A.S.L. CN1

Sede legale ASL CN1
Via Carlo Boggio, 12 - 12100 Cuneo (CN)
P.IVA 01128930045
T. 0171.450111
protocollo@aslcn1.legalmailPA.it

S.C.I. Gestione Risorse Umane
Direttore: Dott. Emanuele OLIVERO
Telefono: 0171/450771
Email: gestione.risorseumane@aslcn1.it
Responsabile del procedimento: dott.ssa Paola Brondino

Prot. n.

Cuneo,

Al Personale del Comparto
Inquadrato nel profilo di
Operatore Tecnico Specializzato –
Area degli Operatori
dell'A.S.L. CN1

BANDO DI INDIZIONE
DI PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' DIPENDENTE DELL'ASL CN1

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 101 del 27/03/2026, con il presente bando viene indetta, ai sensi dell'art. 18 C.C.N.L. 27/10/2025 Personale Comparto Sanità, la procedura selettiva interna per **n. 1 posto di Assistente Tecnico Settore Servizi Economali / Generali – Area degli Assistenti.**

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alle procedure selettive di cui al presente bando possono partecipare tutti i dipendenti dell'A.S.L.CN1, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato – Area degli Operatori, in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:

- dei requisiti generali per l'accesso ai concorsi nel pubblico impiego;
- dei requisiti, ai sensi dell'art. 21 C.C.N.L. 02/11/2022 Personale Comparto Sanità, consistenti in:
  - diploma di istruzione secondaria di secondo grado ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato – Area degli Operatori;

  o in alternativa
  - diploma di istruzione secondaria di primo grado, 5 anni di esperienza professionale nel corrispondente profilo in pubbliche amministrazioni o imprese private ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo di Operatore Tecnico Specializzato – Area degli Operatori;

- valutazione positiva (ovvero uguale o maggiore a 60,00) negli ultimi tre anni o comunque nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, nel caso in cui non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02

- assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domanda di partecipazione al presente avviso i dipendenti a tempo indeterminato in possesso dei requisiti sopra esposti.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato nelle ore 16.00 del giorno 05/05/2026.

La domanda di partecipazione all'avviso – contenente anche il curriculum - dovrà essere **PRODOTTA TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, secondo il format (fac-simile) ivi previsto, con le modalità descritte al punto seguente, entro il termine di cui sopra.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 da qualsiasi personal computer (no smartphone o tablet) collegato alla rete internet, dotato di un browser di navigazione di ultima generazione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari), salvo sporadiche momentanee interruzioni per interventi di manutenzione tecnica anche non programmati. Si consiglia, pertanto, di registrarsi, accedere e procedere alla compilazione della domanda di conferma dell'iscrizione con ragionevole anticipo.

PROCEDURA DI REGISTRAZIONE E COMPILAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

FASE 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet https://aslcn1.iscrizioneconcorsi.it

Accedere alla pagina di registrazione ed inserire i dati richiesti.

- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non pec) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line

  (ATTENZIONE: l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo);

- Collegarsi, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la password e ottenere quindi le nuove credenziali per la registrazione.

FASE 2: ISCRIZIONE ON-LINE ALL'AVVISO PUBBLICO

- **Ricollegarsi** al portale https://aslcn1.iscrizioneconcorsi.it ;

- Inserire **Username e Password**;

- Cliccare sull'icona corrispondente all' avviso al quale si intende iscriversi;

- Si **accede** così alla schermata di inserimento della domanda, dove si dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di ammissione;

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02

- Si inizia dalla scheda “imposta anagrafica”, che deve essere obbligatoriamente compilata in tutte le sue parti, ed al termine dell’inserimento è necessario cliccare il tasto in basso “Conferma”;

- **Al fine della valutazione curriculare, si potrà proseguire con la compilazione** delle ulteriori pagine di cui si compone il format (le stesse possono essere compilate in più momenti, si può accedere a quanto caricato e aggiungere/correggere/cancellare i dati fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**conferma e invia iscrizione**”);
- I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso);

- Cliccare su “**conferma e invia iscrizione** “

- **Prima di uscire dal programma**, cliccare, in alto a sinistra, su “**visualizza la domanda inserita**”,
La domanda visualizzata deve essere stampata.

Al termine della procedura on-line si riceverà una mail di conferma che conterrà, in allegato, una copia della domanda di iscrizione.

A seguito della conferma e dell’invio della domanda di iscrizione non sarà più possibile apportare alcuna modifica alla domanda stessa che si riterrà quindi definitiva. Sarà tuttavia consentito richiedere l'attivazione della funzione di annullamento della domanda per eventuali integrazioni o modifiche entro e non oltre i 5 giorni della scadenza del bando.

La richiesta potrà essere inoltrata all'Ufficio Concorsi tramite la funzione “Richiesta assistenza” presente sul pannello a sinistra nelle pagine del portale web.
La funzione comporta **l’annullamento**, da parte dell’Ufficio Concorsi, della domanda precedentemente inviata on-line e potrà essere attivata solo dopo aver **integralmente letto, compreso ed accettato** la dichiarazione di **responsabilità** che verrà visualizzata all'atto dell'annullamento.

Tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda** di iscrizione on-line e tutto ciò sarà possibile solo previo sblocco del sistema da parte dell’Ufficio Concorsi.

