

---

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE SC SERVIZIO TECNICO**

**00000313 del 19/02/2018**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PRATICA CATASTALE - STABILE OSPEDALIERO DI MONDOVI' - SMART CIG. N. ZC221DE0F7 - IMPORTO €. 3.755,65= IVA COMPRESA -

### **IL DIRETTORE SC SERVIZIO TECNICO**

visto l'articolo 21.2, titolo III dell'Atto Aziendale di diritto privato, adottato con deliberazione n. 232 del 23/10/2015 ed integrato con deliberazione n. 259 del 10/11/2015 e s.m.i.;

nominato con Deliberazione del Direttore Generale n. 362 del 31/10/2016;

su conforme proposta del Responsabile SS Gestione Servizi di Manutenzione che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto appresso indicato;

individuato l'Ing. Claudio RIBERI quale responsabile del procedimento;

richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 213 del 14/06/2017 ad oggetto: "Regolamento provvedimenti amministrativi – Revisione";

preso atto della Deliberazione del Direttore Generale n. 445 del 07/12/2017 avente ad oggetto: "Adozione per l'anno 2018 dei budget economici trasversali attribuiti ai gestori di spesa dell'A.S.L. CN1" con la quale è stata assegnata la gestione delle spese (programmazione, impegno e liquidazione, monitoraggio) ai Responsabili delle Macro Aree di Spesa;

dato atto che l'impegno di spesa della presente determinazione sarà ricompreso nell'ambito della programmazione annuale delle attività afferenti alla macro area di spesa "FAC" anno 2018;

**Segue Determinazione n. 00000313 del 19/02/2018**

---

premesso che a seguito di spostamenti di alcune attività all'interno dell'Ospedale di Mondovì si è dovuto provvedere ad una riorganizzazione interna degli spazi, realizzando interventi edili ed impiantistici per i quali è stato necessario inoltrare regolari pratiche di autorizzazione comunali (C.I.L.A. e S.C.I.A) al Comune di Mondovì;

preso atto che, al fine di acquisire tutta la documentazione necessaria per la chiusura delle pratiche edilizie trasmesse al Comune di Mondovì, risulta necessaria la redazione di una pratica di aggiornamento catastale dello stabile ospedaliero di Mondovì;

rilevato che all'interno della S.C. Servizio Tecnico non è presente una figura professionale in grado di poter procedere alla redazione di pratiche catastali, con la conseguente necessità di individuare un professionista che possa svolgere tale incarico;

rilevato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. i contratti relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possono essere affidati direttamente ad un operatore economico;

visti i combinati art 37, comma 1 e art. 58, del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i. ove richiama la possibilità a procedere ai lavori ed acquisizioni con strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione dalle centrali di committenza;

preso atto che con lettera prot. N. ASLCN1|25/01/2018|0009718|P tramite Trattativa Diretta n. 389551 sul portale MEPA [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) al bando di riferimento "Servizi – Servizi Professionali – Architettonici di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale" è stata richiesta all'ing. Abbona Mauro con studio in via Rosa Bianca n. 33H Mondovì - C.F. BBNMRA48P30C792U - P.IVA 01876030048, offerta per la redazione e presentazione di pratica catastale (catasto terreni ed urbano);

preso atto che in risposta alla Trattativa Diretta n. 389551 l'ing. Abbona Mauro ha trasmesso la propria proposta economica, la cui spesa ammonta ad euro 2.960,00= CNPAIA 4% ed IVA 22% esclusi;

preso atto che, a seguito della verifica sulla regolarità contributiva tramite il servizio "DURC On Line", l'ing. Abbona Mauro di Mondovì risulta regolare con i pagamenti contributivi INAIL ed INPS (numero protocollo INPS\_8302680 - scadenza validità 20/02/2018);

