

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

0000052 del 07/02/2014

OGGETTO: PROGRAMMA 2014 ACQUISIZIONE BENI, SERVIZI,
ESECUZIONE LAVORI – S.C. SERVIZIO TECNICO.

IL DIRETTORE GENERALE

nominato con Deliberazione Giunta Regionale n. 10-3720 del 27.04.2012;

su conforme proposta del Responsabile della S.C. Servizio Tecnico;

individuato l'Ing. Livio DRAGONE quale responsabile del procedimento;

premesso che, a far data dal 1° gennaio 2008, con D.P.G.R. n. 84 del 17/12/2007 è stata costituita la nuova Azienda Sanitaria Locale CN1;

- richiamata la Deliberazione del Direttore Generale n. 382/12 del 20/12/2012 ad oggetto: "Provvedimenti amministrativi: Regolamento";
- atteso che l'art. 2, comma 4, del Regolamento per l'adozione dei provvedimenti amministrativi dell'Azienda Sanitaria Locale ASL CN1, approvato con la deliberazione n. 382 del 20/12/2012 dispone: " Di norma entro il 31 dicembre di ogni anno la Direzione adotterà gli atti di pianificazione e programmazione previsti dalla normativa vigente e necessari per garantire la gestione aziendale da parte del personale dirigenziale; i dirigenti delle strutture che dovranno procedere all'adozione dei relativi atti di gestione secondo quanto indicato nella tabella delle competenze allegata al presente documento, dovranno garantire la coerenza con la programmazione annuale ed evidenziare l'esito della verifica nella determinazione;
- preso atto che l'allegato 2) al sopra citato Regolamento prevede ai punti sotto elencati la proposizione da parte della S.C. Servizio Tecnico di un programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento dei lavori, in relazione alle categorie merceologiche e alle tipologie di gare di competenza, che saranno poi oggetto di Determinazione, previa approvazione della delibera di programmazione:

Segue Deliberazione n. 00000052 del 07/02/2014

- | | |
|--|-----------|
| ❖ Investimenti | punto 4.a |
| ❖ Lavori conseguenti a finanziamento | punto 6.a |
| ❖ Acquisizione in economia di beni (materiale edile, ecc), servizi (energia elettrica, telefono, acqua, combustibili per riscaldamento, ecc) e manutenzioni ordinarie su impianti e affini | punto 7.a |
| ❖ Procedure di affidamento lavori e/o servizi di manutenzione straordinaria | punto 6.a |
| ❖ Lavori rientranti nell'importo assegnato al direttore del dipartimento quale "datore di lavoro delegato" | punto 6.a |
- considerato che, per quanto riguarda gli investimenti a carattere regionale verrà adottata la seguente procedura:
 - Delibera di indirizzo da parte del Direttore Generale;
 - Determine consequenziali del Responsabile del Servizio per gli atti/adempimenti successivi;
 - preso atto altresì che l'allegato 2) al sopraccitato Regolamento 382/2012 prevede al Punto 7 "Programma annuale acquisizione beni e servizi e manutenzioni ordinarie" le seguenti competenze in materia di Struttura proponente:

7.a -Tecnico	Acquisto beni (materiale edile, ecc) ,servizi (energia elettrica, telefono, acqua, combustibili per riscaldamento, ecc) e manutenzioni su impianti ed affini
7.b -Economato	acquisto beni (materiali di guardaroba, carburanti e lubrificanti, valori bollati, ecc), servizi (servizi di lavanderia, pulizia, mensa, vigilanza, smaltimento rifiuti ecc) e manutenzioni su apparecchiature non sanitarie

considerato che, le attribuzioni descritte nel punto 7.b di cui sopra (manutenzione su apparecchiature non sanitarie) sono da considerarsi in parte di competenza della S.C. Economato e in parte della S.C. Servizio Tecnico in quanto strettamente connessi con l'impiantistica;

Segue Deliberazione n. 00000052 del 07/02/2014

richiamate:

- la nota ID/2425205 del 28/01/2014 a firma del Direttore Amministrativo “ PREDISPOSIZIONE ATTI DI PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE ANNO 2014”;
- la nota in data 05/12/2013 (id. n. 2354521), a firma del Direttore Amministrativo, avente ad oggetto “Predisposizione atti di pianificazione e programmazione – anno 2014” con la quale viene ribadita la necessità di predisporre gli atti di programmazione anno 2014 entro il mese di gennaio 2014;
- la Legge Regionale n. 20 del 13 novembre 2013 “Ulteriori modifiche alla legge regionale 6 agosto 2007, n.18 (Norme per la programmazione socio-sanitaria e il riassetto del servizio sanitario regionale) e disposizioni in materia di trasparenza degli atti delle aziende sanitarie regionali” che all’art. 1 (sostituzione dell’articolo 23 della l.r. 18/2007) testualmente recita: “Al fine di conseguire il miglior livello di efficienza organizzativa, la Giunta regionale, sentita la commissione consiliare competente, individua i servizi amministrativi, tecnici, logistici, informativi, tecnologici e di supporto le cui funzioni vengono esercitate a livello di aree interaziendali di coordinamento cui afferiscono le aziende sanitarie individuate dalla Giunta stessa, ferme restando le funzioni di centrale di committenza regionale attribuite alla Società di Committenza Regione Piemonte S.p.A...(omissis...) Il livello interaziendale di coordinamento rappresenta, di norma, la dimensione strategica ed operativa ottimale per assicurare l’attuazione in modo integrato della programmazione socio-sanitaria regionale”;