In ogni caso, per le richieste di assistenza si può cliccare sul pulsante “Richiesta assistenza”, presente sul pannello a sinistra del format di iscrizione on-line. Le richieste di assistenza verranno soddisfatte compatibilmente con le esigenze operative dell’Ufficio Concorsi e non saranno comunque evase nei 2 giorni precedenti la scadenza del bando.

Per assistenza telefonica è possibile contattare l’Ufficio Concorsi dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 al numero 0171/450771.

Il candidato dovrà stampare la domanda – contenente anche il curriculum - in formato pdf, firmarla in calce e trasmetterla, unitamente a copia di un documento di identità, con una delle seguenti modalità:

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02

a) presentazione all'Ufficio Protocollo dell'Azienda, sito in Via Carlo Boggio 12 a Cuneo (orario: dal lunedì al venerdì, ore 9.00 – 12.00 e 14.00 – 16.00);
b) Invio tramite *posta elettronica certificata* (P.E.C.) all'indirizzo: **protocollo@aslcn1.legalmailPA.it** secondo le modalità previste dall'art. 65 D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.

COMMISSIONE DI SELEZIONE

I candidati ammessi saranno valutati, da una **Commissione** composta da tre componenti, di cui un Dirigente con funzioni di Presidente e due componenti appartenenti al profilo di Dirigente o al profilo messo a selezione o a profilo superiore a quello messo a selezione.

VERIFICA REQUISITI

La S.C. Interaziendale Gestione Risorse Umane provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti nonché la regolarità della presentazione della domanda.
L'esclusione dalla procedura selettiva è comunicata all'interessato via P.E.C. o, in assenza, con e-mail aziendale.

CONVOCAZIONE CANDIDATI

Il colloquio si terrà il giorno **MARTEDI' 19 MAGGIO 2026 alle ore 09.00, con eventuale prosecuzione il giorno MERCOLEDI' 20 MAGGIO 2026 alle ore 09.00,** presso l'Aula Informatica della sede dell'A.S.L. CN1 sita in Cuneo - Via Carlo Boggio n. 12 (piano seminterrato).
Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati ammessi e non seguirà alcuna altra comunicazione.
I candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità valido a norma di legge.
Eventuali variazioni di detto calendario saranno comunicate con le medesime modalità.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL COLLOQUIO

Per la valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione dispone di complessivi 100 punti, così suddivisi:
- punti 60 per la valutazione dei titoli
- punti 40 per il colloquio.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione dei titoli si applica quanto disposto dall'art. 11 del D.P.R. 27 marzo 2001, n. 220 "Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del S.S.N."; non sarà valorizzata l'anzianità fatta valere quale requisito di ammissione.

Nello specifico si definisce quanto segue per le progressioni dall'Area degli operatori all'Area degli Assistenti:

- titoli di carriera massimo punti 30

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02

➢ titoli accademici e di studio	massimo punti 7	
➢ pubblicazioni e titoli scientifici	massimo punti 4	
➢ curriculum formativo e professionale	massimo punti 16	
➢ valutazione positiva (almeno 3 anni)	massimo punti 3	
così suddivisi per ciascun anno	*da 80,00 a 100,00*	*p. 1*
	da 70,00 a 79,99	*p. 0,5*
	da 60,00 a 69,99	*p. 0,25*

Il colloquio verterà su elementi di organizzazione aziendale e/o atto aziendale con particolare riferimento ai Servizi Tecnici - Generali e/o elementi di logistica e gestione magazzino e/o elementi di sicurezza negli ambienti di lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 81/08 e/o elementi di privacy ai sensi del GDPR n. 2016/679.

Il punteggio minimo per il superamento del colloquio è 28/40.

I criteri di valutazione saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'effettuazione del colloquio.

Non saranno comunque valutati:

- titoli di studio e di carriera utilizzati quali requisiti di ammissione alla selezione;
- idoneità in precedenti concorsi pubblici o selezioni interne;
- certificati laudativi o attestazioni di merito rilasciate dai Responsabili di Struttura;
- comunicazioni di attribuzione di incarichi e responsabilità da parte dei medesimi Responsabili di Struttura.

GRADUATORIA

La Commissione, al termine del colloquio, formula la graduatoria di merito, costituita sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli e nel colloquio, che sarà valida fino al 31/12/2026, salvo eventuali proroghe.

AVVERTENZE FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, per legittimi motivi, di modificare, sospendere, prorogare o revocare il presente bando, dandone notizia agli interessati, senza che i concorrenti possano accampare pretese o diritti di sorta.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei candidati l'accettazione senza riserve di tutte le condizioni e norme del presente bando.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si fa espresso rinvio al "Regolamento aziendale sulle procedure selettive interne del personale del Comparto sanità", approvato con

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02

deliberazione del Direttore Generale n. 521 del 19/11/2024, alle norme contenute nel D.P.R. 220/01 e ad altre specifiche disposizioni di legge in materia.

Per ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi alla S.C. Gestione Risorse Umane - Ufficio Concorsi - dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 in Cuneo - Via P.C. Boggio 12 – 12100 CUNEO - **0171 450771 (dalle ore 9,00 alle ore 12,00)**.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Giuseppe GUERRA

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n.82/2005

EO/pb

ASL CN1 N. prot. 0059569 del 20/04/2026 10:29 Tit. 01 Cl. 04 Sc. 02