

S.C. Servizio Tecnico

Responsabile: Ing. Livio Dragone

Telefono 0171/450.780 – 0174/677.664

Fax 0171/450.687 – 0174/677.667

E-mail: tecnico@aslcn1.it

Prot. n. ASLCN1|23/04/2015|0040266|P

Cuneo li, 23/04/2015

Spett. le Ditta

Oggetto: ISTITUZIONE ACCORDO QUADRO CON PIU' OPERATORI ECONOMICI (DURATA ANNI DUE) PER LA FORNITURA IN OPERA DI SERRAMENTI IN ALLUMINIO E DI VETRI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI GESTITI DALL'ASL CN1 – LOTTI 1-2-3-4-5

Lettera invito a Procedura Negoziata ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 163/06

LOTTO 1 - C.I.G. 6207739447

LOTTO 2 - C.I.G. 6207750D58

LOTTO 3 - C.I.G. 62077583F5

LOTTO 4 - C.I.G. 62077594C8

LOTTO 5 - C.I.G. 620776059B

In esecuzione delle Determinazione n. 512 del 20/04/2015 del Responsabile S.C. Servizio Tecnico dell'ASL CN 1 di autorizzazione a contrarre (art. 11, comma 2 D.Lgs 163/2006), codesta ditta è invitata alla procedura negoziata di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 163/06, per l'istituzione di un accordo quadro ai sensi dell'art. 59 comma 5 del D.Lgs. menzionato, per la fornitura in opera di serramenti in alluminio e di vetri per la manutenzione degli immobili dell'ASL CN1.

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 12 del giorno 11/05/2015

Criterio di aggiudicazione: ai sensi dell'art. 2 del Codice dei Contratti pubblici, l'accordo quadro verrà concluso con più operatori economici (uno per ogni lotto territoriale) senza ulteriore dialogo competitivo, con criterio del prezzo più basso ex art. 82 comma 2 lett. a) e comma 3 bis (prezzo più basso determinato al netto delle spese relativo al costo del personale) del D. Lgs. 163/2006 e art. 118 del D.P.R. 207/2010 – sull'Elenco Prezzi posto a base di gara composto dalle voci estrapolate dal Prezziario Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – edizione 2015 - aggiornato dicembre 2014: nella Sezione 01: opere edili – opere compiute da falegnami, da fabbro e da vetraio e inerenti prezzi elementari.

Non trova applicazione il meccanismo dell'esclusione automatica delle offerte anomale di cui agli artt. 86 del D. Lgs. 163/2006 e 121 del D.P.R. 207/2010, ai sensi dell'art. 122 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici.

Importo complessivo a base d'asta: l'importo presunto della fornitura in opera ammonta ad € **199.000,00 (centonovantanovemila/00)** oltre Iva a termine di legge, di cui € **197.850,00** (centonovanta

settemila ottocotocinquanta/00) **per fornitura in opera** ed € **1.150,00** (mille centocinquanta/00) **per costi sulla sicurezza** derivanti da rischi d'interferenza, suddiviso come segue:

LOTTO 1 (ambito territoriale Cuneo): Euro 24.000,00= (ventiquattromila/00) di cui € 200,00= per costi sicurezza per rischi da interferenza;

LOTTO 2 (ambito territoriale Mondovì - Ceva): Euro 50.000,00= (cinquantamila/00) di cui € 250,00= per costi sicurezza per rischi da interferenza;

LOTTO 3 (ambito territoriale Savigliano): Euro 50.000,00= (cinquantamila/00) di cui € 250,00= per costi sicurezza per rischi da interferenza;

LOTTO 4 (ambito territoriale Fossano): Euro 30.000,00= (trentamila/00) di cui € 200,00= per costi sicurezza per rischi da interferenza;

LOTTO 5 (ambito territoriale Saluzzo): Euro 45.000,00= (quarantacinquemila/00) di cui € 250,00= per costi sicurezza per rischi da interferenza.

In fase di offerta la ditta partecipante dovrà specificare l'incidenza in percentuale, degli oneri di sicurezza ordinari, per la gestione dell'impresa, riferiti all'appalto in oggetto a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante verificherà, in fase di aggiudicazione, la congruità della percentuale di incidenza dichiarata sugli oneri di sicurezza ordinari.