evidenziato che le aree interaziendali di coordinamento, di cui alla D.G.R. n. 43-6861 del 09/12/2013, alle quali è demandata - tra le altre – la funzione di provvedere alle procedure finalizzate all’acquisizione di beni e servizi sono ancora in fase di organizzazione e la piena operatività delle medesime non potrà estrinsecarsi prima della scadenza di molte gare relative a forniture di beni e servizi imprescindibili per garantire l’operatività delle strutture sanitarie;

vista la DGR n. 26-6945 del 23 dicembre 2013 avente ad oggetto: “Disposizioni transitorie alle Aziende sanitarie regionali per la continuità della funzione acquisti ed attività collegate a seguito di approvazione della Legge regionale 13 novembre 2013 n. 20” che prevede una stretta collaborazione sinergica tra le ASR afferenti alle future aree interaziendali di coordinamento prevedendo in ogni caso specifiche competenze in capo ad ogni ASR;

atteso pertanto che permane in capo all’Azienda la competenza a predisporre una programmazione dell’acquisizione di beni/servizi e lavori;

dato atto che la programmazione risulta dagli elenchi allegati al presente provvedimento sotto le lettere A) – B) per formarne parte integrante e sostanziale e da quanto indicato nell’allegato 2) al sopraccitato Regolamento

Segue Deliberazione n. 0000052 del 07/02/2014

prevede ai punti sotto elencati la proposizione da parte della S.C. Servizio Tecnico di un programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi e per l'affidamento dei lavori, in relazione alle categorie merceologiche e alle tipologie di gare di competenza, che saranno poi oggetto di Determinazione, previa approvazione della delibera di programmazione:

- | | |
|--|-----------|
| ❖ Investimenti | punto 4.a |
| ❖ Lavori conseguenti a finanziamento | punto 6.a |
| ❖ Acquisizione in economia di beni (materiale edile, ecc), servizi (energia elettrica, telefono, acqua, combustibili per riscaldamento, ecc) e manutenzioni ordinarie su impianti e affini | punto 7.a |
| ❖ Procedure di affidamento lavori e/o servizi di manutenzione straordinaria | punto 6.a |
| ❖ Lavori rientranti nell'importo assegnato al direttore del dipartimento quale "datore di lavoro delegato" | punto 6.a |

considerato che, la presente deliberazione è finalizzata alla presa d'atto delle necessità legate alla realizzazione di lavori e all'acquisizione di beni /servizi e che le attività da porre in essere saranno condizionate dal budget assegnato e dalla possibilità di investimenti riconducibili ad assegnazioni regionali, donazioni di privati o di auto finanziamento;

considerato altresì che il prospetto allegato B), parte integrante e sostanziale del presente atto, riporta l'elencazione degli interventi ritenuti più urgenti;

Acquisiti, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, ai sensi del D.Lgs 502/92 s.m.i.

DELIBERA

di approvare la programmazione annuale ordinaria di acquisizione di beni/servizi e lavori della S.C. Servizio Tecnico in relazione alle categorie merceologiche e alle tipologie di gare di competenza per l'anno 2014, così come riportato negli allegati A) e B) alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che per ogni conto di spesa viene riportato l'importo complessivo di previsione, nel rispetto delle condizioni espresse in premessa e che le stesse saranno subordinate al budget assegnato e dalla possibilità di investimenti riconducibili ad assegnazioni regionali, donazioni di privati o di auto finanziamento;

Segue Deliberazione n. 00000052 del 07/02/2014

di stabilire che il presente atto è propedeutico all'adozione delle conseguenti determinazioni dirigenziali, secondo quanto previsto dal regolamento dei provvedimenti amministrativi adottato con deliberazione n. 382 del 20.12.2012;

di prevedere altresì che tali determinazioni, adottate in coerenza con le stime economiche contenute nell'allegato al presente provvedimento, dovranno in ogni caso rispettare i limiti dei programmi economici e di spesa dell'esercizio 2014, concordati con la Direzione.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Gianni BONELLI

Parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Gianmaria BATTAGLIA

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Gloria CHIOZZA

Sottoscrizione del proponente:

IL RESPONSABILE S.C. Servizio Tecnico
o suo sostituto
Ing. Livio DRAGONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge.