

Dipartimento Tecnico Logistico
S.C. Tecnico
Via Stoppani, 21– 12100 CUNEO
tel. 0171 450780 - fax 0171 450687
tecnico@aslc1.it

Prot. n. ASLCN1|26/08/2014|0082389|P

Cuneo li, 26/08/2014

TRASMISSIONE VIA PEC

Spett.le DITTA

Oggetto: REALIZZAZIONE NUOVA SALA OPERATORIA CLASSIFICAZIONE ISO 5 UNI EN ISO 14644-1 - OSPEDALE DI MONDOVI' - Lettera di Invito a PROCEDURA NEGOZIATA ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D.lgs 163/2006 - C.I.G. 5890904FC0 - C.U.P. I99G13001290007.

In esecuzione alla Determina n. 947 del 01/08/2014 del Direttore del Responsabile del SC Servizio Tecnico dell'ASL CN 1 avente ad oggetto "REALIZZAZIONE NUOVA SALA OPERATORIA CLASSIFICAZIONE ISO 5 UNI EN ISO 14644-1 - OSPEDALE DI MONDOVI' - Approvazione progetto definitivo-esecutivo e avvio della fase di gara a procedura negoziata; codesta ditta è invitata alla procedura anzidetta, ai sensi dell'art. 122 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06, per l'appalto **"A CORPO"** di lavori in oggetto.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 12.00 del giorno 23/09/2014.**

Criterio di aggiudicazione: maggior ribasso percentuale, ex art. 82 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 163/2006 e art. 118 del D.P.R. 207/2010 – l'importo a corpo posto a base di negoziazione, quale riportato dal computo metrico estimativo, assomma a **Euro 253.998,20=** (diconsi euro duecentocinquantatremila novecentonovantotto/20) di cui Euro 39.457,93= (trentanovemila quattrocentocinquantasette/93) relativo del costo NETTO della manodopera ed Euro 7.762,50= (diconsi settemila settecentosessantadue/50) attribuibili ad oneri della sicurezza aggiuntivi per rischi da interferenza non soggetti a ribasso d'asta, il tutto al netto dell'IVA in misura del 10%. Non trova applicazione il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale di cui agli artt. 86 del D. Lgs. 163/2006 e 121 del D.P.R. 207/2010, ai sensi dell'art. 122 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici e Determina dell'Autorità di Vigilanza n. 6 del 08/07/2009.

Importo complessivo dei lavori a base d'asta: EURO 253.998,20= (Euro duecentocinquantatremila novecentonovantotto/20) (oneri della sicurezza ORDINARI compresi nei prezzi unitari applicati rilevati dal Prezziario Regionale e pertanto soggetti a ribasso d'asta) di cui **Euro 246.235,70** (duecentoquarantaseimila duecentotrentacinque/70) **per lavori di cui Euro 39.457,93** (trentanovemila quattrocentocinquantasette/93) per costo NETTO della manodopera

oltre a **Euro 7.762,50** (settemilasettecentosessantadue/50) attribuibili ad **oneri sulla sicurezza derivanti da rischi d'interferenza** il tutto al netto dell'IVA in misura del 10%.

L'offerta, dovrà essere espressa in percentuale sull'importo dei lavori pari ad **Euro 206.737,77=** (duecentoseimila settecentotrentasette), determinata al netto del costo della manodopera (art. 82 comma 3/bis del D.lgs. 163/2006).

In fase di offerta la ditta partecipante dovrà specificare l'incidenza in percentuale, degli oneri di sicurezza ordinari riferiti all'appalto in oggetto a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante verificherà, in fase di aggiudicazione, la congruità della percentuale di incidenza dichiarata sugli oneri di sicurezza ordinari.

