

SC Servizio Tecnico

Il Direttore: Ing. Ivo Gambone
Telefono: 0171/450.780 – 0174/677.664
E-mail: tecnico@aslcn1.it

Trasmissione via MePA

Cuneo, 13/03/2023

Prot. 0033029/2023

Spett. le Ditta

Oggetto: **ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE (ORDINARIA E DI PRONTO INTERVENTO) EDILE ED AFFINI DEGLI IMMOBILI DELL'ASL CN 1 – COMPRESA FORNITURA MATERIALI INERENTI - LOTTI 1-2-3-4 – LETTERA DI INVITO**

LOTTO 1 - ambito territoriale Cuneo-Fossano - CIG (padre) 9583431172
LOTTO 2 - ambito territoriale Mondovì-Ceva - CIG (padre) 95836630E6
LOTTO 3 - ambito territoriale Savigliano - CIG (padre) 9583695B4B
LOTTO 4 - ambito territoriale Saluzzo - CIG (padre) 95837096DA

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1, com. 2, lettera b), della Legge 120/2020 come sostituito dall'art. 51, com. 1, lettera a), sub. 2.2), della Legge 108/2021 in deroga all'art. 36 com. 2 lettera c-bis) del Codice.

In esecuzione alla determina del Direttore della SC Servizio Tecnico ASL CN1 n. 45 del 16/01/2023 di autorizzazione a contrarre, codesta ditta è invitata a presentare, mediante la piattaforma elettronica di acquisto MePA, la propria offerta economica. La procedura è finalizzata alla selezione degli operatori economici con i quali verrà stipulato l'accordo quadro, ex art. 54 comma 4, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. (d'ora in avanti indicato come "Codice"), con più operatori economici, uno per ogni lotto, per la durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile per altri 12 mesi, senza ulteriore confronto competitivo, per la realizzazione dei lavori di manutenzione (ordinaria e di pronto intervento) edile e relativa fornitura di materiale, per gli immobili dell'ASL CN1 afferenti ai lotti territoriali sopra individuati, di cui all'art.1 del capitolato speciale d'appalto.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: 03/04/2023 ore 18:00

1) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato "a misura" ai sensi dell'art. 3 lettera eeeee) del Codice, facendo ricorso al criterio del minor prezzo, art. 95 comma 4 dello stesso Codice, che sarà offerto proponendo uno sconto percentuale sul Prezzario per Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – Edizione 2022 (D.G.R. n. 3-5435 del 26/07/2022) - sezione 01 – OPERE EDILI.

Occasionalmente, qualora fosse necessario provvedere ad una valutazione estimativa delle lavorazioni da eseguire, potranno essere interessate altre sezioni del Prezzario di riferimento. Secondo quanto disposto dall'art. 97 comma 8 del Codice, così come modificato dall'art.1 comma 3 della L.120/2020, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto sia pari o superiore a 5, si procederà in sede di gara all'esclusione automatica delle offerte che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter del Codice.

L'accordo quadro, oggetto del presente appalto, ai sensi dell'art. 54, del richiamato Codice, verrà concluso *con un solo operatore economico per ogni lotto senza ulteriore confronto competitivo*.

2) IMPORTO E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'importo a base d'asta ammonta ad **€ 988.800,00**, IVA esclusa, di cui **€ 980.800,00** per lavori ed **€ 8.000,00** per costi sulla sicurezza derivanti da rischi d' interferenza, suddiviso come segue:

Lavori a base d'asta	Importo €
Primi dodici mesi:	
Lotto 1 (Cuneo-Fossano)	109.000,00
Lotto 2 (Mondovì-Ceva)	109.000,00
Lotto 3 (Savigliano)	163.400,00
Lotto 4 (Saluzzo)	109.000,00
<i>Costi della sicurezza non soggetti a ribasso:</i>	
<i>Lotto 1 (Cuneo-Fossano)</i>	<i>1.000,00</i>
<i>Lotto 2 (Mondovì-Ceva)</i>	<i>1.000,00</i>
<i>Lotto 3 (Savigliano)</i>	<i>1.000,00</i>
<i>Lotto 4 (Saluzzo)</i>	<i>1.000,00</i>
Eventuale rinnovo di dodici mesi:	
Lotto 1 (Cuneo-Fossano)	109.000,00

