

SC Servizio Tecnico

Direttore sostituto: Ing. Claudio Riberi
Telefono. 0171/450.780 – 0174/677.664
E-mail: tecnico@aslcn1.it

PS/mn

Cuneo,
Spett. le Ditta
GAZZANA RESTAURI S.R.L.
Via Caccia Moncalvo 2
15011 Acquiterme (AL)

Oggetto: PNRR – M6.C1. INVESTIMENTO 1.1 OP/2022/3 – CASA DELLA COMUNITÀ E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA – BORGO SAN DALMAZZO (CN). INCARICO RESTURATORE PER ESECUZIONE SAGGI DI TINTEGGIATURA – CUP I39J21018590006 - AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'OPERATORE ECONOMICO GAZZANA RESTAURI S.R.L. CF/P.IVA: 02083800066 - IMPORTO € 8.418,00 IVA 22% COMPRESA – CIG B67D4408FD – INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU

CONTRATTO PER CORRISPONDENZA

PREMESSO CHE

- con **Determina del Direttore S.C. Tecnico n. 800 del 21/05/2025**, questa Amministrazione ha affidato il **servizio di indagini stratigrafiche: saggi di tinteggiatura**, alle condizioni espresse nella rispettiva offerta economica

Tutto ciò premesso, si **STIPULA** quanto segue:

- il servizio è quello oggetto d'appalto identificato nella ns. lettera di invito prot. n. 0044933 del 01/04/2025 e nei documenti di gara allegati, che fanno parte integrante del presente contratto, eseguiti alle condizioni economiche espresse con la Vs Offerta inviata in forma elettronica tramite la piattaforma www.acquistinretepa.it ID 5242736
- **l'importo complessivo contrattuale presunto è di € 6.900,00 di cui € 150,00 per costi della sicurezza, oltre all'IVA al 22%;**
- la **durata** del contratto è di **60 giorni** naturali;
- I pagamenti saranno effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 così come modificato dal D. Lgs. 9

novembre 2012 n. 192.

- Codesta Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, pena la nullità del contratto. Si precisa a tal fine che, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Resta inteso che qualsiasi variazione dovesse intervenire in vigore di contratto, sarà cura di codesta Ditta darne immediata comunicazione alla scrivente Struttura. Le modifiche dovranno essere comunicate utilizzando il modulo disponibile sul sito dell'ASL CN1 (www.aslcn1.it): Modulistica/Autocertificazione,dichiarazione,delega/Dichiarazioni dati fiscali e tracciabilità.

Per quanto non riportato espressamente nel presente contratto per corrispondenza si rimanda alle condizioni contenute nella lettera d'invito, nel D.U.V.R.I. e nel patto di integrità allegato e controfirmato dal R.U.P per l'ASL CN1 scrivente e i restanti allegati di gara.

Come già menzionato sulla lettera di invito, le ditte aggiudicatrici, in caso di **violazione delle disposizioni del Codice di Comportamento** dei dipendenti dell'ASL CN1, applicabile, oltre che ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche ai propri dipendenti collaboratori e consulenti, sono tenute ad **adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità** segnalata dall'ASL nonché le eventuali conseguenze negative e a prevenirne la reiterazione delle violazioni del Codice, **a pena di risoluzione del contratto** (per visionare il codice: link di riferimento <http://www.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corruzione>).

La presente comunicazione deve essere restituita via PEC all'indirizzo protocollo@aslcn1.legalmailPA.it all'attenzione del Servizio Tecnico, debitamente firmata dal Legale Rappresentante, quanto valida come contratto per corrispondenza ed accettazione in base ai regolamenti aziendali dell'ASL CN1 che disciplinano i contratti per l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture. (Allegare copia documento di identità valido del rappresentante legale firmatario se non firmato digitalmente).

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Progetto
Arch. Patrizia SIMONDI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005