati.

IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
DOTT. Emanuele OLIVERO