Gli importi del presente contratto sono presunti e pertanto potranno essere utilizzati in tutto o in parte ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante, senza che l'Impresa appaltatrice possa, per tale motivo, avanzare pretese o richiedere compensi aggiuntivi per il mancato raggiungimento degli stessi.

Ciascun partecipante potrà presentare offerta per UNO o PIU' LOTTI.

Qualora l'offerta riguardi più lotti, lo sconto presentato dalle ditte concorrenti, dovrà essere **uguale per ogni ambito**. - Qualora risultasse diverso, il committente prenderà in considerazione il maggiore sconto proposto.

La copertura finanziaria è assicurata con Fondi propri dell'Azienda Sanitaria.

Durata dell'appalto: l'appalto avrà la durata di **24 (ventiquattro) mesi**, (730 giorni) naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del contratto, eventualmente prorogabili nel rispetto della normativa vigente per i Lavori Pubblici.

Categoria di qualificazione:

Lavori ascrivibili alla **Categoria di Opere Specializzate OS6:**

- per importi pari o inferiore ad € 150.000,00 (centocinquantamila/00), requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010;

- per importi superiori ad € 150.000,00 (centocinquantamila/00), Categoria OS6 classifica adeguatamente all'importo totale del/i lotto/i cui la ditta intende partecipare (classe I e oltre).

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06

1) MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta su carta semplice in lingua italiana, dovrà essere indirizzata a:

A.S.L. CN1 - S.C. Tecnico

Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO (CN)

Il plico contenente l'offerta e la relativa documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del giorno

11/05/2015 h. 12.00

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, dalle **ore 09,00 alle ore 12,00** all'ufficio protocollo della stazione appaltante (all'indirizzo suindicato), che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico dovrà essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, all'indirizzo dello stesso - la seguente dicitura:

PROCEDURA NEGOZIATA "ISTITUZIONE ACCORDO QUADRO (durata anni due mesi) PER LA FORNITURA IN OPERA DI SERRAMENTI IN ALLUMINIO E DI VETRI PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI DELL'ASLCN 1 – LOTTI 1-2-3-4-5 - LOTTO/I.....- C.I.G."

Il plico conterrà, al suo interno, le buste distinte, come di seguito precisato, anch'esse sigillate sui lembi di chiusura.

L'ammissibilità delle stesse verrà verificata in sede di apertura pubblica delle offerte a partire dalle ore 9,00 del 12/05/2015 presso il S.C. Tecnico di Cuneo, Via C. Boggio, 14 – piano primo.

A) BUSTA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Porterà scritto sulla parte esterna, oltre al nominativo della Ditta, la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e conterrà la seguente documentazione:

A1 - AUTOCERTIFICAZIONE, resa ai sensi di legge in carta semplice ed in conformità all'**ALLEGATO A)**, attestante che la Ditta non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art.38 del D.Lgs. n. 163/2006.

Detta dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta:

- dal Titolare ovvero dal Legale Rappresentante, in caso di concorrente singolo;
- da ciascun concorrente, facente parte del raggruppamento o del consorzio e del GEIE, nel caso di concorrente costituito o da ditte riunite o da riunirsi o da associarsi.

In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara ai sensi del comma 1, lettera h), per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Le dichiarazioni, limitatamente al comma 1, lettere b) e c) dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., redatte in conformità all'**ALLEGATO B)**, devono essere rese anche dai soggetti indicati nel medesimo art. 38, comma 1, lettere b) e c) quali:

- il socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
- gli amministratori unici muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, o il socio unico se si tratta di altro tipo di società;

- il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di un altro tipo di società;
- tutti i sopra elencati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente gara.

NOTA BENE: Ai sensi del comma 2 bis dell'art 38 del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art 38 citato, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura dell'uno per mille dell'importo del valore della gara il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

A2 - ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE, dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, **ALLEGATO C)** che documenti:

- il possesso dell'ATTESTAZIONE della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010 regolarmente autorizzata ed in corso di validità, ovvero
- ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. 207/2010 comma 3, il possesso dei requisiti di ordine tecnico-organizzativo dell'impresa.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta ed accompagnata da copia del documento di identità:

- dal titolare o dal legale rappresentante;
- nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi dai singoli legali rappresentanti.