Descrizione dei lavori: Le opere da realizzare consistono nella realizzazione di una nuova sala operatoria 3, classificata ISO 5 attualmente allo stato "grezzo" e sommariamente vengono qui descritte:

- impianti meccanici (nuovo trattamento aria comprensivo di nuove canalizzazioni e collegamento ad impianti di condizionamento esistenti, strumenti e regolazioni, collegamento a DCS esistente, griglie di ripresa, plafone a ricircolo)
- impianti elettrici e speciali (quadro alimentazione, collegamento normale / emergenza / UPS, illuminazione, segnalazioni luminose, interblocchi, rivelazione fumo, diffusione sonora, rete dati);
- opere civili e architettoniche (pavimentazione, contro-pannellatura e rivestimento pareti, visive, controsoffittatura, recupero porte di accesso esistenti);
- impianto gas medicali

Il tutto come meglio evidenziato negli elaborati di progetto depositati presso la S.C. Tecnico dell'A.S.L. CN1 – sede Mondovì.

La copertura finanziaria è assicurata con Finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo comunicato con nota prot. 72800/A del 25/07/2013.

Durata dell'appalto: l'appalto avrà la durata di 140 giorni (centoquaranta giorni), naturali e consecutivi decorrenti dal verbale di consegna dei lavori, eventualmente prorogabili nel rispetto della normativa vigente per i Lavori Pubblici.

Categoria di qualificazione: Ai sensi degli art. 37 e 118 del Decreto Legislativo n. 163/06, degli art. 90, 92, 107, 108 e 109 del D.P.R. n. 207/2010 e come descritto nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'appalto del Progetto Definitivo-Esecutivo, le categorie dei lavori da eseguire risultano essere le seguenti:

TIPO DI LAVORO	IMPORTO	Percentuale	CATEGORIA DI QUALIFICAZIONE (D.P.R. n° 207/2010)
CATEGORIA PREVALENTE (subappaltabile nella misura massima del 20 %):			
Impianti meccanici HVAC e relativi servizi	€ 148.126,97	60,16 %	OS28
CATEGORIA SPECIALIZZATE A QUALIFICAZIONE OBBLIGATORIA SCORPORATA Art. 37, comma 11, D.Lgs 163 del 2006, art 12, comma 1-2 , Legge 80 del 2014: (eventualmente subappaltabile nella misura max del 30 % - lavorazioni di importo superiore al 15 % dell'importo totale dei lavori):			
Impianti elettrici speciali, sistema di controllo	€ 50.378,75	20,46%	OS30

CATEGORIA SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE <i>(lavorazioni di importo inferiore al 15 % e superiore al 10 % dell'importo totale dei lavori):</i>			
Opere civili e finiture interne	€ 35.902,98	14,58%	OG1
CATEGORIA SUBAPPALTABILE a Ditta obbligatoriamente in possesso del sistema completo di garanzia della qualità approvato da organismo notificato ai sensi di quanto previsto dall'allegato 2 del Decreto Legislativo 24/02/1997 n° 46 "Attuazione della Direttiva 93/42/CEE, concernente i DISPOSITIVI MEDICI" per l'impianto di distribuzione dell'ossigeno e vuoto			
Impianti Gas Medicali	€ 11.827,00	4,80%	OS 3
TOTALE	€ 246.235,70	100 %	
Oneri della Sicurezza aggiuntivi	€ 7.762,50		
TOTALE GENERALE	€ 253.988,20		

Per adire alla gara le ditte partecipanti dovranno possedere l'iscrizione nella categoria specializzata OS28 adeguata all'importo dei lavori da eseguire e, qualora non siano anche in possesso dell'iscrizione nella categoria specializzata OS30, dovranno costituire A.T.I. di tipo verticale con ditta mandante in possesso di detta specializzazione, in alternativa sono ammessi, concorrenti qualificati nella categoria OG 11.

Risulta scorporabile e subappaltabile le Opere civili e finiture interne classificabili nella categoria OG1 di importo € 35.902,98=; mentre risulta subappaltabile le opere relativi ai gas medicali classificati nella categoria OS 3 importo lavori € 11.827,00= devono essere realizzati da ditte in possesso della prescritta specializzazione di cui sopra.

La categoria prevalente può essere subappaltata nella misura massima del 20%.

E' consentita la presentazione di offerta da parte di tutti i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06.

1) MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta su carta semplice in lingua italiana, dovrà essere indirizzata a:

A.S.L. CN1 - S.C. Tecnico
Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO (CN).

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà pervenire a mezzo **raccomandata** del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del giorno

23/09/2014 H. 12,00

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle **ore 09,00 alle ore 12,00** **all'ufficio protocollo della stazione appaltante** (all'indirizzo suindicato), che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura:

“PROCEDURA NEGOZIATA - REALIZZAZIONE NUOVA SALA OPERATORIA CLASSIFICAZIONE ISO 5 UNI EN ISO 14644-1 - OSPEDALE DI MONDOVI’ - C.I.G. 5890904FC0”

Il plico conterrà, al suo interno, le buste distinte, come di seguito precisato, anch'esse sigillate sui lembi di chiusura; dello stesso verrà verificata l'ammissibilità in sede di apertura pubblica delle offerte a partire dalle ore 9,00 del 24/09/2014 presso il S.C. Tecnico di Cuneo, Via Stoppani, 21.

A) BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Porterà scritto sulla parte esterna, oltre al nominativo della Ditta, la dicitura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” e conterrà la seguente documentazione:

A1- AUTOCERTIFICAZIONE, resa ai sensi di legge in carta semplice ed in conformità all'**ALLEGATO A)** contenuto su supporto CD da ritirarsi presso la Stazione Appaltante, attestante che la Ditta non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Detta dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta:

- dal Titolare ovvero dal Legale Rappresentante, in caso di concorrente singolo;
- da ciascun concorrente, facente parte del raggruppamento o del consorzio e del GEIE, nel caso di concorrente costituito o da ditte riunite o da riunirsi o da associarsi;
- dai subappaltatori individuati.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Le dichiarazioni, limitatamente al comma 1, lettere b) e c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., redatte in conformità all'**ALLEGATO B)** contenuto su supporto CD da ritirarsi presso la Stazione Appaltante, devono essere rese anche dai soggetti indicati nel medesimo art. 38, comma1, lettere b) e c) quali:

- il socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori unici muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico se si tratta di altro tipo di società;
- il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di un altro tipo di società;
- tutti i sopra elencati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente gara.

A2- ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE: dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, **ALLEGATO C)** contenuto su supporto CD da ritirarsi presso la Stazione Appaltante, che documenti:

- il possesso dell'ATTESTAZIONE della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata ed in corso di validità, ovvero

- ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010 comma 3, il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo dell'impresa.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta ed accompagnata da copia del documento di identità:

- dal titolare o dal legale rappresentante;
- nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi dai singoli legali rappresentanti;
- dai subappaltatori obbligatoriamente individuati.

A3 - CAUZIONE PROVVISORIA nella misura del 2% dell'importo dei lavori pari a **euro 5.079,96= (euro cinquemilasettantanove/96)**, a titolo di garanzia, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., in una delle forme previste da detta disposizione.

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9000, la cauzione è dovuta nella misura dell'1% dell'importo posto a base di gara.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Si precisa, infine, che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75 commi 1 e 4 e 46 comma 1 bis del D. Lgs. 163/2006, pertanto la mancanza di questa a corredo dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

In caso di Raggruppamento di Impresa, il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutto il raggruppamento d'impresa e sottoscritta dal Legale rappresentante di ogni ditta componente l'R.T.I..

Detta cauzione dovrà avere validità almeno pari a 180 (centottanta) giorni, che decorreranno dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

A4 - IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE, pena l'esclusione, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 in caso di aggiudicazione, come previsto dall'art.75, comma 8, del citato Decreto.

A5- PATTO DI INTEGRITA', art. 1, comma 17, Legge 6 novembre 2012, n. 190, allegato alla presente, controfirmato dal legale rappresentante della Ditta.

A6 - ATTESTATO DI PAGAMENTO CONTRIBUTO AUTORITA' DI VIGILANZA - (C.I.G. 5890904FC0) pari ad **€ 20,00**.

Il versamento della contribuzione va effettuato secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>;

A7 - CERTIFICAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO rilasciata dalla S.C. Tecnico dell' A.S.L. CN1 – sede di Mondovì (CN) su modulo predisposto (**ALLEGATO D**) da ritirarsi debitamente firmato in sede di sopralluogo come indicato al successivo punto 2.