Lotto 2 (Mondovì-Ceva)	109.000,00
Lotto 3 (Savigliano)	163.400,00
Lotto 4 (Saluzzo)	109.000,00
<i>Costi della sicurezza non soggetti a ribasso:</i>	
Lotto 1 (Cuneo-Fossano)	1.000,00
Lotto 2 (Mondovì-Ceva)	1.000,00
Lotto 3 (Savigliano)	1.000,00
Lotto 4 (Saluzzo)	1.000,00
TOTALE LAVORI A BASE D'ASTA	988.800,00

Ai sensi del comma 16 dell'art. 23 del Codice *si stima* che il costo della manodopera, al netto del 26,50% di spese generali ed utili di impresa, ammonti a circa il 40% dell'importo di ogni singolo lotto:

LOTTO 1 (ambito territoriale Cuneo-Fossano): importo manodopera € 88.000,00 (su 24 mesi);

LOTTO 2 (ambito territoriale Mondovì-Ceva): importo manodopera € 88.000,00 (su 24 mesi);

LOTTO 3 (ambito territoriale Savigliano): importo manodopera € 132.000,00 (su 24 mesi);

LOTTO 4 (ambito territoriale Saluzzo): importo manodopera € 88.000,00 (su 24 mesi).

Si precisa inoltre che, nel rispetto del sopracitato comma 16 dell'art. 23 del Codice i costi della sicurezza sono scorporati dal costo dell'importo assoggettato al ribasso.

N.B. Nell'offerta economica l'operatore economico partecipante deve indicare, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, riferiti all'appalto (lotto di partecipazione).

La Stazione Appaltante verificherà, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del Codice in fase di aggiudicazione, la congruità del costo della manodopera dichiarata.

Gli importi del presente contratto sono presunti e pertanto potranno essere utilizzati in tutto o in parte ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, senza che l'Impresa appaltatrice possa, per tale motivo, avanzare pretese o richiedere compensi aggiuntivi per il mancato raggiungimento degli stessi.

Ciascun operatore economico potrà presentare offerta per uno o più lotti, ma si potrà aggiudicare un solo lotto, come previsto dall'art. 51 comm.3 del Codice e meglio specificato al successivo punto 8.

La copertura finanziaria è assicurata con Fondi propri dell'Azienda Sanitaria.

Categoria di qualificazione: lavori ascrivibili alla categoria di opere generali **OG1** ai sensi del DPR 207/2010. In particolare, essendo tutti i lotti di importo superiore a € 150.000, è richiesta l'attestazione SOA nella classifica adeguata al lotto di partecipazione.

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti previsti dall'art. 45 del Codice.

3) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di 12 mesi, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto, sarà eventualmente rinnovabile per ulteriori 12 mesi e, in ogni caso, si concluderà all'esaurimento dell'importo posto, per quel dato lotto, a base d'asta.

Qualora, allo scadere dei termini temporali anzi menzionati, il tetto di spesa per un dato lotto non fosse ancora stato ancora raggiunto, il contratto potrà essere prorogato ai medesimi patti e condizioni sino ad esaurimento dello stesso (definito a base di gara), senza che l'appaltatore possa pretendere alcun indennizzo o compenso di sorta.

Come già precisato nell'avviso di manifestazione di interesse (prot. 6493 del 17/01/2023), al termine del primo periodo contrattuale di 12, mesi la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'accordo quadro per ulteriori 12 mesi. Tale rinnovo opzionale potrà essere attivato per uno o più lotti, a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, in funzione dei fabbisogni della medesima.

In caso di raggiungimento dell'importo massimo previsto prima della scadenza dell'accordo quadro, la Stazione Appaltante si riserva l'opzione di apportare modifiche al contratto in essere, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, fino al 50% dell'importo contrattuale iniziale di 12 mesi per quel dato lotto.