A3 - CONTRIBUTO AUTORITA' DI VIGILANZA: non dovuto in quanto gli importi delle forniture in opera a base d'asta sono tutti inferiori a 150.000,00 €.

A4 - CAUZIONE PROVVISORIA nella misura del 2% dell'importo della fornitura in opera posto a base di gara di ogni singolo lotto al quale si intende partecipare, a titolo di garanzia, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., in una delle forme previste da detta disposizione.

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso del Sistema di Qualità UNI EN ISO 9000, la cauzione è dovuta nella misura dell'1% dell'importo posto a base di gara di ogni singolo lotto al quale si intende partecipare.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art 1957, comma 2 del codice civile nonché l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante e, garantire altresì il pagamento della sanzione pecuniaria di cui agli articoli 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D. Lgs. 163/2006.

Si precisa, infine, che la cauzione provvisoria è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi del combinato disposto degli artt. 75 commi 1 e 4 e 46 comma 1 bis del D. Lgs. 163/2006, pertanto la mancanza di questa a corredo dell'offerta comporta l'esclusione dalla gara.

Detta cauzione dovrà avere validità almeno pari a 180 (centottanta) giorni, che decorreranno dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

A5 - IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE, pena l'esclusione, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 in caso di aggiudicazione, come previsto dall'art.75, comma 8, del citato Decreto.

A6 - DUVRI – dovranno essere controfirmati e datati i frontespizi del DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI - DUVRI (allegato DUVRI) e del Modello M02, inoltre, dovrà essere compilato ed allegato, il modello M00 e autocertificare l'iscrizione CCIAA (eventualmente allegare copia in carta semplice della visura camerale) allegando la copia della carta di identità.

(NOTE: il Modelli M02 e M00 sono disponibili sul sito internet aziendale nella sezione bandi e appalti al link: <http://www.aslcn1.it/comunicazione/bandi-e-appalti/duvri/>).

A7 - PATTO DI INTEGRITA', art. 1, comma 17, Legge 6 novembre 2012, n. 190, allegato alla presente, controfirmato dal legale rappresentante della Ditta.

A8 - "PASS_OE" RILASCIATO DAL SISTEMA AVC PASS: l'operatore economico partecipante, tramite il portale: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> accesso riservato all'operatore economico, secondo le istruzioni ivi contenute effettua la registrazione al servizio AVC PASS. e individua la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il numero del C.I.G. riferito ad ogni lotto che intende presentare offerta). A procedimento ultimato il sistema rilascia una "PASS_OE" (per ogni lotto che intende partecipare) da firmare e inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

L'operatore economico inoltre, tramite un'area dedicata, inserisce nel sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella sua esclusiva disponibilità e, pertanto non reperibili presso Enti certificatori.

N.B. *La registrazione alla partecipazione, pur non rappresentando una condizione di partecipazione, tuttavia costituisce la modalità esclusiva di verifica dei requisiti. A fronte della mancata registrazione la stazione appaltante non sarà in grado di appurare la veridicità delle dichiarazioni presentate.*

*Nel caso di operatori non registrati in AVCpass, in fase di partecipazione, **la stazione appaltante li inviterà comunque a procedere entro 10 giorni.***

Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

B) BUSTA "OFFERTA ECONOMICA"

La busta recherà scritto sulla parte esterna, oltre al nominativo della Ditta, la dicitura "OFFERTA ECONOMICA"; sarà anch'essa debitamente sigillata, controfirmata sui lembi e conterrà la seguente documentazione:

B1- OFFERTA ECONOMICA

Dichiarazione redatta in conformità all'**ALLEGATO D)**, e corredata da marca da bollo di € 16,00, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal Titolare o dal suo Procuratore in possesso di regolare mandato e, nel caso di società, dal Legale Rappresentante, contenente:

- l'indicazione del **massimo ribasso percentuale** (espresso in cifre ed in lettere) sull'Elenco Prezzi posto a base di gara composto dalle voci estrapolate dal Prezziario Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – edizione 2015 - aggiornato dicembre 2014: nella Sezione 01: opere edili – opere compiute da falegnami, da fabbro e da vetraio e inerenti prezzi elementari;
- l'incidenza in percentuale, degli oneri di sicurezza **ORDINARI** considerata dall'impresa, riferito all'appalto in oggetto, **a pena di esclusione** (espressa in percentuale).

