

SC Servizio Tecnico

Il Direttore Sostituto: Ing. Flavio Dadone
Telefono. 0171/450.780 – 0174/677.664
E-mail: tecnico@aslcn1.it

Fascicolo: 189/2026
Fascicolo: 2272/2026
PS/mn

Cuneo,
Spett.le **DORETTO ROBERTO**
C.so Ivrea 124
14100 - Asti (AT)

Oggetto: PNRR – M6.C1 – 1.1 CASE DELLA COMUNITA' E PRESA IN CARICO DELLA PERSONA – OP2026/5 - ATTIVAZIONE CASA DELLA COMUNITA' DI MONDOVI' IN OVERBOOKING - CUP I91B26000070006. Affidamento lavori di tinteggiatura. CIG: BB6DCE0685. **Lettera contratto.**

LA VALIDITA' DEL PRESENTE CONTRATTO È SUBORDINATA ALLA RESTITUZIONE DEL DOCUMENTO CON FIRMA DIGITALE.

Si comunica che il **Direttore S.C. Tecnico** intende affidare a Codesta Spett.le Ditta il lavoro in oggetto, alle condizioni espresse nella rispettiva offerta economica:

Sintel nr. protocollo informatico 1777278144577 del 27.04.2026

Tutto ciò premesso, si STIPULA quanto segue:

- **l'importo complessivo contrattuale è di € 29.368,20 oltre 300,00 € di DUVRI, IVA esclusa, e complessivi € 36.195,20 IVA 22% compresa.**
- il lavoro è quello oggetto d'appalto identificato nella ns. lettera di invito prot. n. 0062360 del 23/04/2026 e nei documenti di gara allegati, che fanno parte integrante del presente contratto, eseguiti alle condizioni economiche espresse con la Vs Offerta inviata in forma elettronica tramite la piattaforma Sintel ID 218429873.

I pagamenti saranno effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 231/2002 così come modificato dal D. Lgs. 9 novembre 2012 n. 192.

Codesta Ditta assume tutti **gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 dicembre 2010 n. 217, pena la nullità del contratto.**

Codice Univoco Ufficio: VVECFU

Si precisa a tal fine che, pena la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della legge sopra citata, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A. I pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Resta inteso che qualsiasi variazione dovesse intervenire in vigore di contratto, sarà cura di codesta Ditta darne immediata comunicazione alla scrivente Struttura. Le modifiche dovranno essere comunicate utilizzando il modulo disponibile sul sito dell'ASL CN1 (www.aslcn1.it): *Modulistica/Autocertificazione, dichiarazione, delega/Dichiarazioni dati fiscali e tracciabilità*.

Per quanto non espressamente richiamato nella presente, rimangono tassativamente vincolanti le condizioni poste nella documentazione di gara.

In adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., l'ASL CN1 ha predisposto un D.U.V.R.I., depositato presso la S.C. Tecnico, riferito ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui il Fornitore è destinato ad operare. Le relative disposizioni sono qui integralmente richiamate.

Copia della presente lettera dovrà essere restituita tramite il Sistema di Intermediazione telematica E-Procurement Sintel ID 218429873 debitamente validata con firma digitale dal Vostro Legale rappresentante in segno di accettazione, con la massima sollecitudine e comunque entro 10 giorni dal ricevimento della presente.

Come già menzionato sulla lettera di invito, le ditte aggiudicatrici, in caso di **violazione delle disposizioni del Codice di Comportamento** dei dipendenti dell'ASL CN1, applicabile, oltre che ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni anche ai propri dipendenti collaboratori e consulenti, sono tenute ad **adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità** segnalata dall'ASL nonché le eventuali conseguenze negative e a prevenirne la reiterazione delle violazioni del Codice, **a pena di risoluzione del contratto** (per visionare il codice: link di riferimento <http://www.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corrruzione>).

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Patrizia SIMONDI
firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.