4) MODALITÀ PRESENTAZIONE OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire solo ed esclusivamente per via telematica in risposta alla Richiesta di Offerta (RDO) pubblicata sulla piattaforma del mercato elettronico MePA ad oggetto:

“ACCORDO QUADRO PER LAVORI DI MANUTENZIONE (ORDINARIA E DI PRONTO INTERVENTO) EDILE ED AFFINI DEGLI IMMOBILI DELL'ASL CN 1 – COMPRESA FORNITURA MATERIALI INERENTI - LOTTI 1-2-3-4”

LOTTO 1 - ambito territoriale Cuneo-Fossano - CIG (padre) 9583431172

LOTTO 2 - ambito territoriale Mondovì-Ceva - CIG (padre) 95836630E6

LOTTO 3 - ambito territoriale Savigliano - CIG (padre) 9583695B4B

LOTTO 4 - ambito territoriale Saluzzo - CIG (padre) 95837096DA

entro le ore 18:00 del giorno 03/04/2023

e dovrà contenere:

BUSTA AMMINISTRATIVA: deve contenere, in formato pdf e firmata digitalmente (*la documentazione che per qualunque motivo non presenti firma digitale per poter essere considerata valida deve essere timbrata e firmata dal legale rappresentante della ditta con allegato il documento di identità in corso di validità del firmatario*), tutta la documentazione di seguito richiesta

- la presente **lettera di invito** firmata per visione ed accettazione;
- il **capitolato** speciale d'appalto firmato per visione ed accettazione;

- il documento “**prevenzione della contaminazione da polveri provenienti da attività edili nei presidi ospedalieri dell’ASL CN1**” firmato per visione ed accettazione;
- il documento “**indicazioni generali di prevenzione da adottare dalle ditte esterne nell’ambito dell’emergenza Covid19 nei locali dell’ASL CN1**” firmato per visione ed accettazione;
- il **DGUE**: Documento di Gara Unico Europeo compilato in tutte le parti di competenza (requisiti necessari descritti al punto 2);
- l’autocertificazione di **integrazione al DGUE**;
- il **patto di integrità** ai sensi dell’art. 1, comma 17, Legge 6 novembre 2012, n. 190;
- il “**PASSOE**”. L’operatore economico dopo la registrazione e profilazione a sistema (link: <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) deve accedere al servizio FVOE (Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico) in particolare alla funzione “Creazione PASSOE” e seguendo le istruzioni creare il proprio PASSOE indicando al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa
- la **certificazione di avvenuto sopralluogo**: rilasciata e debitamente firmata il giorno del sopralluogo, dall’operatore incaricato dalla S.C. Tecnico dell’ASL CN1 – su modulo predisposto come indicato al successivo punto 5, pena esclusione;
- il **DUVRI** (documento di valutazione dei rischi da interferenza), più precisamente:
 - compilazione del **modello M00** con relativa autocertificazione iscrizione CCIA + copia carta di identità
 - firma del **frontespizio del DUVRI**
 - firma del **modello M02**
- la **dichiarazione di insussistenza di conflitti di interesse**
- la **dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari**
- la **visura camerale** in corso di validità

BUSTA ECONOMICA (offerta economica): deve obbligatoriamente indicare i seguenti 3 parametri:

- **ribasso percentuale offerto**, riferito al Prezzario Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – Edizione 2020 (D.G.R. n. 2-1603 del 30/06/2020) - sezione 01 – OPERE EDILI;
- **costo della manodopera** (ex art. 95 comma 10 del Codice);
- **oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro** (ex art. 95 comma 10 del Codice).

Relativamente ai costi della manodopera, la Stazione Appaltante prima dell’aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all’articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.

Resta inteso che:

- a) l’Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità/opportunità, senza che le ditte abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo;
- b) l’Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare l’appalto anche in presenza di una sola offerta valida;

5) SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, per i lotti oggetto di offerta, è obbligatorio, la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura negoziata.

La ditta **deve** di prendere visione dei luoghi relativi ai lotti per i quali si intende presentare offerta, previo **appuntamento da concordare con comunicazione sul MePA entro le ore 12:00 del giorno 17/03/2023**. La richiesta di sopralluogo deve necessariamente riportare i seguenti dati della persona incaricata o delegata dall'operatore economico ad effettuare il sopralluogo:

- **LOTTO o LOTTI di interesse (per i quali verrà formulata un'offerta);**
- **Nominativo e qualifica (titolare, direttore tecnico, delegato, ecc.);**
- **Recapito telefonico cellulare;**

I sopralluoghi potranno avere luogo dal 20/03/2023 (incluso) al 24/03/2023 (incluso).