Tale percentuale dovrà risultare congrua rispetto all'entità e alle caratteristiche della fornitura in opera in appalto.

Il massimo ribasso percentuale di cui sopra sarà pertanto riferito ad ogni singola voce costituente l'Elenco Prezzi.

Resta inteso che:

- a) il recapito del plico rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse a destinazione in tempo utile;
- b) non saranno prese in considerazione offerte sostitutive o aggiuntive che perverranno oltre il termine fissato;
- c) non si darà corso all'apertura del plico che non risulterà pervenuto entro il termine stabilito;
- d) l'Amministrazione si riserva la facoltà di annullare, revocare, modificare o sospendere la gara, per motivi di legittimità od opportunità, senza che le Ditte abbiano alcunché a pretendere a qualsiasi titolo;

- e) l'Amministrazione si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare l'appalto in parola anche in presenza di una sola offerta valida.

2) DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (D.U.V.R.I.)

Come previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., l'Azienda committente promuove la cooperazione ed il coordinamento per garantire l'attuazione delle misure di sicurezza durante le attività oggetto dell'affidamento e, in tale contesto, ha elaborato il "Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze", contenente le indicazioni operative e gestionali atte ad eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze.

Il DUVRI così come redatto dalla Stazione Appaltante potrà essere eventualmente aggiornato, anche su proposta della ditta aggiudicataria, in caso di modifiche di carattere tecnico, logistico, organizzativo, incidenti sulle modalità realizzative; tale documento potrà inoltre essere integrato in seguito a proposte della ditta aggiudicataria, a seguito della valutazione del committente e dovrà allegarsi al contratto.

È fatto obbligo comunque per la ditta aggiudicataria, al fine di garantire la sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, di effettuare la valutazione dei rischi e tutto quanto previsto dalla normativa in materia di igiene e sicurezza del lavoro per quanto attiene alle attività oggetto del presente capitolato (individuazione misure di tutela tecniche, procedurali, dispositivi di protezione individuali, informazione e formazione).

La ditta dovrà considerare, oltre ai rischi specifici legati all'attività svolta, anche quelli legati in particolare ai locali/aree stessi, alla circolazione, agli impianti elettrici ed all'emergenza. In particolare, dovrà integrare in proprio piano di emergenza con quello della Committente.

La ditta dovrà informare la Committente dei rischi introdotti nei locali/aree di sua competenza, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. e predisporre tutta la documentazione prevista nel DUVRI.

La ditta attraverso un suo Responsabile dovrà partecipare a tutte le attività di coordinamento e di cooperazione organizzate dalla Committente nell'ambito di applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 secondo le modalità e la documentazione previste nel DUVRI.

La ditta che si **aggiudicherà** i lavori dovrà, prima della firma del contratto, redigere e consegnare alla stazione appaltante:

- Documento Unico di Valutazione dei Rischi (D.U.V.R.I.) "Misure adottate per eliminare le interferenze e relativi costi per la sicurezza del lavoro (art. 26 D.lgs. 81/08)";
- Copia del proprio piano operativo di sicurezza (P.O.S.).

Inoltre, prima dell'ingresso in cantiere, dovrà essere effettuato un incontro con la redazione del verbale di riunione e di coordinamento (Modulo M05) tra la Stazione Appaltante e la/e ditte vincitrici nei vari ambiti; in quell'occasione verranno presentati i moduli MO1 e M04, debitamente compilati.

In caso di lavori che necessitano la presenza, anche non contemporanea, di due o più imprese, sarà cura della Stazione Appaltante provvedere alla nomina di un Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione per la redazione di un Piano di Sicurezza e Coordinamento per i rischi da interferenza tra le lavorazioni e la relativa stima dei costi derivanti, e la conseguente nomina del Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori, ai sensi del D. Lgs. 81/2008.