A8 - "PASS_OE" RILASCIATO DAL SISTEMA AVC PASS: l'operatore economico partecipante, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità sezione AVCPass operatore economico (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute deve effettuare la registrazione a sistema e individuare la procedura di affidamento cui

intende partecipare (attraverso il numero del C.I.G.: 5890904FC0). A procedimento ultimato il sistema rilascia una "PASS_OE" che dovrà essere inserito nella busta contenente la documentazione amministrativa.

L'operatore economico, tramite un'area dedicata, inserisce nel sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella sua esclusiva disponibilità e, pertanto non reperibili presso Enti certificatori.

N.B. La registrazione alla partecipazione, pur non rappresentando una condizione di partecipazione tuttavia costituisce la modalità esclusiva di verifica dei requisiti. A fronte della mancata registrazione la stazione appaltante non sarà in grado di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Nel caso di operatori non registrati in AVCpass, in fase di partecipazione, la stazione appaltante li inviterà comunque a procedere entro 10 giorni.

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

B) BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

La busta recherà scritto sulla parte esterna, oltre al nominativo della Ditta, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"; sarà anch'essa debitamente sigillata, controfirmata sui lembi e conterrà la seguente documentazione:

B1- OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione redatta in conformità all'**ALLEGATO E**), contenuto su supporto CD da ritirarsi presso la Stazione Appaltante, e corredata da marca da bollo di € 16,00, sottoscritta con firma leggibile e per esteso ed accompagnata da copia del documento di identità, dal Titolare o dal suo Procuratore in possesso di regolare mandato e, nel caso di società, dal Legale Rappresentante, contenente:

- l'indicazione del **massimo ribasso percentuale** (espresso in cifre ed in lettere) sull'importo dei lavori posto a base di gara
- l'incidenza in percentuale, degli oneri di sicurezza **ORDINARI** della ditta, riferiti all'appalto in oggetto, **a pena di esclusione**, (oneri della sicurezza soggetti ribasso d'asta in quanto compresi nei prezzi unitari applicati).

Tale percentuale dovrà risultare congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori in appalto.

Si precisa che la contabilità dei lavori sarà effettuata ai sensi del titolo IX del D.P.R. n.207/2010, sulla base delle aliquote percentuali di cui all'art. 43, comma 6, del suddetto D.P.R. applicate all'importo contrattuale pari al prezzo offerto.

Il ribasso percentuale sarà applicabile ad ogni singola voce costituente il computo metrico estimativo e sarà altresì utilizzato in caso di varianti in corso d'opera.

Resta inteso che:

- a) il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile;
- b) non saranno prese in considerazione offerte sostitutive o aggiuntive che perverranno oltre il termine fissato;
- c) non si darà corso all'apertura del plico che non risulterà pervenuto entro il termine stabilito;
- d) l'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che le Ditte abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo;
- e) l'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare l'appalto in parola anche in presenza di una sola offerta valida.

2) SOPRALLUOGO

Modalità: la ditta ha l'obbligo di prendere visione dei luoghi oggetto di intervento da eseguirsi nelle giornate del **2-4-9 settembre c.a. dalle ore 9.00 alle 15.00, previo appuntamento**, con la S.C. Tecnico dell'A.S.L. CN1 - sede di Mondovì, via San Rocchetto 99 (p.i. Mauro BERTOLINO, tel. 0174/677.654 – cell. 346-8597452 - orario 9:30-12:00 – mail: mauro.bertolino@aslcn1.it).

L'A.S.L. CN1 provvederà al rilascio di certificazione, **ALLEGATO D)**, attestante l'avvenuto sopralluogo. **Tale certificazione dovrà obbligatoriamente essere allegata all'offerta**. La presa visione dei luoghi di cui sopra dovrà essere eseguita dal Legale Rappresentante (o Responsabile Tecnico dipendente) della ditta, o soggetto appositamente incaricato con delega sottoscritta dal Legale Rappresentante o dal Responsabile Tecnico.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati **successivamente** all'avvenuto ritiro della documentazione di gara con possibilità di effettuare contestualmente il sopralluogo nello stesso giorno.