Si precisa che il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso di documento di identità o da soggetto in possesso del documento di identità e **apposita delega** munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti** il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio stabile** il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

A sopralluogo avvenuto la Stazione Appaltante provvederà al rilascio della relativa **certificazione di avvenuto sopralluogo**. Tale documento dovrà **obbligatoriamente essere allegato all'offerta (la mancata presentazione del certificato di sopralluogo a corredo della documentazione di offerta sarà motivo di esclusione)**.

6) DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA (DUVRI)

Come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. l'Azienda committente promuove la cooperazione ed il coordinamento per garantire l'attuazione delle misure di sicurezza durante le attività oggetto dell'affidamento e, in tale contesto, ha elaborato il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza", contenente le indicazioni operative e gestionali atte ad eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il DUVRI così come redatto dalla Stazione Appaltante potrà essere eventualmente aggiornato/integrato, anche su proposta della ditta aggiudicataria, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo, che incidano sulle modalità realizzative, e dovrà essere allegato al contratto.

È fatto obbligo comunque per la ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di effettuare la valutazione dei rischi e tutto quanto previsto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro per quanto attiene alle attività oggetto del presente capitolato (individuazione misure di tutela tecniche, procedurali, dispositivi di protezione individuali, informazione e formazione). La ditta dovrà considerare, oltre ai rischi specifici legati all'attività svolta, anche quelli legati in particolare ai locali/aree stessi, alla circolazione, agli impianti elettrici ed all'emergenza.

In particolare, dovrà integrare in proprio piano di emergenza con quello della Committente.

La ditta dovrà informare la Committente dei rischi introdotti nei locali/aree di sua competenza, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e predisporre tutta la documentazione prevista nel DUVRI.

La ditta, attraverso un suo Responsabile, dovrà partecipare a tutte le attività di coordinamento e di cooperazione organizzate dalla Committente nell'ambito di applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 secondo le modalità e la documentazione previste nel DUVRI.

La ditta che si **aggiudicherà** i lavori dovrà, prima della firma del contratto, redigere e consegnare alla stazione appaltante:

- Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) “Misure adottate per eliminare le interferenze e relativi costi per la sicurezza del lavoro (art. 26 D.lgs. 81/08)”;
- Copia del proprio Piano Operativo di Sicurezza (POS).

Prima dell'ingresso in cantiere, dovrà essere effettuato un incontro per la redazione del verbale di riunione e di coordinamento (Modulo M05) tra la Stazione Appaltante e la/e ditte vincitrici nei vari ambiti; in quell'occasione verranno presentati i moduli M01 e M04, debitamente compilati.

In caso di lavori che comportino la presenza, anche non contemporanea, di due o più imprese, sarà cura della Stazione Appaltante provvedere alla nomina di un Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione per la redazione di un Piano di Sicurezza e Coordinamento (PSC) per i rischi da interferenza tra le lavorazioni e la relativa stima dei costi derivanti, e la conseguente nomina del Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

7) NORME DI COMPORTAMENTO EMERGENZA COVID-19

Preso atto che presso alcune strutture ASL CN1, in particolare presso i presidi ospedalieri di Savigliano/Fossano/Ceva/Mondovì/Saluzzo, vi è la potenziale presenza di degenti/personale con positività al Covid-19, nell'ambito dell'attuale situazione di emergenza per quanto riguarda l'ASL CN1 si dovrà fare riferimento alle indicazioni normative nazionali, regionali e alle specifiche procedure aziendali.

In ogni caso si ricorda che l'accesso agli ambienti sanitari dovrà avvenire nel rispetto delle procedure e delle indicazioni fornite dal personale presente il quale informerà anche in merito all'utilizzo di eventuali DPI. Si rimanda alle indicazioni presenti nell'allegato “Indicazioni Generali di prevenzione da adottare dalle ditte esterne nell'ambito dell'emergenza Covid19 nei locali ASL CN1”.

8) ESAME DOCUMENTAZIONE INVIATA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

A partire dalle ore 09:00 del giorno 04/04/2023 tramite seduta pubblica su MePA saranno avviate le procedure di esame della documentazione inviata dalle ditte offerenti e successivamente all'esame delle offerte. L'accordo quadro in oggetto verrà aggiudicato col criterio del minor prezzo, ex art. 95

comma 4 del Codice, con riferimento al Prezzario per Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – Edizione 2022 (D.G.R. n. 3-5435 del 26/07/2022) - sezione 01 – OPERE EDILI – occasionalmente, qualora fosse necessario provvedere ad una valutazione estimativa delle lavorazioni da eseguire, potranno essere interessate altre sezioni del Prezzario di riferimento.

A prescindere dal ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara (che verrà applicato alle singole voci del prezzario, in fase di contabilità a compenso delle prestazioni richieste), l'importo di affidamento sarà pari all'importo complessivo previsto a base di gara per quel dato lotto. Come già precisato in precedenza, gli importi della sicurezza non sono soggetti a ribasso.

Ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice così come modificato dall'art.1 comma 3 della L.120/2020, nel caso in cui il numero delle offerte ammesse per ciascun lotto sia pari o superiore a 5, si procederà in sede di gara all'esclusione automatica di quelle che presenteranno una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis, 2-ter del Codice.

Nel caso in cui un operatore economico presentasse offerta valida e con massimo ribasso su più lotti, e risultasse così vincente su più lotti:

- 1) il lotto aggiudicato sarà quello di maggior importo e chi segue in graduatoria si aggiudicherà il lotto rimanente;**
- 2) il lotto aggiudicato sarà identificato tramite sorteggio nel caso l'offerta migliore riguardi i lotti di pari importo e chi segue in graduatoria si aggiudicherà il lotto rimanente;**
- 3) in caso di parità di offerta sul medesimo lotto, si procederà ad estrazione a sorte per stabilire l'operatore economico aggiudicatario.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. È in ogni caso facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria.

Ai fini di rendere efficace l'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, la Stazione Appaltante provvederà alla verifica del possesso da parte della ditta aggiudicataria dei prescritti requisiti tramite il sistema AVC-Pass sul portale dell'ANAC. Nei confronti del soggetto aggiudicatario non devono sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 67 della D. Lgs n. 159 del 06 settembre 2011. L'aggiudicatario dovrà dichiarare, altresì, di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli artt. 14 e 16 del D. Lgs. 08.06.2001 n. 231.

9) VALIDITÀ OFFERTA E PREZZI

L'offerta sarà fissa ed invariabile e dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

10) REVISIONE PREZZI

In deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del Codice dei contratti, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla Stazione

Appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al 5% rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dai decreti del Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili per il periodo di riferimento di esecuzione dei lavori. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il 5% e comunque in misura pari all'80% di detta eccedenza, nel limite delle risorse appositamente accantonate per imprevisti (art. 29, comma 7 del Sostegni-ter).

11) CLAUSOLA DI ESECUZIONE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Come già stabilito nell'avviso di manifestazione di interesse (prot. 6493 del 17/01/2023) le ditte affidatarie avranno **l'obbligo, pena la revoca dell'aggiudicazione, di allestire entro 15 giorni naturali e consecutivi dalla data del provvedimento di aggiudicazione definitiva, una sede operativa collocata ad una distanza stradale di massimo 100 km dalle sedi dei presidi ospedalieri di riferimento dei lotti**, quindi rispettivamente: Ospedale di Fossano (lotto 1), Ospedale di Mondovì (lotto 2), Ospedale di Savigliano (lotto 3) e Ospedale di Saluzzo (lotto 4).

Detto obbligo è stabilito allo scopo di rispettare i tempi di intervento previsti nel CSA, in particolare per quanto riguarda le manutenzioni in urgenza da effettuare presso le varie strutture sanitarie che, se non eseguite prontamente, potrebbero compromettere la regolare erogazione delle attività sanitarie. La garanzia offerta dall'operatore economico aggiudicatario di poter essere presente sul sito in tempi rapidi è requisito fondamentale per poter dare corso al contratto in oggetto.

La sede operativa dovrà soddisfare le seguenti esigenze minime e non derogabili, pena la revoca dell'aggiudicazione:

- essere allestita all'interno delle distanze stradali massime sopra precisate (documentabili con Google-Maps);
- essere aperta almeno dal lunedì al venerdì;
- essere presidiata da idonee maestranze;
- essere dotata di linea telefonica e indirizzo di posta elettronica al quale potranno essere inoltrati gli ordinativi che di volta in volta si concretizzeranno;
- essere mantenuta attiva per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso in cui la sede operativa cessasse l'attività, ovvero non dovesse essere più presidiata come sopra indicato, previa messa in mora con assegnazione di un termine per provvedere alla riattivazione, si darà per risolto il contratto avvalendosi della clausola risolutiva espressa.

12) GARANZIA DEFINITIVA

Per la sottoscrizione del contratto ed entro il termine che verrà indicato nella comunicazione di aggiudicazione l'operatore economico affidatario, **a pena di revoca dell'aggiudicazione**, sarà tenuto a costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione nella misura del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto superiore al 20 per cento. Ai sensi dell'art. 103 del Codice, alla garanzia si applicano le riduzioni precisate all'art. 24 del capitolato speciale di appalto.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art.1957 del Codice Civile), nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

Ai sensi dell'art. 103 comma 7 del Codice, l'esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi da presentare alla Stazione Appaltante per una somma assicurata pari a:

- **per i danni di esecuzione: non inferiore all'importo contrattuale;**
- **per la responsabilità civile verso terzi: non inferiore a €1.000.000,00.**

13) CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato in via telematica sul portale MePA.

14) FATTURAZIONE

L'Appaltatore fatturerà solo ed esclusivamente a seguito ricezione di BSE emesso dalla Stazione Appaltante. Ciascuna fattura elettronica dovrà riportare i riferimenti del BSE di riferimento e dovranno essere intestate a:

**Azienda Sanitaria Locale CN 1
Via C. Boggio, 12 - 12100 – CUNEO
C.F. – P.IVA 01128930045
Codice Ufficio Destinatario Dipartimento Facilities
Codice Univoco Ufficio 82K18I
inviare allo SDI (Sistema di Interscambio del MEF)**

Dovranno inoltre essere conformi alle vigenti disposizioni in materia di I.V.A., **recare il C.I.G** (Codice Identificativo di Gara) - (obbligatorio sulla fattura elettronica) e il **CUP** (Codice Unico del Progetto) relativo al Lotto di interesse, conformi al modello Fatture PA di cui al sito <http://www.fatturapa.gov.it>;

Come previsto dalla Legge di Bilancio 2018 (L. 27 dicembre 2017, n. 205), dal conseguente Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 dicembre 2018 e s.m.i., gli ordini di acquisto di beni e servizi e prestazioni della Pubblica Amministrazione dovranno essere effettuati esclusivamente in formato elettronico e trasmessi tramite il Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO).

Si precisa, a tale proposito, che, in ottemperanza a quanto previsto, verranno inviati documenti elettronici assimilabili a ordini anche ai fornitori di servizi e/o prestazioni, con le medesime modalità.

Le fatture elettroniche conseguenti dovranno riportare gli estremi degli ordini trasmessi nel nuovo formato elettronico, secondo le modalità stabilite nelle linee guida emanate dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'articolo 3 del DMEF del 7 dicembre 2018 stabilisce, a decorrere dalle date che verranno definite dal MEF, il **divieto di liquidazione e pagamento delle fatture prive delle informazioni relative all'ordine elettronico.**

A tale proposito, questa azienda comunica di avvalersi dell'intermediario Intercent-ER, che richiede come standard comunicativo lo standard **PEPPOL**.

L'Appaltatore è pertanto invitato a procedere alla registrazione gratuita sul portale Intercent-ER e a richiedere un **ID PEPPOL** (qualora non già acquisito), che dovrà essere comunicato via PEC all'indirizzo protocollo@aslc1.legalmailPA.it, specificando i servizi di riferimento di questa Azienda preposti all'esecuzione dei relativi contratti (servizi ordinatori e/o comunque di interfaccia usuale).

Tali modalità sono le uniche possibili per consentire la ricezione degli ordini inviati dalla scrivente tramite l'intermediario Intercent-ER.