3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE e DOCUMENTAZIONE COMPROVANTE I REQUISITI DICHIARATI

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta che avrà presentato il **massimo ribasso percentuale** offerto sull'Elenco Prezzi posto a base di gara composto dalle voci estrapolate dal Prezziario Opere e Lavori Pubblici della Regione Piemonte – edizione 2015 - aggiornato dicembre 2014: nella Sezione 01: opere edili – opere compiute da falegnami, da fabbro e da vetraio e inerenti prezzi elementari.

Gli oneri per la sicurezza speciali ed aggiuntivi non sono soggetti a ribasso d'asta.

Ai sensi dell'art. 82 comma 3-bis del D. Lgs 163/2006, il prezzo più basso deve essere determinato al netto delle spese del personale.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria.

La Stazione Appaltante, ai fini di rendere efficace l'aggiudicazione definitiva, provvederà al controllo delle dichiarazioni presentate dalla ditta aggiudicataria, in ottemperanza all'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000 tramite il sistema AVCpass.

Nei confronti del soggetto aggiudicatario non devono sussistere gli impedimenti all'assunzione del presente rapporto contrattuale ai sensi dell'articolo 67 della D. Lgs n. 159 del 06 settembre 2011, a riguardo dovrà essere prodotta copia della visura camerale (Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura dove ha sede legale la ditta) alla Stazione Appaltante, che provvederà ad effettuare gli opportuni controlli.

L'aggiudicatario dovrà dichiarare, altresì, di non essere sottoposto alle sanzioni di interdizione della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né all'interruzione dell'attività, anche temporanea, ai sensi degli artt. 14 e 16 del D. Lgs. 08.06.2001 n. 231.

4) VALIDITÀ OFFERTA e PREZZI

L'offerta sarà fissa ed invariabile e dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

I prezzi s'intendono fissi ed invariabili per l'intera durata dell'appalto.

In ogni caso, non è ammesso alcun ribasso sul costo base orario della manodopera, rilevato dalla Commissione Regionale per il Piemonte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – riferimento Provincia di Torino - 1° semestre 2014, riportato sull'Elenco Prezzi. Il ribasso sarà applicato soltanto alle maggiorazioni del 24,30 (ventiquattro virgola trenta) % per spese generali e utili di impresa.

5) DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a costituire, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'avvenuta adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, la garanzia fideiussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale e **per la durata di mesi ventiquattro**. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto superiore al 20 per cento.

La cauzione dovrà essere costituita nella forma di fideiussione o polizza assicurativa, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. N.163/2006 e s.m.i., **a pena di revoca dell'aggiudicazione.**

L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata la certificazione di qualità conforme alle normative europee della serie UNI EN ISO 9000 (art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06).

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art.1957 del Codice Civile), nonché l'operatività della medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.

L'esecutore dei lavori è altresì obbligato ai sensi dell'art. 129 D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e art. 125 del D.P.R. 207/10 e art. 26 del Capitolato speciale d'appalto, a stipulare una polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi da presentare alla Stazione Appaltante almeno 10 giorni prima della consegna dei lavori.

6) CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato secondo le procedure vigenti in materia di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stesura e alla registrazione del contratto, nessuna esclusa o eccettuata, comprese quelle che dovessero sopravvenire durante l'appalto, incluse le tasse ed imposte che

per qualsivoglia titolo siano soggetti del medesimo, saranno a carico delle Ditta appaltatrice.

7) FATTURAZIONE

Le fatture relative agli interventi eseguiti dovranno essere emesse a conclusione di ciascun intervento e/o fornitura.

La fattura dovrà essere intestata a:

Azienda Sanitaria Locale CN 1
S.C. Contabilità e Bilancio
e p.c. S.C. Tecnico
Via C. Boggio, 12
12100 – CUNEO
C.F. – P.IVA 01128930045

Le fatture elettroniche dovranno essere conformi al modello Fatture PA di cui al sito <http://www.fatturapa.gov.it>
Il formato conforme a quanto previsto dall'Allegato A del DM 55/2013, nonché alle specifiche tecniche via via diramate e attualmente reperibili al link: <http://www.fatturapa.gov.it/export/fatturazione/it/normativa/f-2.htm>

Dovranno inoltre essere conformi alle vigenti disposizioni in materia di I.V.A., **recare** il Codice Identificativo di Gara - **C.I.G. del lotto di riferimento** (obbligatorio sulla fattura elettronica), ed il **codice univoco ufficio: 82K18I (Dipartimento Facilities – Tecnico)**, **estremi dell'ordine di acquisto e DDT** (n° e data) ed **inviare allo SDI** (Sistema di Interscambio del MEF).

