

S.S. PATRIMONIO

Responsabile sostituto: Dot.ssa Marina Eandi
Telefono: 0172/719134
e-mail: patrimonio@aslcn1.it

Oggetto: **VERBALE APERTURE BUSTE PER RICERCA IMMOBILI IN MONDOVI' AL FINE DI DISLOCARE N. 2 "CONVIVENZE GUIDATE" PER PAZIENTI DEL DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE (DSM).**

L'anno 2023, addì 13 del mese di GIUGNO alle ore 09,30 in Savigliano presso gli uffici della S.S. Patrimonio dell'A.S.L. CN1 di Via Ospedali n. 14 alla presenza della Commissione costituita dai Signori:

- Avv.to Manuela Cravero - Dirigente S.S. Patrimonio
- Dott.ssa Manuela Piosso - Assistente Amministrativo - Verbalizzante
- Dott.ssa Focardi Floriana - Coordinatore Gestionale S.C. Psichiatria Area Sud
- Dott. Barbieri Andrea - Dirigente medico Psichiatra Responsabile Struttura Residenziale Psichiatrica "Solaro" e gruppi appartamento area Mondovì

Premesso che:

- in data 02/05/2023 è stato pubblicato l'avviso di ricerca immobili in Mondovì al fine di dislocare n. 2 "convivenze guidate" per pazienti del Dipartimento Salute Mentale, sul sito internet dell'ASL CN1, sui giornali online e sull'Albo Pretorio del Comune di Mondovì;
- per la partecipazione alla ricerca dell'immobile sopra indicato gli interessati dovevano presentare la propria offerta entro le ore 12,00 del 05/06/2023;
- che in data 08/06/2023, come previsto nell'avviso, è stato pubblicato sul sito internet aziendale la data, l'ora e il luogo della seduta pubblica di apertura delle offerte pervenute, stabilita nella data odierna.

L' Avv.to Manuela Cravero dichiara aperta la seduta pubblica di apertura delle offerte e dà lettura ai presenti di quanto richiesto nell'avviso sopraccitato.

Considerato che entro il termine di scadenza sopra indicato è pervenuta n. 1 offerta.

L' Avv.to Manuela Cravero dispone sul tavolo l'offerta pervenuta dal soggetto di seguito elencato:

1	Martino Silvana Via Carboneri n.10 12084 Mondovì (CN)	Prot. n. 70877 del 01/06/2023
---	---	----------------------------------

Si procede preliminarmente alla verifica delle formalità richieste in ordine alle firme sul lembo di chiusura ed alla avvenuta apposizione sul plico della prescritta dicitura in ordine all'oggetto, riscontrandone la conformità al dettato dell'avviso.

La Commissione contrassegna con apposita sigla l'involucro esterno.

A questo punto l' Avv.to Manuela Cravero dispone l'apertura del plico.

Si passa quindi all'accertamento della effettiva presenza e regolarità di tutti i documenti richiesti nell'avviso e i componenti della Commissione siglano tutta la documentazione contenuta nel plico.

Si procede alla disamina dell'offerta il cui contenuto si riporta di seguito:

1. Sig.ra Silvana Martino
Via Durando n. 10 - Mondovì – piano terra
Superficie calpestabile: 75 mq Superficie catastale: 82 mq
Offerta 4,2 Euro/mq per un totale di 5.372,64 Euro annui oltre a 1,26 Euro/mq a titolo di maggiorazione per arredi (+ 30%).

La Commissione prende atto dell'avvenuta apertura della busta.

La S.S. Patrimonio ha verificato che il costo mensile al mq proposto dall'offerente per l'immobile offerto rientra nei parametri previsti dall'Osservatorio del mercato Immobiliare del Comune di Mondovì, tenuto conto anche della maggiorazione indicata relativa al fatto che l'immobile proposto viene offerto arredato.

La commissione, prende atto del fatto che l'offerta riguarda un 1 immobile e che detto immobile risulta di dimensioni inferiori rispetto a quello richiesto nell'avviso e per tale motivo concorda di approfondire la valutazione al fine di definire se lo stesso risulti idoneo dal punto di vista logistico e tecnico/strutturale.

A tal fine si dispone l'invio della documentazione alla S.C. Servizio Tecnico, alla S.S. Servizio Prevenzione e Protezione e alla S.C. Psichiatria Area Sud.

La commissione concorda altresì di effettuare in tempi brevi un sopralluogo presso l'immobile oggetto dell'offerta sempre per le finalità sopra indicate.

Si provvederà quindi ad organizzare con l'offerente il sopralluogo in esame.

La seduta viene dichiarata conclusa alle ore 10.10 del giorno 13/06/2023.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che previa lettura e conferma, viene come in appresso sottoscritto.

Dirigente S.S. Patrimonio

Avv.to Manuela Cravero

Assistente Amministrativo- Verbalizzante

Arch. Manuela Piosso

Dirigente medico Psichiatra Responsabile
Struttura Residenziale Psichiatrica
"Solaro" e gruppi appartamento area
Mondovì

Dott. Barbieri Andrea

Coordinatore Gestionale S.C. Psichiatria
Area Sud

Sig.ra Focardi Floriana