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE e DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato **il massimo ribasso percentuale** sull'importo dei lavori posto a base di gara, (D.Lgs. n. 163/2006 art. 82 comma 2 lettera b) e 3 bis (prezzo più basso determinato al netto delle spese relativo al costo della manodopera) **non trova applicazione del meccanismo di esclusione automatica delle offerte anomale** di cui agli artt. 86 del D. Lgs. 163/2006 e 121 del D.P.R. 207/2010, ai sensi dell'art. 122 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici e Determina dell'Autorità di Vigilanza n. 6 del 08/07/2009.

Gli oneri per la sicurezza speciali ed aggiuntivi per rischi da interferenza non sono soggetti a ribasso d'asta.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria.

La Stazione Appaltante, ai fini di rendere efficace l'aggiudicazione definitiva, provvederà al controllo delle dichiarazioni presentate dalla ditta aggiudicataria, in ottemperanza all'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara come indicato al punto A7) della presente lettera di invito.

Ai sensi del combinato disposto del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490 e del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, nei confronti del soggetto aggiudicatario non devono sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; a riguardo dovrà essere prodotta copia in carta semplice della visura camerale (Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura dove a sede legale la ditta) alla Stazione Appaltante, provvederà ad effettuare gli opportuni controlli.

L'aggiudicatario dovrà dichiarare, di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli artt. 14 e 16 del D. Lgs. 8.06.2001 n. 231.

4) DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO e GARANZIE ASSICURATIVE

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a costituire, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, la garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale e **per la durata di mesi diciotto**. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto superiore al 20 per cento.

La cauzione dovrà essere costituita nella forma di fidejussione o polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., **a pena di revoca dell'aggiudicazione**.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione di qualità conforme alle normative europee della serie UNI EN ISO 9000 (art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06).

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art.1957 del Codice Civile), nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

L'esecutore dei lavori è altresì obbligato ai sensi dell'art. 129 D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e art. 125 del D.P.R. 207/10 a stipulare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi da presentare alla Stazione Appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori e come previsto dal CAP. 6 - DISPOSIZIONI RIGUARDANTI L'APPALTO E MODO DI VALUTARE I LAVORI - Art. 6.14 Coperture assicurative del Disciplinare di gara – specifiche di contratto.

5) CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato secondo le procedure vigenti in materia di affidamento di lavori pubblici, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stesura e alla registrazione del contratto, nessuna esclusa o eccettuata, comprese quelle che dovessero sopravvenire durante l'appalto, incluse le tasse ed imposte che per qualsivoglia titolo siano soggetti del medesimo, saranno a carico delle Ditta appaltatrice.

6) CONSEGNA LAVORI E TERMINE DI ULTIMAZIONE

Il tempo di esecuzione dei lavori è previsto in **140 (centoquaranta) giorni** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

Trascorso tale termine, senza che i lavori siano stati ultimati, verrà applicata una penale pari ad 0,3%0 (zerovirgolatrepermille) dell'ammontare netto contrattuale. Superati 60 (sessanta) giorni di ritardo la Stazione appaltante avrà comunque la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore ai sensi dell'art. 1456 c.c.

Data l'urgenza di esecuzione, per non incorrere nella perenzione del finanziamento della fondazione e onde evitare gravi danni all'interesse pubblico, l'A.S.L. CN1 si riserva la facoltà di procedere alla consegna dei lavori subito dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto d'appalto, ai sensi dell'art. 11 comma 9 del D.Lgs. n. 163/06, con la redazione del verbale di consegna in contraddittorio con l'esecutore.

7) COLLAUDO

Si richiama l'art. 141 del D.Lgs.163/06 e s.m.i., il CAP. 6, art.6.21 del Disciplinare di gara – Specifiche di contratto, e il Cap. 8 del Capitolato Speciale.

8) VALIDITÀ OFFERTA e PREZZI

L'offerta sarà fissa ed invariabile e dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

I prezzi s'intendono fissi ed invariabili per l'intera durata dell'appalto.