8) PAGAMENTO

Il pagamento delle fatture emesse avverrà nei termini stabiliti dal D.P.R. 207/2010 tramite il Tesoriere dell'A.S.L.; **in conformità all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136** sulla tracciabilità dei flussi finanziari e previa verifica delle regolarità contributiva, assicurativa ed assistenziale mediante l'acquisizione del D.U.R.C..

I pagamenti delle fatture avverranno sul conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, che l'appaltatore ha notificato alla stazione appaltante, e trascritto in stipula di contratto con le relative generalità e il codice fiscale delle persone delegate a operare sullo stesso.

Il bonifico bancario o postale di quietanza delle fatture dovrà riportare il codice identificativo di gara (C.I.G.).

La ditta dovrà dichiarare che ha preso visione e ha tenuto conto nella formulazione dell'offerta che il pagamento avverrà con le modalità sopra descritte (vedi modulo di autocertificazione allegato A).

I pagamenti relativi ai lavori svolti dai subappaltatori verranno effettuati in capo all'aggiudicatario dell'appalto che è obbligato a trasmettere, **entro venti giorni** dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti **copia del bonifico bancario o postale sul conto corrente bancario o postale dedicato** con l'indicazione del codice identificativo gara (C.I.G.) emesso a favore del subappaltatore e copia delle fatture quietanzate.

Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro detto termine, la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

Ogni pagamento sarà subordinato alla verifica, da parte della Stazione Appaltante, del Documento Unico di regolarità Contributiva – DURC - presso lo Sportello Unico Previdenziale.

9) SUBAPPALTO

La percentuale di lavori subappaltabile è stabilita nella misura del **venti per cento** dell'importo calcolato con riferimento al prezzo del contratto di appalto.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare i lavori oggetto del presente contratto, senza aver esperito le procedure previste dall'art. 118 del D.Lgs. n. 163/06.

L'affidatario dei lavori è obbligato al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante, **almeno venti giorni prima** della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Il contratto di subappalto dovrà essere stipulato in conformità all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136

sulla tracciabilità dei flussi finanziari con relative clausole di cui al comma 8: **clausola “a pena di nullità” con la quale si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari” e clausola risolutiva espressa** da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane. **Il contratto dovrà contenere i dati del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, sul quale devono transitare tutti i movimenti finanziari.**

Gli obblighi inerenti la tracciabilità, di cui sopra gravano, altresì, sui soggetti a qualsiasi titolo subcontraenti dei soggetti appaltatori.

Tutti i soggetti: appaltatore, subappaltatore o il subcontraente, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria, a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura competente.

La stazione appaltante verificherà che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e alle forniture sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

10) RINVII

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito, valgono le disposizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, allegato alla presente, e le vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia di contratti di lavori pubblici.

11) ANTICORRUZIONE

In ottemperanza all'art. 2 del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'ASL CN1, Allegato “A” del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ASL CN1 - 2014-2016, approvato dal Direttore Generale con delibera n. 34/2014 del 30 gennaio 2014 e successivamente recepito con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ASL CN1 - 2015-2017, approvato dal Direttore Generale con delibera n. 26/2015 del 30 gennaio 2015, applicabile, oltre che ai dipendenti con rapporto a tempo indeterminato o determinato e ai componenti della Direzione Generale e del Collegio Sindacale, a tutti coloro che, a qualsiasi titolo, si trovino ad operare all'interno delle strutture aziendali o in nome e per conto dell'Azienda (link di riferimento <http://www.aslcn1.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/altri-contenuti-corruzione>)

si precisa che:

- la ditta fornitrice, a pena di risoluzione del contratto, in caso di violazione delle disposizioni del presente codice da parte dei propri dipendenti e collaboratori, è tenuta ad adottare i provvedimenti volti a rimuovere la situazione di illegalità segnalata dall'ASL nonché le eventuali conseguenze negative e a prevenirne la reiterazione delle violazioni del Codice.

