

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROBERTA RAMUNDI
Data di nascita	22/03/1964
Qualifica	collaboratore amministrativo professionale cat. D
Amministrazione	ASL CN1 - CUNEO (CN)
Incarico Attuale	Posizione Organizzativa - S.C. DISTRETTO NORD-OVEST - Dal 01/11/2017 titolare di posizione organizzativa presso il Distretto NORD OVEST di Saluzzo con le seguenti mansioni: Coordinatore personale amministrativo del Distretto Nord Ovest, compresa la gestione su IRISWEB Coordinatore Gruppo trasversale contratti anziani e disabili e stesura contratti con Strutture per anziani e disabili Segreteria del Distretto Verbalizzazione riunioni di servizio Smistamento posta in arrivo DocsPA e posta elettronica Determine distrettuali
Numero Telefonico Ufficio	0175479642-43
Fax Ufficio	175055100
Email Istituzionale	roberta.ramundi@aslcn1.it
Sito Web Istituzionale	<a href="http://www.aslcn1.it">http://www.aslcn1.it</a>

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<i>Titolo di studio</i>	CA DIPLOMA - DIPLOMA DI MATURITA' MAGISTRALE CONSEGUITO PRESSO ISTITUTO MAGISTRALE STATALE SOLERI DI SALUZZO
<i>Altri titoli di studio e professionali</i>	
<i>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</i>	Dal 20/11/1990 al 14/10/2020 collaboratore amministrativo professionale cat. D presso ASL CN1 di CUNEO (CN) - S.C. DISTRETTO NORD-OVEST con incarico di Posizione Organizzativa - - Precedentemente ho prestato i seguenti servizi: dal 20/11/1990 al 13/10/1992 coadiutore amministrativo di ruolo dal 14/10/1992 al 29/05/1993 assistente amministrativo supplente dal 30/05/1993 al 27/12/1993 coadiutore amministrativo di ruolo dal 28/12/1993 al 30/04/2005 assistente amministrativo di ruolo dal 01/05/2005 a tutt'oggi collaboratore amministrativo professionale Cat. D.

*Capacità Linguistiche*

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
INGLESE	Scolastico	Scolastico

*Capacità nell'uso delle tecnologie*

13/10/2020CORSI DI AGGIORNAMENTO: INFORMATICA NELL'AZIENDA SANITARIA (EXCEL, OUTLOOK) ASL 17 DAL 10/10 AL 16/11/2005  
INFORMATICA NELL'AZIENDA SANITARIA (EXCEL) ASL 17 DAL 05/07 AL 17/10/2007 INCONTRO INFORMATIVO PER ACCESSO ALLA BIBLIOTECA VIRUTALE ASL CN1 1 15/04/2009E 16/04/2010 LE MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO ASL CN1 23/03/2009 LA GESTIONE DEI PORTALI INTRANETE ED INTERNET AZIENDALI ASL CN1 05/11/2010 IL PROGRAMMA TYPO 3 PER LA GESTIONE DEL PORTALE AZIENDALE ASL CN1 23/10/2014 TRACES UN SISTEMA PER GLI SCAMBI VETERINARI TORINO 28/05/2015 Durante il periodo di assegnazione al Dip.to di Prevenzione - Servizio Veterinario Area C - ho svolto attività di caricamento dati sugli applicativi informatici veterinari e conseguente attività di estrapolazione dati. Alla luce dei corsi frequentati e dell'attività svolta reputo di avere acquisito capacità tecnologiche idonee a svolgere in modo idoneo le attività e gli incarichi che mi vengono assegnati.

*Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)*

13/10/2020CORSI AGG.TO: OBIETTIVI E STRATEGIE COMUNICAZIONE NEL DIP.TO DI PREVENZIONE MORETTA 17/10/2003 MANOVRE DI PRIMO SOCCORSO ASL17 14/11/2005 SISTEMI EVOLUTIVI DI COSTING IN SANITA' 29/11/2006 FORMAZIONE DEI LAVORATORI DESIGANTI AL P.S. NELLE AZIENDE 14/10/2011 PROCEDURE AMM.VE E DI POLIZIA GIUDIZIARIA NELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA E DI CONTROLLO DIP.TO PREVENZIONE ASLTO4 04/10/2011 ONLINE IL LAVORO AL VIDEOTERMINALE ASL CN1ANNO 2013 VIOLENZA SUGLI OPERATORI IN AMBITO SANITARIO ASLCN1 9/4/2014 SISTEMA DI ALLERTA IN SICUREZZA ALIMENTARE 18 E 24/11/2015 CORSO ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO ASLCN1 2/4/2016 AGGI.TO OBBL. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO FAD SCRIVERE DI SCIENZA E CIBO TORINO 26/02/2016 MIGLIORARE STILI DI VITA SUL LAVORO ASLCN1 30/9/2016 E 22/2/2017 ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA ASLCN1 20/6/2017 CORSO PREPOSTI 3/12/2018 COVID19 INDICAZIONI PER LA TUTELA DEI LAVORATORI 31/3/2020 NUOVA PROTEZIONE DI DATI REGISTRO DEI TRATTAMENTI ASLCN1 15/1/19 E NONOSTANTE TUTTO PARLIAMO