

**Allegato "B"**

Marca da bollo € 16,00

### **Proposta di acquisto**

**Oggetto:** Avviso di trattativa privata per la vendita di immobile di proprietà dell'ASLCN1.

Il/La sottoscritto/a ....., nato/a a.....  
il....., e residente in ....., via/corso  
....., n. ....,  
codice fiscale....., (eventuale: agli effetti della presente  
domiciliato/a presso..... con sede in.....),  
tel....., e-mail:.....,  
(eventuale) PEC .....

### **CHIEDE**

di acquistare a trattativa privata, ai sensi dell'art. 15 comma 4 lett. b della L.R. Piemonte n.8/95, l'immobile denominato "**EX OSPEDALE CIVILE**" di proprietà dell'ASLCN1 sito in **Racconigi, Piazza Santa Maria, n. 3**

**per proprio conto;**

**per conto del/della sig/sig.ra** .....  
nato/a a..... il .....  
C.F..... residente in.....  
via/corso ....., n. ...., tel....., munito di  
procura che si riserva di produrre;

**per conto della persona giuridica, impresa/società/ditta/ente**

.....,  
con sede legale in..... (.....), via.....  
..... n....., codice fiscale.....  
partita I.V.A. ....,tel. ...., PEC

....., regolarmente iscritta al registro delle imprese della  
C.C.I.A.A. di .....con numero.....  
dal ....., ovvero iscritta nel registro delle persone giuridiche presso la  
Prefettura di ..... **in qualità di**.....  
....., **munito/a dei prescritti poteri di rappresentanza;**

#### **A TAL FINE DICHIARA**

anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole di quanto stabilito dall'art. 76 del citato D.P.R. in merito alla responsabilità penale derivante da dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi,

1. di aver compreso e di accettare integralmente tutte le condizioni riportate nella deliberazione del Direttore Generale n. 149 del 24/04/2024 di approvazione della procedura e nell' Allegato A - Scheda immobile, entrambe pubblicate sul sito dell'ASL CN1 <http://www.aslcn1.it> alla pagina bandi e appalti, sezione beni-immobili, impegnandosi ad assumere tutte le obbligazioni e gli impegni in esse richiamati;

2. di aver effettuato il sopralluogo presso l'immobile e che, nel caso non ritenga necessario effettuare il sopralluogo, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'ASL CN1 per eventuali difformità con quanto riportato nei documenti dell'ASL CN1;

3. di offrire per l'acquisto della proprietà piena dell'immobile in oggetto la somma di euro  
.....[ dicansi euro  
.....], **fuori campo IVA;**

4. di avere valutato tutti i fattori che possono influire sull'offerta, ritenendola equa;

5. che la propria offerta è **impegnativa e vincolante per 180 giorni (centottanta) giorni** dalla data di scadenza per la presentazione delle proposte di acquisto;

6. di impegnarsi a stipulare il contratto di vendita dell'immobile denominato "ex Ospedale Civile", con contestuale ed integrale pagamento del corrispettivo, entro 90 giorni dalla data in cui l'Ente proprietario comunicherà l'accettazione definitiva della presente offerta;

7. di impegnarsi altresì a corrispondere, al momento della stipula dell'atto definitivo di compravendita, tutte le spese relative alla presente procedura e alla vendita stessa, quali, a titolo esemplificativo, spese anticipate per la pubblicità dell'avviso di vendita, bolli, accessori, imposte, tasse, onorari notarili ed oneri di qualsiasi genere, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente proprietario. Il prezzo di acquisto ed il rimborso delle spese di cui sopra dovranno essere interamente versati o mediante bonifico bancario almeno due giorni lavorativi prima della data fissata per il rogito notarile, oppure mediante assegno circolare non trasferibile da consegnarsi all'atto del rogito;

8. di richiedere che, in caso di mancata accettazione da parte dell'Ente proprietario, la restituzione della cauzione precedentemente liquidata a mezzo bonifico venga versata su

conto corrente IBAN....., intestato a.....  
..... (N.B. il conto corrente ed il soggetto intestatario indicati devono corrispondere al conto corrente ed all'intestatario dell'originario depositante; le spese per l'accredito sono a carico del ricevente);

9. che l'offerente (selezionare un'opzione tra quelle di seguito riportate):

- (persona fisica) non è interdetto/a, inabilitato/a o fallito/a e che non sono nei suoi confronti in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- (persona giuridica/impresa/società/ditta/ente) non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedure per la dichiarazione di una delle predette situazioni;

10. che non sussistono a carico dell'offerente (e suoi/sue legali rappresentanti, se trattasi di persona giuridica/impresa/società/ditta/ente) condanne penali che abbiano determinato limitazioni, incapacità o divieto a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Luogo e data .....

Firma (leggibile) (1) .....

Il/la sottoscritto/a .....

Alla presente allega:

- **copia** fotostatica di **documento di riconoscimento** in corso di validità;
- **ricevuta dell'ESEGUITO deposito** cauzionale infruttifero, pari al **10% del prezzo indicato nell'avviso di trattativa privata pubblicato**.

**(1) Per le persone giuridiche timbro dell'impresa e firma del legale rappresentante.**

#### INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

L'Azienda, per le finalità sopra descritte, raccoglie e tratta: dati personali di cui all'art. 4 paragrafo 1, categorie particolari di dati personali di cui all'art. 9 paragrafo 1 e dati giudiziari, di cui all'art. 10 del Regolamento UE, relativi a condanne penali o a reati, il cui trattamento è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa per permettere la partecipazione alla procedura. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati potranno essere trattati anche in base ai criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il conferimento dei dati richiesti dall'Azienda è necessario, in base alla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla

procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

I dati conferiti sono trattati dagli operatori dell'Azienda individuati quali Autorizzati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per l'Azienda, o comunque ad essa legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti legali e procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa;
- legali incaricati per la tutela dell'Azienda in sede giudiziaria.

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati.

Il periodo di conservazione dei dati, ad esclusione di quelli soggetti a conservazione illimitata ai sensi di legge, è di norma 10 anni dalla conclusione del contratto, comunque per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE/2016/679. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto, l'origine e le finalità del trattamento, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica, i destinatari cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento.

La relativa richiesta va rivolta all'Azienda Sanitaria Locale CN1 – Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

**Titolare del trattamento dei dati personali** di cui alla presente informativa è l'Azienda Sanitaria Locale CN1 – Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento designati dall'Azienda è disponibile, sul sito web dell'Azienda Sanitaria Locale CN1 – Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO: <https://www.aslcn1.it>.

**Responsabile della protezione dei dati** è reperibile al seguente numero di telefono: 3342197364 ed indirizzo email: [dpo@aslcn1](mailto:dpo@aslcn1).