12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Claudio Riberi, Ufficio Tecnico Settore Manutenzioni - Cuneo dell'A.S.L. CN1, Via Carlo Boggio n. 12 – 12100 CUNEO (CN). Per informazioni tecniche contattare è l'Ing. Claudio Riberi – Tel 3454767411 – ore 9,00 – 12,00 dal lunedì al venerdì.

Per informazioni amministrative contattare il Servizio Tecnico sede di Cuneo – Via C. Boggio, 14 – Segreteria Tel 0171 450780 – ore 9,00 – 12,00 dal lunedì al venerdì.

13) TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), l'ASL CN1, con sede in CUNEO, via C. Boggio n. 12, in qualità di “titolare” del trattamento dei dati personali, fornisce le seguenti informazioni:

Finalità del Trattamento

I dati personali sono raccolti e trattati nell'ambito delle funzioni istituzionali dell'ASL CN1 per le seguenti

finalità:

- finalità strettamente connesse e strumentali alla instaurazione, gestione, anche amministrativa, ed esecuzione dei rapporti precontrattuali e contrattuali ed agli adempimenti degli obblighi contabili, fiscali, di tutela giudiziale e di ogni altra natura, comunque inerenti alle finalità di cui sopra;
- finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normative comunitarie; nonché disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate.

Si precisa, inoltre, che i dati giudiziari sono raccolti e trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa antimafia (Codice antimafia D.Lgs 159/2011 e s.m.i.) e dalla normativa in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.).

Modalità del Trattamento

I dati personali verranno organizzati in banche dati sia in forma automatizzata che cartacea.

Natura del Conferimento Dei Dati

Il conferimento dei dati è OBBLIGATORIO; il rifiuto comporterà l'impossibilità da parte dell'ASL CN1 di procedere alle valutazioni ed agli adempimenti indispensabili ai fini dell'ammissibilità alla procedura e dell'eventuale aggiudicazione del servizio.

Comunicazione dei Dati

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, a privati, a enti pubblici economici secondo le modalità previste dal D.Lgs 196/2003 art. 19. Potranno, inoltre, venire a conoscenza dei suoi dati, nel rispetto della normativa citata, i dipendenti, i collaboratori, gli amministratori, i membri del collegio sindacale dell'A.S.L. CN1, in relazione alle funzioni volte; nonché gestori di servizi informatici; servizi di consulenza, di controllo. I dati in questione non saranno comunicati ad altri soggetti né saranno oggetto di diffusione.

Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/03, può chiedere al titolare del trattamento le modalità con le quali i Suoi dati sono trattati, l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione dei dati, la loro cancellazione - trasformazione in forma anonima ed il blocco dei dati se trattati in violazione di legge.

Titolarietà e Responsabilità dei dati

Il TITOLARE del trattamento dei dati è l'A.S.L. CN1 di Cuneo, con sede in via C. Boggio n. 12 – Cuneo.

Il RESPONSABILE del trattamento dei dati è il Responsabile del Dipartimento Tecnico logistico. L'elenco completo degli altri responsabili al trattamento dei dati è pubblicato sul sito internet aziendale.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(RIBERI Ing. Claudio)

firmato in originale

ALLEGATI:

- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE - ALLEGATO A)
- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 - ALLEGATO B)
- MODULO PER AUTOCERTIFICAZIONE attestazione di qualifica SOA o possesso requisiti di ordine tecnico-organizzativo ai sensi dell'art. 90, D.P.R. 207/2010 – ALLEGATO C);
- MODULO OFFERTA - ALLEGATO D)
- PATTO DI INTEGRITA'
- ELENCO PREZZI estrapolato dal PREZZIARIO DI RIFERIMENTO PER OPERE E LAVORI PUBBLICI DELLA REGIONE PIEMONTE – EDIZIONE 2015 - AGGIORNATO DICEMBRE 2014 – link di riferimento: http://www.regione.piemonte.it/oopp/prezzario/prezzi_a.htm
- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- D.U.V.R.I.
- PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL CONTENIMENTO DELLE POLVERI PROVENIENTI DA

CANTIERI EDILI

CR/Ep