9) FATTURAZIONE

La ditta aggiudicataria farà pervenire all'indirizzo e-mail: ricezione.fatture@aslcn1.it, della sede dell'A.S.L. CN1 fattura conforme alle vigenti disposizioni in materia di I.V.A., recare oggetto ed estremi della delibera di aggiudicazione definitiva, il CUP, il CIG e dovrà essere intestata a:

Azienda Sanitaria Locale CN 1
S.C. Bilancio e Contabilità
e p.c. S.C. Tecnico (ambito Mondovì)
Via C. Boggio, 12
12100 – CUNEO

ed essere anticipata via fax al numero 0174 677.655 o e-mail tecnico@aslcn1.it.

10) PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture emesse avverrà nei termini stabiliti dal D.P.R. 207/2010 tramite il Tesoriere dell'A.S.L.; **in conformità all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136** sulla tracciabilità dei flussi finanziari e previa verifica delle regolarità contributiva, assicurativa ed assistenziale mediante l'acquisizione del D.U.R.C..

I pagamenti delle fatture avverranno sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, che l'appaltatore ha notificato alla stazione appaltante, e trascritto in stipula di contratto con le relative generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso.

Il bonifico bancario o postale di quietanza delle fatture dovrà riportare il codice identificativo di gara (C.I.G.) relativo all'investimento pubblico.

La ditta dovrà dichiarare che ha preso visione e ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta che il pagamento avverrà con le modalità sopra descritte (vedi modulo di autocertificazione allegato A).

I pagamenti relativi ai lavori svolti dai subappaltatori verranno effettuati in capo all'aggiudicatario dell'appalto che è obbligato a trasmettere, **entro venti giorni** dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti **copia del bonifico bancario o postale sul conto corrente bancario o postale dedicato** con l'indicazione del codice identificativo gara (C.I.G.) emesso a favore del subappaltatore e copia delle fatture quietanzate.

Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro detto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

Ogni pagamento sarà subordinato alla verifica, da parte della Stazione Appaltante, del Documento Unico di regolarità Contributiva – DURC - presso lo Sportello Unico Previdenziale.

11) SUBAPPALTO

La percentuale di lavori della categoria prevalente subappaltabile è stabilita nella misura del **venti per cento** dell'importo calcolato con riferimento al prezzo del contratto di appalto.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare i lavori oggetto del presente contratto, senza aver esperito le procedure previste dall'art. 118 del D.Lgs. n.163/06.

L'affidatario dei lavori è obbligato al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, **almeno venti giorni prima** della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Il contratto di subappalto dovrà essere stipulato in conformità all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari con relative clausole di cui al comma 8: **clausola "a pena di nullità" con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari" e clausola risolutiva espressa** da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane. **Il contratto dovrà contenere i dati del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale devono transitare tutti i movimenti finanziari.**

Gli obblighi inerenti la tracciabilità, di cui sopra gravano, altresì, sui soggetti a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori.

Tutti i soggetti: appaltatore, subappaltatore o il subcontraente, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura competente.

La stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

12) RINVII

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito, valgono le disposizioni previste dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto contenuto su supporto CD da ritirarsi presso la Stazione Appaltante, e le vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di contratti di lavori pubblici.

13) FALLIMENTO, LIQUIDAZIONE, SCIOGLIMENTO, SUCCESSIONI E CESSIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Il contratto si intende risolto in caso di fallimento, anche se seguito da concordato preventivo, della ditta aggiudicataria.

In caso di decesso del titolare della ditta aggiudicataria, l'ASL potrà consentire la prosecuzione del rapporto contrattuale da parte degli eredi, oppure, a loro insindacabile giudizio dichiarare risolto l'impegno del de cuius.

Il consenso scritto dell'ASL è analogamente necessario per il prosieguo del rapporto contrattuale in caso di cessione dell'impresa.

In caso di liquidazione o di scioglimento della ditta aggiudicataria o di cambiamento della ragione sociale, l'ASL avrà diritto di pretendere la continuazione del contratto da parte dell'eventuale nuova ditta subentrante, oppure dar corso allo scioglimento del contratto.