Si riportano di seguito i link alle Guide in Linea per la richiesta gratuita dell'ID Peppol:

- http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici
- <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

ed il link diretto per effettuare la registrazione (accessibile anche dai collegamenti precedenti):

- https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/registrazione_oe.asp

Informazioni più dettagliate sulla dematerializzazione del ciclo degli acquisti sono disponibili nell'apposita sezione del sito di Intercent-ER:

- <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/noti-er-fatturazione-elettronica/noti-er-informazioni-generalis>

Per eventuali richieste di chiarimento, è possibile scrivere a:

support.notier@regione.emilia-romagna.it

15) PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture emesse avverrà nei modi e nei termini ai sensi di legge, tramite il Tesoriere dell'A.S.L.; **in conformità all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e previa verifica delle regolarità contributiva, assicurativa ed assistenziale mediante l'acquisizione del D.U.R.C.**

I pagamenti delle fatture avverranno sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, che l'appaltatore ha notificato alla stazione appaltante, e trascritto in stipula di contratto con le relative generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso.

Il bonifico bancario o postale di quietanza delle fatture dovrà riportare il codice identificativo di gara (**CIG**) e il Codice Unico del Progetto (**CUP**).

L'Appaltatore, con la sottoscrizione della presente lettera, dichiara che ha preso visione e ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta che il pagamento avverrà con le modalità sopra descritte.

16) SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**. In ogni caso non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di *appalto* (art. 105 comma 1 del Codice come modificato dall'art. 49, comma 1, lettera b), sub. 1), della legge n. 108 del 2021).

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e non devono aver partecipato alla presente procedura.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Al fine della verifica dei requisiti di ordine generale, tecnico-organizzativo ed economico - finanziario del subappaltatore la Stazione Appaltante procederà ad acquisire la documentazione mediante il FVOE (fascicolo virtuale operatore economico), **pertanto i subappaltatori dovranno anch'essi obbligatoriamente registrarsi e profilarsi** come subappaltatori al sistema accedendo all'apposito **link sul Portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>)** secondo le istruzioni contenute e procedere a creare il proprio PASSOE indicando al sistema il CIG della procedura di gara per la quale è stato individuato come subappaltatore. Il sistema rilascerà un PASSOE da trasmettere alla Stazione Appaltante congiuntamente all'istanza di richiesta di autorizzazione al subappalto e alla documentazione necessaria al fine del rilascio dell'autorizzazione stessa.

Si precisa che: Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale. L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso; la stazione appaltante, sentito il direttore dei lavori, il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, ovvero il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione della presente disposizione. L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

17) ANTICORRUZIONE

In ottemperanza all'art. 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASL CN1, applicabile, oltre che ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni e a tutti i collaboratori, consulenti, e ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione (link di riferimento <http://www2.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corrusione/>).

Si precisa che in caso di violazione delle disposizioni del presente Codice da parte dei propri dipendenti e/o collaboratori, la Ditta fornitrice, a pena di risoluzione del contratto, è tenuta ad adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità segnalata dall'ASL nonché le eventuali conseguenze negative e a prevenirne la reiterazione delle violazioni del Codice.

18) DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicatario accetta in maniera piena e incondizionata tutte le clausole e condizioni indicate nella presente lettera di invito e suoi allegati. Ogni rapporto legato al presente Accordo, sarà tenuto in aderenza ai principi di trasparenza e correttezza nel Patto di integrità, art. 1, comma 17, Legge 6 novembre 2012, n. 190, che dovrà essere controfirmato dal legale rappresentante della Ditta aggiudicataria e trasmesso nei modi e termini anzidetti.

19) RINVII

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito, valgono le disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, allegato alla presente, e le vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di contratti di lavori pubblici.

20) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Claudio Riberi, Responsabile della SS Gestione Servizi di Manutenzione. Per eventuali ulteriori richieste di informazioni o chiarimenti il canale principale di comunicazione è costituito dal MePA, tramite il quale viene gestita l'intera procedura fino alla stipula del contratto; per eventuali richieste telefoniche contattare la segreteria della SC Servizio Tecnico - Via Carlo Boggio 14 Cuneo (CN) - tel. 0171 450780 – dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

21) COMUNICAZIONI

Durante l'espletamento delle fasi di gara, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in via esclusiva tramite la piattaforma informatica MePA.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

22) TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR il titolare del trattamento è l'ASL CN1, con sede in via C. Boggio 12, 12100 Cuneo; protocollo@aslcn1.legalmail.it - tel. 0171450255:

Riferimenti del Data Protection Officer (D.P.O.): tel. 3342197364; dpo@aslcn1.it.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del GDPR, L'ASL CN1, con sede in CUNEO, via C. Boggio n. 12, in qualità di "titolare" del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del Trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'ASL CN1 per le seguenti finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti pre-contrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque inerenti alle finalità di cui sopra;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie; nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Si precisa, inoltre, che i dati giudiziari sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia (fra cui D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Modalità del Trattamento

Il trattamento che si attua per mezzo delle operazioni o complessi di operazioni indicate all'art. 4 nr. 2 del GDPR, compiuto con o senza l'ausilio di processi automatizzati secondo i principi di cui all'art. 5 GDPR.

I dati possono essere conosciuti dai collaboratori del titolare, specificatamente incaricati a trattarli in qualità di autorizzati.

Natura del Conferimento Dei Dati

Il conferimento dei dati è **OBBLIGATORIO**; il rifiuto comporterà l'impossibilità da parte dell'ASL CN1 di procedere alle valutazioni ed agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura e dell'eventuale aggiudicazione del servizio.

I dati personali verranno conservati dall'ASL CN1 solo per il tempo previsto dalla legge o dal massimario di conservazione/scarto aziendale.

Comunicazione dei Dati

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, a privati, a enti pubblici economici secondo le modalità previste dalla normativa.

Potranno, inoltre, venire a conoscenza dei suoi dati, nel rispetto della normativa citata, i collaboratori, gli amministratori, i membri del collegio sindacale dell'A.S.L. CN1, in relazione alle funzioni volte; nonché gestori di servizi informatici; servizi di consulenza, di controllo, nonché i responsabili del trattamento nominati ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 GDPR.

I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione. I responsabili dei trattamenti dei dati sono pubblicati alla pagina Internet del sito dell'ASL CN1 al seguente link:

<http://www.aslcn1.it/lazienda/strutture-in-staff/servizio-legale/privacy/responsabili-del-trattamento/>

Diritti dell'interessato

In qualsiasi momento, in forza dei diritti previsti dagli articoli 15 – 21 del GDPR, l'interessato può richiedere all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) e mail urp@aslcn1.it tel. 0171450221 l'accesso, la rettifica, la cancellazione, ad eccezione del caso in cui il trattamento sia necessario per il titolare, per l'esercizio dei diritti alla libertà di espressione e di informazione, per l'adempimento di un obbligo legale o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse, a fini di archiviazione, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; diritto di limitazione del trattamento, diritto di opposizione, diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali.

Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà all'interno dell'Unione Europea su server ubicati in Italia del Titolare e/o di terzi incaricati e debitamente nominati "Responsabili del trattamento".

CON LA SOTTOSCRIZIONE DELLA PRESENTE, L'OPERATORE ECONOMICO OFFERENTE DICHIARA ED ATTESTA AD OGNI EFFETTO DI LEGGE:

- di aver preso attenta visione di ogni singola pagina della presente lettera di invito, che disciplina le condizioni di gara, di aggiudicazione e di esecuzione contrattuale dell'appalto che eventualmente gli sarà affidato in caso di aggiudicazione.

A tal fine, dichiara espressamente:

- di accettare TUTTE le condizioni della presente lettera di invito incluse le clausole contenute nell'articolo 11 "CLAUSOLA DI ESECUZIONE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE".

L'operatore economico dichiarante

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Claudio RIBERI
(firmato in originale)

ALLEGATI:

- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- DUVRI e allegati M00, M01, M02, M04, M05
- PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL CONTENIMENTO DELLE POLVERI PROVENIENTI DA CANTIERI EDILI
- INDICAZIONI GENERALI DI PREVENZIONE DA ADOTTARE DALLE DITTE ESTERNE NELL'AMBITO DELL'EMERGENZA COVID19 NEI LOCALI DELL'ASL CN1
- PATTO DI INTEGRITA'
- DGUE
- DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE
- INSUSSISTENZA CONFLITTI DI INTERESSE
- DICHIARAZIONE TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

LF/vp