**Segue Determinazione n. 00000313 del 19/02/2018**

---

rilevata la necessità di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 l'ing. Claudio Riberi responsabile unico del procedimento ed il Geom. Giuliana Bertolino quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

dato atto che non state rilevate con l'affidatario, situazioni di incompatibilità ne situazioni ostative di cui al combinato disposto dell'art. 1 comma 9 lett. e) della Legge 190/2012, art. 6/bis della Legge 241/90, art. 53 comma 16 ter del D. Lgs 165/2001 e art. 14, comma 2 del DPR 62/2013 quali: relazioni di parentela o affinità entro il 2° grado, di coniugi o di convivenza tra i legali rappresentanti e/o amministratori dell'affidatario con il soggetto competente all'adozione del presente provvedimento, ovvero coloro che hanno rilasciato pareri, effettuato valutazioni tecniche, adottato atti endoprocedimentali e di provvedimento finale di aggiudicazione. Non sono stati inoltre rilevati tra i soggetti sopra menzionati (personale della stazione appaltante e affidatari) rapporti di lavoro dipendente/professionali/finanziari nei tre anni precedenti, nè contratti stipulati a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

## **D E T E R M I N A**

di affidare, ai sensi dell'art 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. 18/04/2016 n. 50 s.m.i. la procedura in oggetto effettuata sul portale MEPA tramite Trattativa Diretta n. 389551 l'incarico professionale per l'aggiornamento della situazione catastale dell'Ospedale di Mondovì, all'ing. Abbona Mauro con studio in via Rosa Bianca n. 33H Mondovì - C.F. BBNMRA48P30C792U - P.IVA 01876030048 per un importo di euro 2.960,00= oltre CNPAIA 4% pari ad euro 118,40= per un importo complessivo di euro 3.078,40= IVA 22% esclusa ;

di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Claudio Riberi e Direttore dell'Esecuzione del Contratto il geom. Giuliana Bertolino;

di dare atto che il costo presunto di euro 3.755,65= oneri fiscali compresi derivante dal presente provvedimento trova collocazione al conto 3.10.04.51 del Bilancio Aziendale in corso.

**Segue Determinazione n. 00000313 del 19/02/2018**

---

Anno Competenza	Nome Budget	Conto	Descrizione conto	Importo
2018	FAC/MAN	3.10.04.51	Altri eventuali servizi economici e tecnico non classificati	3.755,65=

**IL DIRETTORE SC SERVIZIO TECNICO**

o suo sostituto

Ing. Livio DRAGONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge.

Segue Determinazione n. 0000313 del 19/02/2018

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio on-line dell' **A. S. L. CN1 di Cuneo** per **n. 15 giorni consecutivi** a far data dal **26/02/2018**

*Il Funzionario incaricato*  
*S.C. Affari Generali e Controlli Interni*  
*BARBARA MORISI*

**ATTO DIVENUTO ESECUTIVO**

il **09/03/2018**

**ATTO DICHIARATO IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

il

*Il Funzionario incaricato*  
*S.C. Affari Generali e Controlli Interni*  
*BARBARA MORISI*

**INVIATO AL COLLEGIO SINDACALE**

In data **19/02/2018**

con nota protocollo n. **20330**

**INVIATO ALLA RAPPRESENTANZA DELLA CONFERENZA DEI SINDACI**

In data

con nota protocollo n.

**INVIATO ALLA REGIONE PIEMONTE**

con nota protocollo n.

del

ricevuta dalla Regione Piemonte

il

**RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DELLA REGIONE PIEMONTE**

con nota protocollo n.

del

notificata il

*CHIARIMENTI FORNITI*

il

**ATTO APPROVATO DALLA GIUNTA REGIONALE DEL PIEMONTE**

con D.G.R. n.

del

notificata il

**DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ**

Si rende copia conforme all'originale informatico sottoscritto digitalmente da ....., composta da n. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) fogli/ facciate

Cuneo, il \_\_\_\_\_

**Il Funzionario incaricato**

\_\_\_\_\_