14) ANTICORRUZIONE

In ottemperanza all'art. 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASL CN1, Allegato "A" del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ASL CN1 - 2014-2016, approvato dal Direttore generale con delibera n. 34/2014 del 30 gennaio 2014, applicabile, oltre che ai dipendenti con rapporto a tempo indeterminato o determinato e ai componenti della Direzione Generale e del Collegio Sindacale, a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, si trovino ad operare all'interno delle strutture aziendali o in nome e per conto dell'Azienda ([link di riferimento http://www.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corruzione](http://www.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corruzione)) si precisa che:

- la ditta appaltatrice, a pena di risoluzione del contratto, in caso di violazione delle disposizioni del presente codice da parte dei propri dipendenti e collaboratori, è tenuta ad adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità segnalata dall'ASL nonché le eventuali conseguenze negative e a prevenirne la reiterazione delle violazioni del Codice.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è p.i. Mauro Bertolino, titolare di posizione organizzativa presso S.C. Tecnico dell'A.S.L. CN1 - sede di Mondovì, via San Rocchetto 99 - Mondovì (CN).

Per informazioni tecniche contattare il p.i. Mauro Bertolino – Tel 0174-677.654 – 346.8597452 dalle ore 9,00 – 12,00 dal lunedì al venerdì - mail mauro.bertolino@aslcn1.it

Per informazioni amministrative contattare il Servizio Tecnico sede di Cuneo – Via Stoppani, 21 – Segreteria Tel 0171 450780 – ore 9,00 – 12,00 dal lunedì al venerdì.

15) TRATTAMENTO DEI DATI

Con riferimento all'art.13 del D.Lgs. 196/03 l'Azienda Sanitaria informa le imprese, associazioni, cooperative ed i prestatori d'opera professionale o manuale che i dati richiesti con la presente lettera invito saranno trattati esclusivamente per finalità di selezione delle offerte ai fini della scelta dei contraenti.

Le informazioni che potranno essere trattate sono quelle espressamente previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale specifica. Le informazioni richieste a pena di esclusione dovranno essere necessariamente conferite; per il resto sarà facoltà del soggetto che partecipa alle procedure selettive, presentare dati ed informazioni, ritenuti utili agli scopi in oggetto. Verranno diffusi solo i dati relativi alla graduatoria finale di aggiudicazione, secondo le normative vigenti.

I dati personali verranno organizzati in banche dati sia in forma automatizzata sia in forma cartacea.

Titolare del Trattamento: A.S.L. CN1, sede di Cuneo (CN) - Via Carlo Boggio n. 12.

Soggetto responsabile: Ing. Livio Dragone – Responsabile Dipartimento Tecnico-Logistico S.C. Tecnico dell'A.S.L. CN1.

L'elenco completo degli altri soggetti responsabili al trattamento dei dati può essere richiesto al Servizio Legale dell'A.S.L. CN1 ed è altresì pubblicato sul sito internet dell'A.S.L. CN1.

Ai sensi dell'art. 7 D.Lgs. 196/2003, il soggetto interessato può chiedere al titolare del trattamento le modalità con le quali i Suoi dati sono trattati, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, la loro cancellazione – trasformazione in forma anonima ed il blocco dei dati se trattati in violazione di legge.

I diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs.196/03, potranno essere esercitati presentando istanza al Responsabile del trattamento, richiedendo l'apposito modulo *all'Ufficio Relazione al Pubblico (U.R.P.)* nr. Telefonico 0171-450.221.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

p.i. Mauro Bertolino

F.to in originale

ALLEGATI (su supporto CD):

- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE - ALLEGATO A)
- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 - ALLEGATO B)
- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE attestazione di qualifica SOA o possesso requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 90, D.P.R. 207/2010 – ALLEGATO C);
- MODULO SOPRALLUOGO - ALLEGATO D);
- MODULO OFFERTA - ALLEGATO E);
- ELABORATI DI PROGETTO
- PATTO DI INTEGRITA'
- PIANO OPERATIVO CONTENIMENTO POLVERI

Per il ritiro del Supporto CD recarsi presso l'A.S.L. CN1 – S.C. TECNICO, via San Rochetto 99 – Mondovì (CN).– Previo appuntamento telefonico (tel. 0174/677.654 – 346.8597452 - mail mauro.bertolino@aslcn1.it - p.i. Mauro Bertolino).